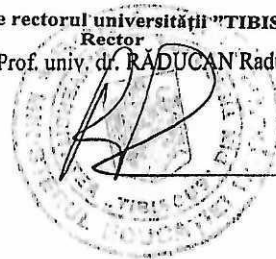


Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
 Facultatea de Științe Economice
 Domeniul fundamental de ierarhizare: Științe sociale
 Ramura de știință: Științe economice
 Domeniul de ierarhizare: Contabilitate
 Domeniul de masterat: Contabilitate
 Specializarea: Auditul și evaluarea întreprinderii (AEI)
 Titlul obținut: Master în domeniul Contabilitate
 Durata studiilor: 2 ani
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență

Aprobat de rectorul universității „TIBISCUS”

Rector
 Prof. univ. dr. RADUCAN Radu



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
 AN II
 AN UNIVERSITAR 2021/2022

Nr. Crt.	Discipline	T I P	Cod disciplină	Semestrul I (x 14 săptămâni)					Semestrul II (x 12 săptămâni)					Nr. ore/disciplină						
				C	S	L/P	FV	Nr. Cr.	C	S	L/P	FV	Nr. Cr.	To-tal	C	S	L/P			
A.	Discipline obligatorii																			
1.	Standarde generale de audit	S	MAU211	2	2	-	E	9									56	28	28	-
2.	Contabilitatea aprofundată a întreprinderilor	S	MAU212	2	1		E	8									42	28	14	-
3.	Practica de specialitate	S	MAU213			6	C	3									84	-	-	84
4.	Control financiar-fiscal și expertiză contabilă	S	MAU214						2	2	-	E	6				48	24	24	-
5.	Audit financiar	S	MAU221						2	2	-	E	6				48	24	24	-
6.	Proceduri de control și audit intern	S	MAU222						2	2		E	5				48	24	24	-
7.	Elaborarea lucrării de disertație	S	MAU223						2 Sapt *30 =60			C	3			60	-	-	60	
	Total obligatorii			4	3	6	2E	20	6	6	-	3E	20				386	128	114	144
				13			1C		12			1C								
B.	Discipline opționale (2 pe semestru)																			
8.	disciplină opțională 5	A	MAU215	2	1	-	E	5									42	28	14	-
9.	disciplină opțională 6	A	MAU216	2	1	-	E	5									42	28	14	-
10.	disciplină opțională 7	A	MAU225						2	1	-	E	5				36	24	12	-
11.	disciplină opțională 8	A	MAU226						2	1	-	E	5				36	24	12	-
	Total opționale			4	2	-	2E	10	4	2	-	2E	10				156	104	52	
				6					6											
	Total A+B			8	5	6	4E	30	10	8	-	5E	30				542	232	166	144
				19			1C		18			1C								

LEGENDA: A – disciplină de aprofundare
 S – disciplină de specialitate
 C- disciplină de cunoaștere avansată

DECAN,
 Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela

Director de departament,
 Lect. Univ. dr. Iancu Lavinia Olivia

**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	STANDARDE GENERALE DE AUDIT						
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Popovici Florin						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Popovici Florin						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					90
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					37
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					169
3.8. Total ore pe semestru					225
3.9. Numărul de credite					9

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Audit financiar, Auditul și evaluarea sistemului informațional al întreprinderii
4.2. de competențe	Asigurarea unui conținut cu caracter selectiv, de sinteză interdisciplinară, la nivelul specializării și necesității practicii în domeniu, prin utilizarea contributiv-interpretativă a informațiilor obținute la disciplinele anterioare din planul de învățământ: Contabilitate financiară, Control financiar, Audit

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C2. Fundamentarea deciziilor financiare în cadrul entității/organizației</p> <p>C2.1 Identificarea și definirea conceptelor fundamentale privind programele și proiectele complexe, precum și comunicarea cu medii profesionale diferite</p> <p>C3. Folosirea tehnicilor moderne cu privire la identificarea și evaluarea resurselor informatice în domeniul financiar contabil, auditului și evaluării entității/organizației</p> <p>C3.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare executării auditului și evaluării</p> <p>C3.2 Explicarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C3.3 Utilizarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului managementului entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p>
-------------------------	---

Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însusirea de către masteranzi într-o manieră riguroasă și sistematică a conceptelor și categoriilor acestei științe, a metodelor de cunoaștere și analiza utilizate în teoria și practica Standardelor Generale de Audit.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea și înțelegerea noțiunii de Standarde Generale de Audit, auditul situațiilor financiare; fixarea cunoștințelor și dobândirea instrumentarului specific standardelor auditului financiar, Standardelor Generale de Audit necesar pentru a se putea accede la profesia liberală de auditor. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> explicare și interpretarea desfășurării unui proces de audit financiar, a conceptului de audit financiar, a organizării și funcționării cabinetelor de audit financiar; explicarea principiilor ce ghidează activitatea de audit financiar; explicarea riscurilor care stau la baza activității; <p>3. Instrumental</p> <ul style="list-style-type: none"> intocmirea de proiecte referitoare la aplicarea în mod concret a diferitelor metode și tehnici de audit financiar. Pornind de la exemple concrete se vor crea studii de caz atât în ce privește aplicarea metodologiei de audit financiar cât și în ce privește realizarea în mod concret a unei misiuni de audit financiar. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> prin modul cum este conceput întregul curs se urmărește ca, în final, masteranzii să beneficieze de o gândire pozitivă în ce privește rolul și importanța activității de audit financiar. Acest lucru se realizează pe baza discutării unor exemple pozitive din practica de audit financiar în ce privește poziția auditorilor financiari față de sistemul legislativ incident în domeniul economic – financiar cât și prin stimularea interesului masteranzilor față de diferite aspectele pozitive și negative în legătura cu conduita etică și profesională a auditorilor financiari interni și externi; prin felul în care este abordată activitatea de predare și prin metode adecvate de lucru în cadrul seminariilor se urmărește stimularea masteranzilor în direcția aprofundării unor concepte teoretice, în dezbateri pe aceste teme;

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Obiective generale ale auditorului independent și desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
2. Obiective generale ale auditorului independent și desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
3. Documentația de audit	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
4. Comunicarea cu persoanele însărcinate cu Guvernanța	Expunere participativă, Dezbaterea	
5. Planificarea unui audit al situațiilor financiare	Expunere participativă Dezbaterea	
6. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Expunere participativă, Problematizarea, Modelarea	
7. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Expunere participativă, Problematizarea, Modelarea	
8. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Expunere participativă, Problematizarea, Modelarea	
9. Probe de audit	Prelegere, Expunere participativă, Dezbaterea	
10. Probe de audit – Considerente specifice pentru elementele selectate		
11. Proceduri analitice	Prelegerea participativă Modelarea, Exemplificarea	
12. Eșantionare în audit	Prelegere, Expunere participativă, Dezbaterea	
13. Formarea unei opinii și raportarea cu privire la situațiile financiare	Expunere participativă, Dezbaterea	
14. Formarea unei opinii și raportarea cu privire la situațiile financiare	Expunere participativă Problematizarea	

Bibliografie

1. CAFR in colab. Cu ICAS - *Ghid privind Auditul Calității* – Editura Irecson, București, 2010;
2. Curtea de Conturi a Romaniei, *Ghidul de audit al sistemelor informatice*, Tipărit la C.N. Imprimeria Națională, București, 2012
3. Curtea de Conturi a Romaniei, *Document Intern pentru Auditul Asistat de Calculator (CAATs)*, editat împreună cu Tribunal de Cuentas Spania și Bundesrechnungshof Germania
4. Curtea de Conturi a Romaniei, *Standarde de Audit*, Tipărit la C.N. Imprimeria Națională, București, 2011
5. IAASB (International Auditing and Assurance Standards Board) - *Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe* – Vol. 1, IFAC, 2015
- ***ORDONANTA DE URGENTA nr. 75 din 1 iunie 1999 (*republicată*) privind activitatea de audit financiar*), publicat în: M. O. nr. 598 din 22 august 2003, actualizata;
- ***LEGE nr. 149 din 30 aprilie 2013 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative, Publicat în M.O. nr. 257 din 9 mai 2013
- ***LEGE nr. 162 din 6 iulie 2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte, Publicat în M.O. nr. 548 din 12 iulie 2017
- ***ORDIN M.F.P. nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în: M.O. nr. 963 din 30 decembrie 2014, actualizat 2018

8.2. Seminar/laborator

	Metode de predare	Observații
1. Obiective generale ale auditorului independent și desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Exemplificare, Dezbatere	
2. Obiective generale ale auditorului independent și desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Exemplificare, Dezbatere	
3. Documentația de audit	Exemplificare, Dezbatere	
4. Comunicarea cu persoanele însărcinate cu Guvernanța	Exemplificare, Problematizare Dezbatere	
5. Planificarea unui audit al situațiilor financiare	Exemplificare, Dezbatere	
6. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Exemplificare, Problematizare Dezbatere	
7. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Exemplificare, Dezbatere	
8. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Exemplificare, Dezbatere, Problematizarea	
9. Probe de audit	Exemplificare, Dezbatere	
10. Probe de audit – Considerente specifice pentru elementele selectate	Exemplificare, Prelegerea participativă	
11. Proceduri analitice	Exemplificare, Dezbatere	
12. Eșantionare în audit	Exemplificare, Dezbatere	
13. Formarea unei opinii și raportarea cu privire la situațiile financiare	Exemplificare, Dezbatere	
14. Formarea unei opinii și raportarea cu privire la situațiile financiare	Exemplificare, Dezbatere	

Bibliografie

1. CAFR in colab. Cu ICAS - *Ghid privind Auditul Calității* – Editura Irecson, București, 2010;
2. Curtea de Conturi a Romaniei, *Ghidul de audit al sistemelor informatice*, Tipărit la C.N. Imprimeria Națională, București, 2012
3. Curtea de Conturi a Romaniei, *Document Intern pentru Auditul Asistat de Calculator (CAATs)*, editat împreună cu Tribunal de Cuentas Spania și Bundesrechnungshof Germania
4. Curtea de Conturi a Romaniei, *Standarde de Audit*, Tipărit la C.N. Imprimeria Națională, București, 2011
5. IAASB (International Auditing and Assurance Standards Board) - *Manual de Reglementări Internaționale de Control al Calității, Audit, Revizuire, Alte Servicii de Asigurare și Servicii Conexe* – Vol. 1, IFAC, 2015
- ***ORDONANTA DE URGENTA nr. 75 din 1 iunie 1999 (*republicată*) privind activitatea de audit financiar*), publicat în: M. O. nr. 598 din 22 august 2003, actualizata;
- ***LEGE nr. 149 din 30 aprilie 2013 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative, Publicat în M.O. nr. 257 din 9 mai 2013
- ***LEGE nr. 162 din 6 iulie 2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte, Publicat în M.O. nr. 548 din 12 iulie 2017
- ***ORDIN M.F.P. nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare

anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în: M.O. nr. 963 din 30 decembrie 2014 – forma consolidată ce include și prevederile: - ORDINUL nr. 773 din 1 iulie 2015; ORDINUL nr. 1.198 din 30 septembrie 2015; ORDINUL nr. 4.160 din 31 decembrie 2015; ORDINUL nr. 1.938 din 17 august 2016; ORDINUL nr. 166 din 25 ianuarie 2017; ORDINUL nr. 895 din 16 iunie 2017; ORDINUL nr. 2.827 din 30 octombrie 2017; ORDINUL nr. 470 din 11 ianuarie 2018; ORDINUL nr. 1.243 din 5 februarie 2018; ORDINUL nr. 2.531 din 11 iulie 2018; ORDINUL nr. 3.067 din 10 septembrie 2018; ORDINUL nr. 3.456 din 1 noiembrie 2018

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

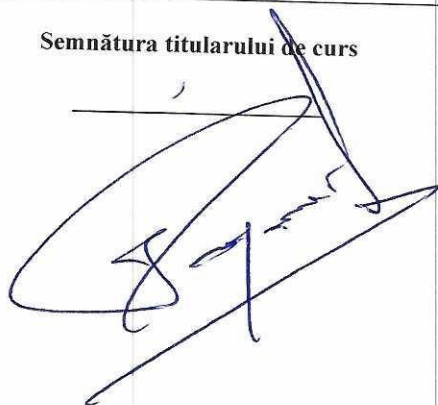
10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-modul de întocmirea a referatului - conținutul referatului - prezentarea referatului	- susținerea orală a referatului - răspunsuri la întrebări pe marginea referatului	80%
10.5. Seminar/laborator	-definirea și alegerea corectă a principalelor noțiuni teoretice utilizate culegerea informațiilor adecvate scopului propus	Activitatea desfășurată de parcursul semestrului	20%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor teoretice - referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor practice ale aplicării teoriei - să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime - răspunsurile să nu conțină erori grave - activitate minimă în timpul semestrului. 			

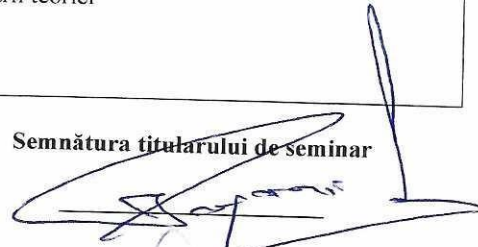
Data completării

23.09.2021.

Semnătura titularului de curs



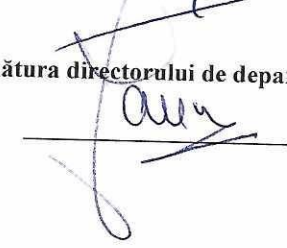
Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATEA APROFUNDATĂ A ÎNTRINDERILOR						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Mladin Franca						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Mladin Franca						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp-					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					42
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					70
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual					158
3.8. Total ore pe semestru					200
3.9. Numărul de credite					8

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	LAPTOP, VIDEOPROIECTOR, PLATFORMA ZOOM
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	CALCULATOARE

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C4. Identificarea metodelor moderne de evaluare financiară pentru optimizarea structurii financiare a entității/organizației</p> <p>C4.1 Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit și de evaluare</p> <p>C4.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit și de evaluare</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului</p> <p>C5.4 Realizarea unor raționamente profesionale în domeniul auditului, evaluării și controlului în vederea formulării unor judecăți de valoare.</p>

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Dobândirea de aptitudini și abilități privind informațiile financiar-contabile ale unei întreprinderi, Înșușirea de noțiuni privind leasingul
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere: cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei.</p> <ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea și utilizarea corectă a noțiunilor din domeniul combinării, achiziției, lichidării întreprinderilor. <p>2. Explicare și interpretare: explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei.</p> <ul style="list-style-type: none"> Explicarea și interpretarea informațiilor conținute în situațiile financiare ale întreprinderii <p>3. Instrumental – aplicative: proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare.</p> <ul style="list-style-type: none"> Utilizarea metodelor specifice combinării, achiziției, lichidării întreprinderilor, de determinare a riscului de faliment prin diverse metode. <p>4. Atitudinale: manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / participarea la propria dezvoltare profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> Manifestarea unei atitudini responsabile privind stabilirea situației financiare a întreprinderii, a cauzelor intrării în insolvență și a căilor de redresare economico-financiară a acesteia.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. CONTABILITATEA ACHIZIȚIEI DE SOCIETĂȚI COMERCIALE	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
2. CONTABILITATEA COMBINĂRII ÎNȚREPRINDERILOR		
3. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (1) 2.1. Delimitări conceptuale privind restructurarea entităților		
4. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (2) 2.2. Modalitățile de restructurare care vizează continuarea activității	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
5. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (3) 2.3. Modalitățile de restructurare care vizează reducerea sau încetarea activității 2.3.1. Dizolvarea entităților 2.3.2. Lichidarea voluntară a entităților		
6. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (4) 2.3. Modalitățile de restructurare care vizează reducerea sau încetarea activității 2.3.3. Reorganizarea judiciară a entităților 2.3.4. Falimentul entităților		
7. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (1) 3.1. Considerații generale privind riscul de insolvență și de faliment 3.2. Necesitatea și importanța analizei diagnostic privind determinarea riscului de faliment	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
8. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (2) 3.3. Analiza riscului de faliment pe baza structurii pasivului 3.4. Analiza riscului de faliment pe baza echilibrului financiar		
9. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (3) 3.5. Analiza bonității financiare prin metoda ratelor 3.6. Analiza ratelor de gestiune	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
10. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (4) 3.7. Analiza rentabilității 3.8. Analiza pe baza Contului de profit și pierdere		

11. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (5) 3.9. Analiza riscului de faliment prin metoda scorurilor	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
12. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (6) 3.10. Analiza strategică a riscului de faliment		
13. CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE LEASING (1)		
14. CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE LEASING (2)		
Bibliografie		
1. Chebac, Neculina. Antohi, V. (2010). Analiză și diagnostic financiar. Editura Universității „Dunărea de Jos”. Galați		
2. Ionescu, Luminița. (2007). „Contabilitatea aprofundată a societăților comerciale”, Editura Fundației România de Mâine, București.		
3. Iosif, GH. N. (2011). Analiza economico-financiară și restructurarea firmelor. Editura Tribuna Economică. București.		
4. Petrescu, Silvia (2010). Analiză și diagnostic financiar –contabil, ghid teoretico-aplicativ, ediția a III a. revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2010		
5. Sabău, C., Artene, A., Sabău, L., (2010) Contabilitate aprofundată”, Editura Eurostampa, Timișoara		
6. Sabău, Crăciun, Uher Marina, Nagy Cristina Mihaela. (2014). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii, Editura Eurostampa, Timișoara.		
7. Sabău, Crăciun. Uher, Marina. Nagy, Cristina Mihaela. (2015). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii Ediția a II-a, Editura Eurostampa Timișoara,		
8. Vișan Dumitru (2011). Aprofundări în contabilitatea financiară”, Editor Tribuna Economică, București		
9. *** Ordinul nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate		

8.2. Seminar/laborator		
	Metode de predare	Observații
1. CONTABILITATEA ACHIZIȚIEI DE SOCIETĂȚI COMERCIALE	Problematizare, dezbatere	
2. CONTABILITATEA COMBINĂRII ÎNTRERINDERILOR	Problematizare, dezbatere	
3. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (1) 2.1. Delimitări conceptuale privind restructurarea entităților	Problematizare, dezbatere	
4. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (2) 2.2. Modalitățile de restructurare care vizează continuarea activității	Problematizare, dezbatere	
5. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (3) 2.3. Modalitățile de restructurare care vizează reducerea sau încetarea activității 2.3.1. Dizolvarea entităților 2.3.2. Lichidarea voluntară a entităților	Problematizare, dezbatere	
6. CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND RESTRUCTURAREA ȘI LICHIDAREA ENTITĂȚILOR (4) 2.3. Modalitățile de restructurare care vizează reducerea sau încetarea activității 2.3.3. Reorganizarea judiciară a entităților 2.3.4. Falimentul entităților	Problematizare, dezbatere	
7. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (1) 3.1. Considerații generale privind riscul de insolvență și de faliment 3.2. Necesitatea și importanța analizei diagnostic privind determinarea riscului de faliment	Problematizare, dezbatere	
8. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (2) 3.3. Analiza riscului de faliment pe baza structurii pasivului 3.4. Analiza riscului de faliment pe baza echilibrului financiar	Problematizare, dezbatere	
9. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (3) 3.5. Analiza bonității financiare prin metoda ratelor 3.6. Analiza ratelor de gestiune	Problematizare, dezbatere	
10. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (4) 3.7. Analiza rentabilității 3.8. Analiza pe baza Contului de profit și pierdere	Problematizare, dezbatere	

11. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (5) 3.9. Analiza riscului de faliment prin metoda scorurilor	Problematizare, dezbateri	
12. DETERMINAREA RISCULUI DE INSOLVENȚĂ ȘI DE FALIMENT CU AJUTORUL INDICATORILOR (6) 3.10. Analiza strategică a riscului de faliment	Problematizare, dezbateri	
13. CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE LEASING (1)	Problematizare, dezbateri	
3. CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE LEASING (2)	Problematizare, dezbateri	
Bibliografie		
1. Chebac, Neculina. Antohi, V. (2010). Analiză și diagnostic financiar. Editura Universității „Dunărea de Jos”. Galați		
2. Iosif, GH. N. (2011). Analiza economico-financiară și restructurarea firmelor . Editura Tribuna Economică. București.		
3. Petrescu, Silvia (2010). Analiză și diagnostic financiar –contabil, ghid teoretico-aplicativ, ediția a III a. revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București, 2010		
4. Sabău, C., Artene, A., Sabău, L., (2010) Contabilitate aprofundată”, Editura Eurostampa, Timișoara		
5. Sabău, Crăciun. Uher, Marina. Nagy, Cristina Mihaela. (2015). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii Ediția a II-a, Editura Eurostampa Timișoara,		
6. Vișan Dumitru (2011). Aprofundări în contabilitatea financiară ”, Editor Tribuna Economică, București		
7. *** Ordinul nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiarți din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeeelor, tehnicilor specifice contabilității aprofundate Insușirea competențelor specifice acestei discipline;	Referat conform temelor	80%
10.5. Seminar/laborator Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice propuse		Observare sistematică. Studenții vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când participă activ și constructiv la dezbateri răspunzând întrebărilor din materie/legislație adresate de cadrul didactic precum și separat pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare în seminarul/ seminarele precedente.	20%

10.6. Standard minim de performanță

- Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime;
- Răspunsurile să nu conțină erori grave;
- Studenții trebuie să abordeze fiecare problemă (test grilă, referat), pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note de minim 5(cinci) la ambele metode de evaluare;
- Activitate minimă în timpul semestrului.
- Prezența minim 6 seminarii.

Data completării

21.09.2021

Data avizării în
departament

28.09.2021

Semnătura titularului de curs

Alu

Semnătura titularului de seminar

Alu

Semnătura directorului de departament

Lavos

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE						
2.2. Titularul activității de curs							
2.3. Titularul activității de seminar							
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	6	din care 3.2. curs		3.3. seminar/laborator	6
3.4. Total ore din planul de învățământ	84	din care 3.5. curs		3.6. seminar/laborator	84
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					
3.9. Numărul de credite					
	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Asigurarea unui conținut cu caracter selectiv, de sinteză interdisciplinară, la nivelul specializării și necesității practicii în domeniu, prin utilizarea contributiv-interpretativă a informațiilor obținute la disciplinele anterioare din planul de învățământ: Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte de audit public intern
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C6. Realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, contabilității, controlului și evaluării entității/organizației</p> <p>C6.1 Identificarea și definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, controlului și evaluării entității/organizației</p> <p>C6.2 Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, contabilității, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației</p> <p>C6.3 Utilizarea conceptelor, procedeele și metodelor pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării entității/organizației</p> <p>C6.4 Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației</p> <p>C6.5 Elaborarea unei proceduri pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației</p>
6.2. Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei</p>

--	--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina Practică de specialitate oferă fondul de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit intern, conștientizarea rolului social al auditului intern, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit intern, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit intern.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea elementelor care definesc auditul public intern, precum și tipurile de audit. Cunoașterea tehnicilor (instrumentelor) utilizate în colectarea probelor de audit. Cunoașterea procedurii de desfășurare a unei misiuni de audit. Cunoașterea regulilor de întocmire a unui raport de audit public intern. Însușirea noțiunilor de bază privind rolul, obiectivele și responsabilitățile auditorului în cadrul unei misiuni de audit. Înțelegerea activității de audit public intern prin prisma abordării teoretice și practice. Utilizarea informațiilor furnizate de auditul public intern. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în auditul intern. Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului intern. Însușirea de către masteranzi a principalelor obiective ale auditului public intern. Însușirea de către masteranzi a principalelor activități asupra cărora se exercită auditul public intern. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> Îmbinarea noțiunilor teoretice cu o serie de aplicații practice privind planificarea activității de audit public intern, întocmire plan multianual și plan anual de audit public intern. Utilizarea informațiilor furnizate de entitate în vederea realizării unei misiuni de audit public intern care include colectarea, analiza și evaluarea documentelor și informațiilor, efectuarea testărilor planificate, stabilirea constatărilor, formularea recomandărilor și concluziilor auditului în concordanță cu obiectivele misiunii de audit intern. Formarea deprinderilor de efectuare a unei misiuni de audit public intern. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> Însușirea unui sistem de valori de deontologie profesională și a unor politici de audit și control intern coerente, eficiente, în sprijinul managementului. Cooperare în echipele de audit. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Seminar/laborator	Metode de seminarizare	Observații
1.Întocmire Ordin de serviciu, Pregătirea misiunii de audit intern – inițierea auditului	Problematizarea,Exemplificarea	
2.Pregătirea misiunii de audit intern – analiza riscurilor	Problematizarea,Exemplificarea	
3.Pregătirea misiunii de audit intern – stabilirea factorilor de risc	Problematizarea,Exemplificarea	
4.Pregătirea misiunii de audit intern –ierarhizarea obiectelor auditabile în funcție de analiza riscurilor	Problematizarea,Exemplificarea	
5.Pregătirea misiunii de audit intern – colectarea dovezilor și constatarea și raportarea iregularităților	Problematizarea,Exemplificarea	
6.Elaborarea programului de audit intern	Problematizarea,Exemplificarea	
7. Întocmire Fisa de identificare si analiza problemelor (FIAP)	Problematizarea,Exemplificarea	
8.Revizuirea documentelor de lucru și Ședința de închidere	Problematizarea,Exemplificarea	
9. Întocmire Liste de verificare	Problematizarea,Exemplificarea	
10. Elaborarea proiectului de raport de audit intern	Problematizarea,Exemplificarea	
12. Prezentarea proiectului de raport de audit intern conducerii entității auditate, analiza împreună cu aceasta și clarificarea eventualelor divergențe între constatările auditorului public intern și punctele de vedere	Problematizarea,Exemplificarea	

ale conducerii entității. Concilierea.		
13. Redactarea formei finale a raportului de audit public intern	Problematizarea, Exemplificarea	
14. Evaluare internă și evaluare externă în auditul intern	Problematizarea, Exemplificarea	

BIBLIOGRAFIE:

1. Cristina Maria Voinea, (2016) – *Audit intern între teorie și practică*, Editura Pro Universitaria
 2. Maria Alina Caratas, (2020) - *Audit intern, control intern și cultura organizațională*, Editura Economica
 3. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) - *Audit și control*, Tribuna Economică;
 4. Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - *Auditul și documentele electronice*, Tribuna Economică;
 5. Nicoleta Valentina Florea, (2013), *Auditul resurselor umane*, Editura CH Beck;
 6. Tatiana Danescu, Mihaela Prozan, (2020), *Auditul intern. Interferențe între teorie și practică*, Editura: Economica
- ***LEGE nr. 672 din 19 decembrie 2002 (*republicată*) privind auditul public intern*, publicat în: M.O. nr. 856 din 5 decembrie 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- ***HOTĂRÂRE nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, publicat în: M.O. nr. 17 din 10 ianuarie 2014 cu modificările și completările ulterioare;
- *** OMFP nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- ***ORDIN SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**, publicat în MO nr. 387 din 07 mai 2018 cu modificările și completările ulterioare;
- ***LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991 (*republicată*) a contabilității, publicat în: M. O. nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Seminar/ laborator	Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice propuse	Elaborarea unui Raport de audit public intern. Raportul de audit public intern trebuie să respecte următoarea structură-standard: a) Pagina de gardă prezintă instituția, tema misiunii, locația realizării misiunii. b) Introducerea prezintă date de identificare a misiunii de audit (baza legală de realizare a misiunii de audit, ordinul de serviciu, echipa de audit, entitatea/structura auditată, durata acțiunii de auditare), tipul, scopul și obiectivele misiunii, sfera de cuprindere a misiunii; perioada supusă auditării, metodologia utilizată în realizarea misiunii de audit și dacă examinările se fac în totalitate sau prin sondaj. c) Metodologia de desfășurare a misiunii de audit public intern: se oferă explicații privind metodele, tehnicile și instrumentele de colectare și analiză a datelor și informațiilor, precum și a probelor și dovezilor de audit. De asemenea, se prezintă documentele, materialele examinate și materialele întocmite în cursul derulării misiunii. d) Constatările sunt prezentate într-o manieră care previne exagerarea deficiențelor și permite prezentarea faptelor în mod neutru. Constatările efectuate sunt prezentate sintetic, pe fiecare obiectiv, activitate/acțiune auditabilă în ordinea	100%

		<p>stabilită în tematica în detaliu. Constatările cu caracter pozitiv sunt prezentate distinct de constatările cu caracter negativ. Constatările negative sunt însoțite de cauze, consecințe și recomandări.</p> <p>e) Recomandările sunt prezentate cu claritate, sunt realizabile și realiste și au un grad de semnificație important în ceea ce privește efectul previzibil asupra entității/structurii auditate.</p> <p>f) Concluziile sunt formulate pe obiectivele de audit stabilite pe baza constatărilor efectuate.</p>	
		<p>g) Opinia: auditorii interni își exprimă opinia cu privire la gradul de realizare a activităților auditate.</p> <p>h) Anexele: sunt prezentate informații care susțin constatările și concluziile auditorilor interni, inclusiv punctele de vedere ale entității/structurii auditate.</p> <p>Elaborarea raportului de audit public intern are la bază informațiile cuprinse în fișele de identificare și analiză a problemelor și în formularele de constatare și raportare a iregularităților, precum și probele de audit colectate pe care se bazează.</p> <p>Rapoartele utilizează diagrame, scheme, tabele și grafice care ajută la înțelegerea constatărilor, concluziilor și recomandărilor formulate, note de relații, situații, documente și orice alte materiale probante sau justificative.</p>	100%
10.5. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime; - Răspunsurile să nu conțină erori grave; - Studenții trebuie să abordeze fiecare problematică (subiect ce presupune redactare, aplicație practică) din cadrul subiectului de examen, pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note de minim 5(cinci) la toate metodele de evaluare; - Activitate minimă în timpul semestrului. 			

Data completării

25.09.2021.

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CODUL ETIC PENTRU AUDITORI PROFESIONISTI						
2.2. Titularul activității de curs	Prof.univ.dr. Popovici Dumitru						
2.3. Titularul activității de seminar	Prof.univ.dr. Popovici Dumitru						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					83
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Bazele contabilității; Contabilitate financiară
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.4 Realizarea unor raționamente profesionale în domeniul auditului, evaluării și controlului în vederea formulării unor judecăți de valoare.</p>
6.2. Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Prezentarea elementelor teoretice, legislative, organizatorice și metodologice privind Codul etic pentru auditorii profesioniști.
7.2. Obiectivele	1. Cunoaștere și înțelegere:

specifice	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice auditului financiar. <p>2. Explicare și interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none"> explicarea și interpretarea principalelor idei, procese, mecanisme și proceduri care se utilizează în auditul financiar conform Codului etic în domeniu. <p>3. Instrumental – aplicative:</p> <ul style="list-style-type: none"> proiectarea și evaluarea activităților practice specifice legate de auditul financiar; utilizarea unor metode, tehnici și proceduri adecvate în operațiunea de audit financiar. <p>4. Atitudinale:</p> <ul style="list-style-type: none"> manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific pe care îl reprezintă auditul financiar; valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activități științifice ce vizează acest domeniu al contabilității; implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice ce vizează probleme de fond ale auditului financiar angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane care lucrează în cadrul agențiilor specifice ce desfășoară servicii de audit financiar și participarea continuă la propria dezvoltare profesională pe această zonă a contabilității.
-----------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs

	Metode de predare	Observații
1. Obiectivele generale ale auditorului independent și a celui angajat cu privire la desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Prelegere	
2. Independența în cazul misiunilor de audit	Prelegere	
3. Principiile fundamentale care privesc etica auditorului profesionist	Prelegere participativă	
4. Integritatea auditorului profesionist	Prelegere	
5. Obiectivitatea auditorului profesionist	Prelegere	
6. Competența profesională a auditorului profesionist	Prelegere	
7. Confidențialitatea auditorului profesionist	Prelegere participativă	
8. Conduita profesională a auditorului profesionist	Prelegere	
9. Aplicarea cadrului general conceptual pentru independența a auditorului profesionist	Prelegere	
10. Onorarii, politici de evaluare și recompensare, cadouri și ospitalitate pentru auditorul profesionist	Prelegere	
11. Litigii existente sau posibile, interese financiare, împrumuturi și garanții privind auditorul profesionist	Prelegere participativă	
12. Relații de afaceri, relații de familie și relații personale a auditorului profesionist	Prelegere participativă	
13. Poziția de Director sau responsabil al unui client de audit, angajarea la un client de audit	Prelegere participativă	
14. Repartizarea temporară a personalului din societatea de audit, asocierea pe termen lung cu un client de audit, furnizarea altor servicii decât cele de asigurare.	Prelegere participativă	

Bibliografie

- Bunget, Ovidiu, (2010), Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timisoara;
- Boulescu, Mircea. (2011). Audit. Concept, investigații, denaturări. Editura Tribuna Economică, București;
- Dumitrescu, Alin (2010) – Detectarea fraudelor și erorilor în auditul financiar, Editura Mirton, Timișoara;
- Federația Internațională a Contabililor. (2012). Manual de Standarde internaționale de audit și control de calitate. Codul etic al profesioniștilor contabili. Monitorul Oficial Al Republicii Moldova. Chișinău
- Popovici Dumitru, Urcan Gabriela Marioara (2015). Standarde internaționale de audit. Editura Eurostampa Timișoara
- Schilder, Arnold. (2011). Standardele Internaționale de Audit: Aducerea SIA în Contextul Național. Conferința REPARIS a Băncii Mondiale Amsterdam. 5 aprilie, 2011. Disponibil pe http://www.worldbank.org/eca/vdo/vienna/downloads/prof_arnold_schilder_international_standards_on_auditing_romania.pdf
- Știrbu, Dan Aurelian. (2010). Auditul financiar. Dileme și provocări, Editura Wolters Kluwer, București
- *** Revista Audit financiar – Camera Auditorilor Financiar din România
- *** Revista practici de audit - Camera Auditorilor Financiar din România
- *** Standarde internaționale de audit financiar
- <https://www.codetic-standardeinternationale.ro>-Editia 2015 si Editia 2018, Manualul privind codul etic international pentru profesionistii contabili si auditori , IFAC, tradus ASPAAS si CECAR

8.2. Seminar/laborator

	Metode de seminarizare	Observații
1. Convenirea asupra termenilor misiunilor de etica	Expunere participativă	
2. Definiere, conținutul principiilor de etica	Problematizare	
3. Conformarea cu dispozițiile codului de etica	Problematizare	

4. Independenta auditorului profesionist	Problematizare	
5. Principiile fundamentale ale codului etic privind auditorul profesionist	Problematizare	
6. Conflictul de interese al auditorului profesionist	Problematizare	
7. Integritatea auditorului profesionist	Problematizare	
8. Obiectivitatea auditorului profesionist	Problematizare	
9. Competenta profesionala a auditorului profesionist	Problematizare	
10. Confidentialitatea auditorului profesionist	Problematizare	
12. Conduita profesionala a auditorului profesionist	Problematizare	
12. Declaratia de independenta si raspunderea disciplinara a auditorului profesionist	Problematizare	
13. Onorarii, cadouri si ospitalitate, interese financiare a auditorului profesionist	Problematizare	
14. Relatii de afaceri, relatii de familie si relatii personale a auditorului profesionist	Problematizare	

Bibliografie

- Bunget, Ovidiu, (2010), Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timisoara;
- Boulescu, Mircea. (2011). Audit. Concept, investigații, denaturări. Editura Tribuna Economică, București;
- Dumitrescu, Alin (2010) – Detectarea fraudelor și erorilor în auditul financiar, Editura Mirton, Timișoara;
- Federația Internațională a Contabililor. (2012). Manual de Standarde internaționale de audit și control de calitate. Codul etic al profesioniștilor contabili. Monitorul Oficial Al Republicii Moldova. Chișinău
- Popovici Dumitru, Urcan Gabriela Marioara (2015). Standarde internaționale de audit. Editura Eurostampa Timișoara
- Schilder, Arnold. (2011). Standardele Internaționale de Audit: Aducerea SIA în Contextul Național. Conferința REPARIS a Băncii Mondiale Amsterdam. 5 aprilie, 2011. Disponibil pe http://www.worldbank.org/eca/vdo/vienna/downloads/prof_arnold_schilder_international_standards_on_auditing_romania_n.pdf
- Știrbu, Dan Aurelian. (2010). Auditul financiar. Dileme și provocări, Editura Wolters Kluwer, București
- *** **Revista Audit financiar – Camera Auditorilor Financieri din România**
- *** **Revista practici de audit - Camera Auditorilor Financieri din România**
- *** **Standarde internaționale de audit financiar**
- O.U.G. nr 75/1999 privind Activitatea de Audit Financiar, M.O. 598/2003-actualizata
- Legea 672/2002 privind Auditul Public Intern
- HG nr. 1086/2013 norme generale privind exercitarea activitatii de audit public intern, M.O. nr 17/2014
- HG nr. 1183/2012
- Legea 162/2017 privinsd Auditul statutar al situatiilor financiare anuale
- Ordinul ASPAAS nr. 662/2019 privind codul de conduita al Functionarilor Publici, M.O. 157/2004
- <https://www.codetic-standardeinternationale.ro>-Editia 2015 si Editia 2018, Manualul privind codul etic international pentru profesionistii contabili si auditori , IFAC, tradus ASPAAS si CECAR

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice.

Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea principiilor de etica si deontologie profesionala a auditorului financiar in desfasurarea activitatii.	- Elaborare proiect	50%
10.5. Seminar/laborator	Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs si seminar, precum și capacitatea de a utiliza corect noțiunile fundamentale folosite în auditul financiar	- Elaborare proiect	50%
10.6. Standard minim de performanță			

- Prezență: minim 50% la activitățile de curs și seminar, în sistemul online, fiind considerat un criteriu de evaluare
- Susținerea obligatorie a cel puțin unui proiect cu nota minimală 5 și la 3 întrebări transmise individual pentru fiecare masterand din tematica cursului
- Parcurgerea cel puțin a unei lucrări din bibliografia recomandată

Data completării

22.09.2021

Semnătura titularului de curs



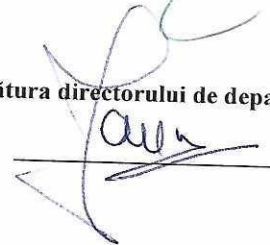
Semnătura titularului de seminar



**Data avizării în
departament**

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclu de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	AEI

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	UZANȚE ȘI PROTOCOL ÎN AFACERI						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Marina Luminița Sârbovan						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Marina Luminița Sârbovan						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					83
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, laptop, internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, laptop, internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea întreprinderii, a entității sau organizației.</p> <p>C1.1. Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natura uzantelor în cadrul entității sau organizației.</p> <p>C1.2. Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natura uzantelor în cadrul entității sau organizației.</p> <p>C1.3. Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării.</p> <p>C1.5. Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natura zantelor în cadrul entității sau organizației.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea, aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării, contribuie la o mai bună adaptare a agenților economici la cerințele pieței concurențiale. La baza acțiunilor în afaceri stau normele de reglementare a ordinii de precădere la activitățile oficiale, de afaceri.
--	--

7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> -cunoașterea noțiunilor fundamentale cu care operează uzanțele și protocolul în afaceri. -înțelegerea mecanismelor care guvernează comportamentul de afaceri european. -utilizarea adecvată a normelor de reglementare a ordinii de precădere la activitățile oficiale, de afaceri. - înțelegerea rolului și importanței operării în practică folosind cunoștințele cele mai noi puse la dispoziție de uzanțe. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea cauzalității și caracteristicilor uzanțelor și protocolului în afaceri. - interpretarea raporturilor și legăturilor dintre principalele entități prin prisma uzanțelor. - explicarea respectării importanței și rolului uzanțelor. - interpretarea acțiunilor pe baza cunoașterii uzanțelor din diverse locuri. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza comparată a uzanțelor la nivel național, european, internațional, a restricțiilor obiective generate de acestea, a efectelor imediate și de durată ale lor. - interpretarea originii uzanțelor, pe studii de caz sau exemple din realitate. - corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică, folosind exemple didactice sau studii de caz. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> - conștientizarea importanței respectării uzanțelor în contextul integrării României în UE. - înțelegerea poziției, responsabilităților și a conținutului obligațiilor ce revin autorităților naționale prin efectul uzanțelor europene. - participarea la dezvoltarea propriei cariere de succes, folosind o adaptare activă la mediul de afaceri.
----------------------------	--

8. Conținuturi

8.1. Curs și seminar

	Metode de predare	Observații
1. Elemente de diplomatie modernă	Prelegere	
2. Diplomatie și ceremonial	Prelegere participativă	
3. Diplomatie și protocol	Prelegere participativă	
4. Negocierea internațională	Prelegere	
5. Necesitatea ceremonialului și regulilor de negociere	Prelegere	
6. Etapele negocierii în relațiile internaționale	Prelegere	
7. Ceremonialul și protocolul comercial în lumea afacerilor	Prelegere participativă	
8. Stilul și corespondența internațională	Prelegere	
9. Adresare către o altă persoană	Prelegere	
10. Tehnici de negociere	Prelegere	
11. Uzanțe și protocol	Prelegere	
12. Organizarea activității și arta de a fi o gazdă bună	Prelegere	
13. Vestimentația în afaceri	Prelegere	
14. Vestimentația în afaceri	prelegere	

Bibliografie:

1. Gâf-Deac, I., 2007, „Managementul activităților diplomatice”, Editura Economică, București
2. Pistol, Gh., 2004, „Negocieri și uzanțe de protocol”, Editura Fundației *România de Măine*, București
3. Kissinger, H., 2007, „Diplomația”, Editura All Politic, București
4. Shuman, R., 2003, „Pentru Europa”, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”.
5. Sârbovan, Marina, 2021 „Uzanțe și protocol în afaceri, Editura Eurobit, Timisoara, ISBN: 978-973-132-858-4
6. Stoica, Maricica, 2020, „Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană”, Editura ProUniversitaria, București.
7. Vârsta, Ioana, 2018, „Protocol și eticheta diplomatice”, editie revizuita, Editura C.H.Beck, București
8. Vlad, C-tin, 2006, „Diplomația secolului XX”, Editura „Fundația Europeană Titulescu”, București
- 10*** - European Commission, 2020, “Starea Uniunii 2020”, https://ec.europa.eu/info/strategy/strategic-planning/state-union-addresses/state-union-2020_ro; accesat in ian 2021.
11. *** - http://www.mae.ro/sites/default/files/file/acte_normative/2006.03.29_viena_1961.pdf

8.2. Seminar/laborator

	Metode de predare	Observații
1. Elemente de diplomatie modernă	Expunere participativă	
2. Diplomatie și ceremonial	Dezbateri	
3. Diplomatie și protocol	Expunere. Dezbateri	
4. Negocierea internațională	Dezbateri	
5. Necesitatea ceremonialului și regulilor de negociere	Dezbateri	
6. Etapele negocierii în relațiile internaționale	Exemplificare	
7. Ceremonialul și protocolul comercial în lumea afacerilor	Expunere participativă	
8. Stilul și corespondența internațională	Problematizare	

9. Adresarea catre o alta persoana	Dezbateri	
10. Tehnici de negociere	Problematicizare	
11. Uzanțe și protocol	Prelegere	
12. Organizarea activității și arta de a fi o gazdă bună	Expunere	
13. Vestimentația în afaceri	Dezbateri	
14. Vestimentația în afaceri	Dezbateri	
Bibliografie:		
1. Gâf-Deac, I., 2007, „Managementul activităților diplomatice”, Editura Economică, București		
2. Pistol, Gh., 2004, „Negocieri și uzanțe de protocol”, Editura Fundației României de Măine, București		
3. Kissinger, H., 2007, „Diplomația”, Editura All Politic, București		
4. Shuman, R., 2003, „Pentru Europa”, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”.		
5. Sârbovan, Marina, 2021 „Uzanțe și protocol în afaceri, Editura Eurobit, Timisoara, ISBN: 978-973-132-858-4		
6. Stoica, Maricica, 2020, „ Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană”, Editura ProUniversitaria, București.		
7. Vârsta, Ioana, 2018, „Protocol și eticheta diplomatice”, editie revizuita, Editura C.H.Beck, București		
8. Vlad, C-tin, 2006, „Diplomația secolului XX”, Editura „Fundația Europeană Titulescu”, București		
10*** - European Commission, 2020, “Starea Uniunii 2020”, https://ec.europa.eu/info/strategy/strategic-planning/state-union-addresses/state-union-2020_ro ; accesat în ian 2021.		
11. *** - http://www.mae.ro/sites/default/files/file/acte_normative/2006.03.29_viena_1961.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- clarificarea conținutului gnoseologic al subiectelor de o manieră specifică disciplinei, precum și - interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	Lucrare scrisă (referat și prezentare ppt) a cărei rezolvare implică: -clarificarea conținutului gnoseologic al subiectelor de o manieră specifică disciplinei, precum și -interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	65%
10.5. Seminar/laborator	Un exemplu cu caracter didactic.	Lucrare scrisă/prezentare	35%
10.6. Standard minim de performanță			
-să dovedească însușirea minimă a materiei, la toate subiectele; -lucrarea să nu conțină erori; - activitate, prezență și participare la dezbateri minime, în timpul semestrului.			

Data completării

20.09.2021

Semnătura titularului de curs



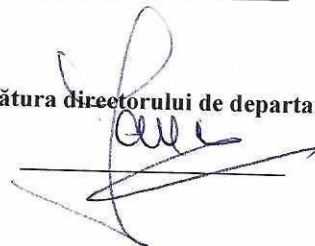
Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTROL FINANCIAR-FISCAL ȘI EXPERTIZĂ CONTABILĂ					
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Popovici Florin					
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Popovici Florin					
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	E	
					2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care 3.5. curs	24	3.6. seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					55
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					0
Examinări					0
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual					0
3.8. Total ore pe semestru					102
3.9. Numărul de credite					150
					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Contabilitatea și analiza întreprinderilor în stare de restructurare Auditul și evaluarea sistemului informațional al întreprinderii
4.2. de competențe	Asigurarea unui conținut cu caracter selectiv, de sinteză interdisciplinară, la nivelul specializării și necesității practicii în domeniu, prin utilizarea contributiv-interpretativă a informațiilor obținute la disciplinele anterioare din planul de învățământ: Contabilitate financiară, Control financiar, Audit

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entităților/organizației
	C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării
	C2. Fundamentarea deciziilor financiare în cadrul entității/organizației
	C2.1 Identificarea și definirea conceptelor fundamentale privind programele și proiectele complexe, precum și comunicarea cu medii profesionale diferite
	C3. Folosirea tehnicilor moderne cu privire la identificarea și evaluarea resurselor informatice în domeniul financiar contabil, auditului și evaluării entității/organizației
C3.2 Explicarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației	
C3.3 Utilizarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației	
C3.4 Evaluarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de control și de evaluare a entității/organizației	
C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului managementului entității/organizației	
C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației	

Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însusirea de către masteranzi într-o manieră riguroasă și sistematică a conceptelor și categoriilor acestei științe, a metodelor de cunoaștere și analiza utilizate în teoria și practica Controlului Financiar – Fiscal și al Expertizei Contabile.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea și înțelegerea noțiunii de Control Financiar, Control Fiscal și Expertiza Contabilă; fixarea cunoștințelor și dobândirea instrumentarului specific controlului financiar-fiscal și al expertizei contabile necesar pentru a se putea accede la funcții de execuție specifice acestor domenii. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> explicare și interpretarea desfășurării unui proces de control financiar-fiscal, a conceptului de expertiză contabilă, a organizării și funcționării cabinetelor de expertiză contabilă; explicarea principiilor ce ghidează activitatea de expertiză contabilă; explicarea riscurilor care stau la baza activității de expertiză contabilă și de economist angajat pe specialitatea domeniului controlului financiar-fiscal; <p>3. Instrumental</p> <ul style="list-style-type: none"> înțocmirea de proiecte referitoare la aplicarea în mod concret a diferitelor forme, metode și tehnici de control financiar-fiscal, precum și a formelor expertizei contabile. Pornind de la exemple concrete se vor crea studii de caz atât în ce privește aplicarea metodologiei de control financiar-fiscal cât și în ce privește realizarea în mod concret a unei misiuni de expertiză contabilă extrajudiciară. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> prin modul cum este conceput întregul curs se urmărește ca, în final, masteranzii să beneficieze de o gândire pozitivă în ce privește rolul și importanța activității de control financiar-fiscal și al expertizei contabile. Acest lucru se realizează pe baza discutării unor exemple pozitive din practica de specialitate în ce privește poziția practicienilor din aceste domenii față de sistemul legislativ incident în domeniul economic – financiar cât și prin stimularea interesului masteranzilor față de diferite aspectele pozitive și negative în legătura cu conduita etică și profesională a practicienilor din domeniul controlului financiar-fiscal și al expertizei contabile; prin felul în care este abordată activitatea de predare și prin metode adecvate de lucru în cadrul seminariilor se urmărește stimularea masteranzilor în direcția aprofundării unor concepte teoretice, în dezbateri pe aceste teme;

8. Conținuturi

8.1. Curs		
	Metode de predare	Observații
1. Controlul. concept, forme și funcții, metodă și metodologie	Expunere participativă Dezbaterea, Exemplificare Problematizare	2 prelegeri
2. Controlul propriu al unităților patrimoniale, controlul revizorilor de gestiune și al cenzorilor – forme de control financiar	Expunere participativă Exemplificare	2 prelegeri
3. Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a controlului financiar	Problematizare	2 prelegeri
4. Controlul efectuat de organele M.F.P.		2 prelegeri
5. Controlul fiscal – controlul impozitelor, inspecția fiscală	Expunere participativă Dezbaterea	2 prelegeri
6. Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale	Expunere participativă Dezbaterea	2 prelegeri
7. Controlul, sau auditul de conformitate efectuat de Curtea de Conturi	Expunere, Prelegere participativă, Dezbaterea	2 prelegeri
8. Expertiza contabilă - concept. organizare	Expunere participativă Modelarea Exemplificarea	2 prelegeri
9. Expertiza contabilă extrajudiciară	Prelegere, Expunere participativă, Dezbaterea	2 prelegeri
10. Expertul contabil	Expunere participativă Dezbaterea	2 prelegeri

11. Efectuarea expertizei contabile		Expunere participativă Problematizarea exemplificarea	2 prelegeri
12. Auditul intern, public, financiar și statutar – forme de verificare financiar-fiscală și contabilă bazate pe tehnici de control sau audit de conformitate		Expunere participativă Dezbaterea	2 prelegeri
Bibliografie			
<p>1. Boulescu Mircea, Cadâr F. (2005) – Sistemul de control financiar-fiscal și de audit din romania, Editura Economică București,.</p> <p>2. Popovici Dumitru., (2007) - Control financiar și expertiză contabilă, Editura Eurostampa, Timișoara;</p> <p>3. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) – Audit și Control – Editura Tribuna Economică, București;</p> <p>4. Cernușca, Lucian, (2010) - Contabilitate și gestiune fiscală, Editura Tribuna Economică, București;</p> <p>5. Cernușca, Lucian, (2013) - Impozite și taxe. Aspecte contabile și fiscale, Editura Tribuna Economică, București;</p> <p>6. Curtea de Conturi a României, Ghidul de evaluare a sistemului de control intern în instituțiile publice, Editura Imprimeria Națională, București, 2010</p> <p>7. Curtea de Conturi a României, Document Intern pentru Auditul Asistat de Calculator (CAATs), editat împreună cu Tribunal de Cuentas Spania și Bundesrechnungshof Germania</p> <p>8. Florinel Marian Sgârdea (2017) - Control financiar și expertiză contabilă, Editia a doua - Editura ASE, București;</p> <p>*** ORDONANȚA nr. 119 din 31 august 1999 (*republicată*) privind controlul intern și controlul financiar preventiv, Publicat în M.O. nr. 799 din 12 noiembrie 2003, actualizată;</p> <p>*** HOTĂRÂRE nr. 1.151 din 27 noiembrie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune Publicat în M.O. nr. 808 din 3 decembrie 2012, actualizată</p> <p>*** ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 94 din 2 noiembrie 2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici, Publicat în M.O. nr. 799 din 11 noiembrie 2011, aprobată și modificată de LEGE nr. 107 din 4 iulie 2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 94/2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici, actualizată</p> <p>***ORDIN M.F.P. nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în: M.O. nr. 963 din 30 decembrie 2014 – forma consolidată ce include și prevederile: ORDINUL nr. 773 din 1 iulie 2015; ORDINUL nr. 1.198 din 30 septembrie 2015; ORDINUL nr. 4.160 din 31 decembrie 2015; ORDINUL nr. 1.938 din 17 august 2016; ORDINUL nr. 166 din 25 ianuarie 2017; ORDINUL nr. 895 din 16 iunie 2017; ORDINUL nr. 2.827 din 30 octombrie 2017; ORDINUL nr. 470 din 11 ianuarie 2018; ORDINUL nr. 1.243 din 5 februarie 2018; ORDINUL nr. 2.531 din 11 iulie 2018; ORDINUL nr. 3.067 din 10 septembrie 2018; ORDINUL nr. 3.456 din 1 noiembrie 2018; ORDINUL nr. 2.493 din 8 iulie 2019; ORDINUL nr. 3.781 din 23 decembrie 2019; ORDINUL nr. 2.206 din 24 iulie 2020.</p> <p>*** ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, Publicat în M.O. nr. 910 din 9 decembrie 2015, actualizat</p> <p>*** LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, Publicat în M.O. nr. 688 din 10 septembrie 2015, actualizată, inclusiv cu prevederile din: LEGEA nr. 262 din 20 noiembrie 2020; LEGEA nr. 296 din 18 decembrie 2020; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 226 din 30 decembrie 2020.</p> <p>*** LEGE nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală, Publicat în M.O. nr. 547 din 23 iulie 2015, actualizată</p> <p>*** HOTĂRÂRE nr. 155 din 29 mai 2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Curții de Conturi, precum și valorificarea actelor rezultate din aceste activități, Publicat în: M.O. nr. 547 din 24 iulie 2014, actualizată</p> <p>*** ORDONANȚĂ nr. 65 din 19 august 1994 (*republicată*) privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați *, Publicat în M.O. nr. 13 din 8 ianuarie 2008 – actualizat prin includerea prevederilor aduse de: ORDONANȚA nr. 23 din 23 august 2012; LEGEA nr. 149 din 30 aprilie 2013; LEGEA nr. 187 din 24 octombrie 2012; LEGEA nr. 162 din 6 iulie 2017.</p>			

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Controlul, concept, forme și funcții, metodă și metodologie	Exemplificare, Dezbatere	2 ore
2. Controlul propriu al unităților patrimoniale, controlul revizorilor de gestiune și al cenzorilor – forme de control financiar		2 ore
3. Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a controlului financiar	Exemplificare, Dezbatere	2 ore
4. Controlul efectuat de organele M.F.P.	Exemplificare, Problematizare Dezbatere	2 ore
5. Controlul fiscal – controlul impozitelor, inspecția fiscală	Exemplificare, Dezbatere	2 ore
6. Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale	Exemplificare, Problematizare Dezbatere	2 ore
7. Controlul, sau auditul de conformitate efectuat de Curtea de Conturi	Exemplificare, Dezbatere	2 ore
8. Expertiza contabilă - concept, organizare	Exemplificare, Dezbatere, Problematizarea	2 ore
9. Expertiza contabilă extrajudiciară	Exemplificare, Dezbatere	2 ore
10. Expertul contabil	Exemplificare, Prelegerea participativă	2 ore

11. Efectuarea expertizei contabile		
12. Auditul intern, public, financiar și statutar – forme de verificare financiar-fiscală și contabilă bazate pe tehnici de control sau audit de conformitate	Exemplificare, Dezbateri	2 ore
	Exemplificare, Dezbateri	2 ore

Bibliografie

1. Boulescu Mircea, Cadâr F. (2005) – Sistemul de control financiar-fiscal și de audit din România, Editura Economică București.
2. Popovici Dumitru., (2007) - Control financiar și expertiză contabilă, Editura Eurostampa, Timișoara;
3. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) – Audit și Control – Editura Tribuna Economică, București;
4. Cernușca, Lucian, (2010) - Contabilitate și gestiune fiscală, Editura Tribuna Economică, București;
5. Cernușca, Lucian, (2013) - Impozite și taxe. Aspecte contabile și fiscale, Editura Tribuna Economică, București;
6. Florinel Marian Sgârdea (2017) - Control financiar și expertiză contabilă, Ediția a doua - Editura ASE. București;
7. Curtea de Conturi a României, Ghidul de evaluare a sistemului de control intern în instituțiile publice, Editura Imprimeria Națională, București, 2010
8. Curtea de Conturi a României, Document Intern pentru Auditul Asistat de Calculator (CAATs), editat împreună cu Tribunal de Cuentas Spania și Bundesrechnungshof Germania
*** ORDONANȚA nr. 119 din 31 august 1999 (*republicată*) privind controlul intern și controlul financiar preventiv, Publicat în M.O. nr. 799 din 12 noiembrie 2003, actualizată;
*** HOTĂRÂRE nr. 1.151 din 27 noiembrie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune Publicat în M.O. nr. 808 din 3 decembrie 2012, actualizată
*** ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 94 din 2 noiembrie 2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici, Publicat în M.O. nr. 799 din 11 noiembrie 2011, aprobată și modificată de LEGE nr. 107 din 4 iulie 2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 94/2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici, actualizată
*** ORDIN M.F.P. nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în: M.O. nr. 963 din 30 decembrie 2014 – forma consolidată ce include și prevederile: ORDINUL nr. 773 din 1 iulie 2015; ORDINUL nr. 1.198 din 30 septembrie 2015; ORDINUL nr. 4.160 din 31 decembrie 2015; ORDINUL nr. 1.938 din 17 august 2016; ORDINUL nr. 166 din 25 ianuarie 2017; ORDINUL nr. 895 din 16 iunie 2017; ORDINUL nr. 2.827 din 30 octombrie 2017; ORDINUL nr. 470 din 11 ianuarie 2018; ORDINUL nr. 1.243 din 5 februarie 2018; ORDINUL nr. 2.531 din 11 iulie 2018; ORDINUL nr. 3.067 din 10 septembrie 2018; ORDINUL nr. 3.456 din 1 noiembrie 2018; ORDINUL nr. 2.493 din 8 iulie 2019; ORDINUL nr. 3.781 din 23 decembrie 2019; ORDINUL nr. 2.206 din 24 iulie 2020.
*** ORDIN nr. 2.634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile, Publicat în M.O. nr. 910 din 9 decembrie 2015, actualizat
*** LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, Publicat în M.O. nr. 688 din 10 septembrie 2015, actualizată, inclusiv cu prevederile din: LEGEA nr. 262 din 20 noiembrie 2020; LEGEA nr. 296 din 18 decembrie 2020; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 226 din 30 decembrie 2020.
*** LEGE nr. 207 din 20 iulie 2015 privind Codul de procedură fiscală, Publicat în M.O. nr. 547 din 23 iulie 2015, actualizată
*** HOTĂRÂRE nr. 155 din 29 mai 2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților specifice Curții de Conturi, precum și valorificarea actelor rezultate din aceste activități, Publicat în: M.O. nr. 547 din 24 iulie 2014, actualizată
*** ORDONANȚĂ nr. 65 din 19 august 1994 (*republicată*) privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați *) , Publicat în M.O. nr. 13 din 8 ianuarie 2008 – actualizat prin includerea prevederilor aduse de: ORDONANȚA nr. 23 din 23 august 2012; LEGEA nr. 149 din 30 aprilie 2013; LEGEA nr. 187 din 24 octombrie 2012; LEGEA nr. 162 din 6 iulie 2017.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiarilor din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitate lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-modul de întocmirea a referatului - conținutul referatului - prezentarea referatului	- susținerea orală a referatului - răspunsuri la întrebări pe marginea referatului	80%
10.5. Seminar/laborator	-definirea și alegerea corectă a principalelor noțiuni teoretice utilizate culegerea informațiilor adecvate scopului propus	Activitatea desfășurată de parcursul semestrului	20%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">- referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor teoretice- referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor practice ale aplicării teoriei- să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime- răspunsurile să nu conțină erori grave- activitate minimă în timpul semestrului			

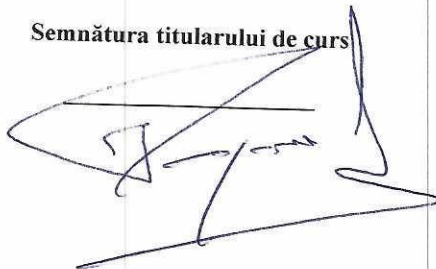
Data completării

24.09.2021

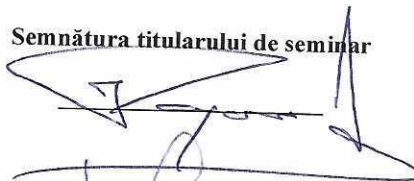
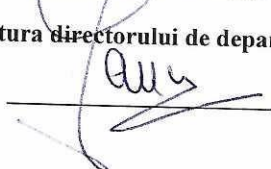
Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	AUDIT FINANCIAR						
2.2. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. MLADIN FRANCA						
2.3. Titularul activității de seminar	Conf. univ. dr. MLADIN FRANCA						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care 3.5. curs	24	3.6. seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					3
3.7. Total ore studiu individual					102
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Asigurarea unui conținut cu caracter selectiv, de sinteză interdisciplinară, la nivelul specializării și necesității practicii în domeniu, prin utilizarea contributiv-interpretativă a informațiilor obținute la disciplinele anterioare din planul de învățământ: Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte de audit financiar
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului</p>
6.2. Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei</p>

	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însușirea de către studenți într-o manieră riguroasă și sistematică a conceptelor și categoriilor acestor științe, a metodelor de cunoaștere și analiză utilizate în teoria și practica auditului financiar.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea scopului și obiectivelor auditului financiar-contabil • Cunoașterea rolului auditorului financiar în guvernanta corporativă • Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a conceptelor fundamentale în domeniul auditului financiar-contabil și a relațiilor cu cerințele raportărilor financiare. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicarea și interpretarea noțiunilor circumscrise domeniului auditului financiar-contabil utile în cadrul derulării misiunilor specifice acestui domeniu; explicarea și interpretarea principalelor idei, procese, mecanisme și proceduri care se utilizează în auditul financiar conform standardelor internaționale în domeniu. • Interpretarea sensului noțiunii de imagine fidelă. • Explicarea tipurilor de opinii emise de auditorul financiar. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea de a înțelege modul de organizare a activității de audit financiar-contabil și cerințele unei organizări adecvate a dosarelor de audit, documentarea și raportarea adecvată • Redactarea foilor de lucru ale dosarului curent de audit • Proiectarea unui program de lucru pentru o secțiune a dosarului curent de audit • Evaluarea riscurilor specifice activității de audit financiar <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formarea capacității de a aprecia consecințele emiterii unei opinii inadecvate de către auditorul financiar • Manifestarea unei atitudini pozitive, responsabile și etice în activitatea de audit financiar-contabil • Dezvoltarea responsabilităților în ceea ce privește modul de abordare a misiunilor de audit financiar • Crearea unei atitudini corespunzătoare spiritului de lucru în echipă specific misiunilor de audit financiar • Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activități științifice ce vizează acest domeniu al contabilității • Implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice ce vizează probleme de fond ale auditului financiar • Angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane care lucrează în cadrul agenților specifici ce desfășoară servicii de audit financiar și participarea continuă la propria dezvoltare profesională pe această zonă a contabilității.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații generale privind auditul-financiar	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
2. Considerații generale privind asigurarea rezonabilă în auditul financiar		
3. Normalizare și reglementare în auditul financiar	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
4. Etica în auditul financiar		
5. Riscul de audit. Pragul de semnificație	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
6. Activități necesare planificării angajamentului financiar		
7. Planificarea unui audit al situațiilor financiare	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
8. Documentația de audit		
9. Probe de audit și teste de control	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
10. Utilizarea în misiunile de audit al lucrărilor altor profesioniști		
11. Raportul de audit și opinia auditorului	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
12. Nevoia de audit financiar în viața organizațiilor		
Bibliografie		
1. Mircea Boulescu, AUDIT, (2011) - Concept, Investigații, Denaturări, Editura Tribuna Economică;		
2. Boulescu, Mircea, (2010) - Audit public extern - național și european, Editura Tribuna Economică;		
3. Bunget Ovidiu, (2010) - Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timisoara;		
4. Dănescu T., (2007) - Proceduri și tehnici de audit financiar, Editura Irecson, București;		

5. Dănescu T., (2007) - Audit financiar. Convergențe între teorie și practică, Editura Irecson, București;
6. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - Guvernanța Corporativă și Auditul Intern, Editura Mirton, Timișoara;
7. **Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - Auditul și documentele electronice, Editura Tribuna Economică;**
8. Grațielă Duță, Janina Soare, (2020) - Auditul financiar. Abordare teoretică și practică, Editura Universitară
9. Morariu Ana, Țurlea Eugeniu, (2001) - *Auditul financiar contabil, Economică București;*
10. **Turlea, Eugeniu, Neamtu, Horia, Aureliana-Geta Roman, (2012) - Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe Editura Economica, Editura Economica;**
11. Victor Munteanu (2020) - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic și cazuri practice*, Editura Universitară;
12. Victor Munteanu, Gratiela Duta, Janina Soare, (2020) - *Auditul financiar. Abordare teoretică și practică*, Editura Universitară;
13. Victor Munteanu, (2016) - *Audit financiar-contabil. Concepte, metodologie, reglementări, cazuri practice*, **Ediția: III**, revizuită și adăugită, Editura Universitară;
14. Victor Munteanu, Marilena Zuca, Rodica Munteanu, Camelia Nedeia, (2017) - *Audit financiar-contabil. Concepte, metodologie, reglementari, cazuri practice*. Ediția IV, revizuită și adăugită, Editura Universitară;
- *** O.G. NR. 26 din 2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară
- *** O.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- *** O.M.F.P. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- *** OMFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- *** Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (aplicabil din data de 7 mai 2018).

8.2. Seminar/laborator		Metode de seminarizare	Observații
1. Obiectivul și scopul unei misiuni de audit financiar		Problematizarea, Exemplificarea	
2. Tipuri de audit, definiții		Problematizarea, Exemplificarea	
3. Evoluția normelor de audit în România		Expunere, Dezbateri	
4. Principiile de conduită etică profesională care guvernează profesia contabilă		Expunere participativă	
5. Definierea și evoluția auditului intern		Dezbateri	
6. Riscurile de audit, Pragul de materialitate		Problematizarea, Exemplificarea	
7. Etapele necesare planificării angajamentului de audit financiar		Problematizarea, Exemplificarea	
8. Planificarea unui audit al situațiilor financiare		Problematizarea, Exemplificarea	
9. Forma și conținutul documentelor de lucru, dosare de audit		Problematizarea, Exemplificarea	
10. Caracteristicile probelor de audit, procedurile de audit		Problematizarea, Exemplificarea	
11. Elaborare raport de audit financiar împreună cu anexele sale		Problematizarea, Exemplificarea	
12. Înregistrare, difuzare și valorificare raport de audit financiar		Problematizarea, Exemplificarea	

Bibliografie

Bibliografie

1. **Mircea Boulescu, AUDIT, (2011) - Concept, Investigații, Denaturări, Editura Tribuna Economică;**

2. **Boulescu, Mircea, (2010) - Audit public extern - național și european, Editura Tribuna Economică;**

3. Bunget Ovidiu, (2010) - Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timisoara;

4. Dănescu T., (2007) - Proceduri și tehnici de audit financiar, Editura Irecson, București;

5. Dănescu T., (2007) - Audit financiar. Convergențe între teorie și practică, Editura Irecson, București;

6. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - Guvernanța Corporativă și Auditul Intern, Editura Mirton, Timișoara;

7. **Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - Auditul și documentele electronice, Editura Tribuna Economică;**

8. Grațielă Duță, Janina Soare, (2020) - Auditul financiar. Abordare teoretică și practică, Editura Universitară

9. Morariu Ana, Țurlea Eugeniu, (2001) - *Auditul financiar contabil, Economică București;*

10. **Turlea, Eugeniu, Neamtu, Horia, Aureliana-Geta Roman, (2012) - Audit financiar. Misiuni de asigurare și servicii conexe Editura Economica, Editura Economica;**

11. Victor Munteanu (2020) - *Auditul financiar-contabil. Demers metodologic și cazuri practice*, Editura Universitară;

12. Victor Munteanu, Gratiela Duta, Janina Soare, (2020) - *Auditul financiar. Abordare teoretică și practică*, Editura Universitară;

13. Victor Munteanu, (2016) - *Audit financiar-contabil. Concepte, metodologie, reglementări, cazuri practice*, **Ediția: III**, revizuită și adăugită, Editura Universitară;

14. Victor Munteanu, Marilena Zuca, Rodica Munteanu, Camelia Nedeia, (2017) - *Audit financiar-contabil. Concepte, metodologie, reglementari, cazuri practice*. Ediția IV, revizuită și adăugită, Editura Universitară;

*** O.G. NR. 26 din 2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară

*** O.G nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

***O.M.F.P. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
 ***OMFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
 ***Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (aplicabil din data de 7 mai 2018).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor, tehnicilor specifice auditului financiar Înșușirea competențelor specifice acestei discipline;	Verificare scrisă : Elaborarea unui Raport de audit financiar	80%
10.5. Seminar/ laborator	Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice propuse	Susținerea orală a Raportului de audit financiar - răspunsuri la întrebări pe marginea raportului de audit financiar elaborat	20%
		Observare sistematică. Masteranzii vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când participă activ și constructiv la dezbateri răspunzând întrebărilor din materie/legislație adresate de cadrul didactic precum și separat pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare în seminarul/ seminarele precedente.	

10.6. Standard minim de performanță

- Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime;
- Răspunsurile să nu conțină erori grave;
- Studenții trebuie să abordeze fiecare problematică (subiect ce presupune redactare, studiu de caz) din cadrul subiectului de examen, pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note de minim 5(cinci) la toate metodele de evaluare;
- Activitate minimă în timpul semestrului.

Data completării

23.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PROCEDURI DE CONTROL ȘI AUDIT INTERN						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. MLADIN FRANCA						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. MLADIN FRANCA						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care 3.5. curs	24	3.6. seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					26
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					7
Examinări					2
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual					77
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, laptop
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, laptop

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului</p>
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina Proceduri de control și Audit intern oferă fondul de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, control intern, proceduri de control cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit intern, control intern, importanța implementării sistemului de control intern managerial, conștientizarea rolului social al auditului intern, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit intern, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit intern.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea elementelor care definesc controlul intern, sistemul de control intern managerial, auditul public intern, precum și tipurile de audit. Cunoașterea tehnicilor (instrumentelor) utilizate în colectarea probelor de audit. Cunoașterea procedurii de desfășurare a unei misiuni de audit. Cunoașterea regulilor de întocmire a unui raport de audit. Însușirea noțiunilor de bază privind rolul, obiectivele și responsabilitățile auditorului în cadrul unei misiuni de audit. Înțelegerea activității de audit public intern prin prisma abordării teoretice și practice. Utilizarea informațiilor furnizate de auditul public intern. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în controlul intern, auditul intern. Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului intern. Însușirea de către masteranzi a principalelor obiective ale auditului public intern. Însușirea de către masteranzi a principalelor activități asupra cărora se exercită auditul public intern. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> Îmbinarea noțiunilor teoretice cu o serie de aplicații practice privind implementarea standardelor de control intern managerial, planificarea activității de audit public intern, întocmire plan multianual și plan anual de audit public intern. Utilizarea informațiilor furnizate de entitate în vederea realizării unei misiuni de audit public intern care include colectarea, analiza și evaluarea documentelor și informațiilor, efectuarea testărilor planificate, stabilirea constatărilor, formularea recomandărilor și concluziilor auditului în concordanță cu obiectivele misiunii de audit intern. Formarea deprinderilor privind controlului de intern managerial, de efectuare a unei misiuni de audit public intern. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> Însușirea unui sistem de valori de deontologie profesională și a unor politici de audit și control intern coerente, eficiente, în sprijinul managementului. Cooperare în echipele de audit. Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
TEMA 1. CONCEPTUL DE CONTROL INTERN Definierea controlului intern Controlul intern – atribut al conducerii și etapele controlului Formele controlului	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 2 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE(1) Obiectivele sistemului de control intern managerial Structura organizatorică necesară implementării sistemului de control intern managerial	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 3 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE (2) Responsabili și atribuții în domeniul SCIM Documente specifice utilizate în procesul de implementare, dezvoltare, evaluare și raportare a sistemului de control intern managerial	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 4 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE(3) Diagrama de proces privind activitatea Comisiei de Monitorizare Instrumentar specific sistemului de control intern managerial	Expunere participativă, Dezbateră, Exemplificare, Problematizare	

Mecanisme de lucru la nivelul entităților publice centrale și locale		
TEMA 5 – IMPLEMENTAREA STANDARDELOR DE CONTROL INTERN MANAGERIAL Etapile procesului de implementare a sistemului de control intern managerial Stabilirea obiectivelor generale și specifice Stabilirea activităților și procedurilor Identificarea și gestionarea riscurilor	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 6 – EVALUAREA ȘI RAPORTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL Evaluarea sistemului de control intern managerial Raportarea sistemului de control intern managerial	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 7. AUDITUL INTERN SI AUDITUL EXTERN	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 8 ETAPELE AUDITULUI INTERN Planificarea și pregătirea misiunilor de audit intern Planificarea misiunilor de audit intern Pregătirea misiunilor de audit intern Colectarea și prelucrarea preliminară a informațiilor	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 9 Identificarea, analiza și evaluarea riscurilor(1) Clasificarea riscurilor. Identificarea activităților sau operațiunilor auditabile Clasificarea și ierarhizarea activităților și operațiunilor în funcție de punctajul total al riscurilor Elaborarea tematicii de detaliu și definitivarea programului misiunii de audit intern Întrebări recapitulative și bibliografie	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 10 Identificarea, analiza și evaluarea riscurilor(2) Identificarea riscurilor asociate fiecărei activități sau operațiuni Stabilirea factorilor de analiză și comensurarea a riscurilor	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 11 Realizarea misiunilor de audit intern Colectarea probelor de audit Interviarea persoanelor implicate Efectuarea testelor. Fișa de identificare și analiză a problemei	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
TEMA 12 Validarea și raportarea constatărilor Validarea constatărilor Raportarea iregularităților Elaborarea proiectului de raport Definitivarea și validarea raportului de audit intern Forma și conținutul raportului de audit intern Urmărirea valorificării rezultatelor misiunii de audit intern Documentarea	Expunere participativă, Dezbaterea, Exemplificare, Problematizare	
Bibliografie <ol style="list-style-type: none"> 1. Ana Morariu, Gheorghe Suci, Flavia Stoian, <i>Audit intern și guvernanta corporativă</i>, Editura Universitară, 2008; 2. Boța-Avram Cristina, <i>Auditul intern al societăților comerciale</i>, Editura RISOPRINT, Cluj-Napoca, 2009; 3. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - <i>Guvernanta Corporativă și Auditul Intern</i>, Editura Mirton, Timișoara; 4. Ghiță, M., Pereș, I., Popescu, M., Bunget, O., Croitoru, I., <i>Audit Public Intern</i>, Editura Mirton, 2008; 5. Ghiță, M., <i>Auditul Intern</i>, Editura Tribuna Economică, București, 2007; 6. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., <i>Guvernanta Corporativă și Auditul Intern</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2009; 7. Ghiță, M., Sprânceană, M., (2009) - <i>Auditul Intern</i>, Editura Tribuna Economică, București; 8. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) - <i>Audit și control</i>, Tribuna Economică; 9. Maria Cristina Morariu, Maria Madalina Girbina, <i>Profesionistul contabil in mediul de afaceri</i>, ASE, Bucuresti, 2013, România; 10. Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - <i>Auditul și documentele electronice</i>, Tribuna Economică; 11. Nicoleta Valentina Florea, (2013), <i>Auditul resurselor umane</i>, Editura CH Beck; 12. ***LEGE nr. 672 din 19 decembrie 2002 (*republicată*) privind auditul public intern*, publicat în: M.O. nr. 856 din 5 decembrie 2011; 		

13. ***HOTĂRÂRE nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public-intern, publicat în: M.O. nr. 17 din 10 ianuarie 2014;
14. ***ORDIN M.F.P. nr. 252 din 3 februarie 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, publicat în: M.O. nr. 128 din 12 februarie 2004;
15. ***ORDIN SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**, publicat în MO nr. 387 din 07 mai 2018;
16. ***LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991 (*republicată*) a contabilității, publicat în: M. O. nr. 454 din 18 iunie 2008;
17. *** Manualul de implementare a sistemului de control intern managerial, <https://sgg.gov.ro/new/wp-content/uploads/2018/07/Manual-SCIM-site.pdf>
18. *** Controlul și auditul intern – suport curs pentru master, Universitatea Crestina „DIMITRIE CANTEMIR” FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE, CLUJ-NAPOCA, prof. dr. IOAN OPREAN, 2010

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
TEMA 1. CONCEPTUL DE CONTROL INTERN Definirea controlului intern Controlul intern – atribut al conducerii și etapele controlului Formele controlului	Problematizare, dezbateri	
TEMA 2 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE(1) Obiectivele sistemului de control intern managerial Structura organizatorică necesară implementării sistemului de control intern managerial	Problematizare, dezbateri	
TEMA 3 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE (2) Responsabili și atribuții în domeniul SCIM Documente specifice utilizate în procesul de implementare, dezvoltare, evaluare și raportare a sistemului de control intern managerial	Problematizare, dezbateri	
TEMA 4 – ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE(3) Diagrama de proces privind activitatea Comisiei de Monitorizare Instrumentar specific sistemului de control intern managerial Mecanisme de lucru la nivelul entităților publice centrale și locale	Problematizare, dezbateri	
TEMA 5 – IMPLEMENTAREA STANDARDELOR DE CONTROL INTERN MANAGERIAL Etapile procesului de implementare a sistemului de control intern managerial Stabilirea obiectivelor generale și specifice Stabilirea activităților și procedurilor Identificarea și gestionarea riscurilor	Problematizare, dezbateri	
TEMA 6 – EVALUAREA ȘI RAPORTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL Evaluarea sistemului de control intern managerial Raportarea sistemului de control intern managerial	Problematizare, dezbateri	
TEMA 7. AUDITUL INTERN SI AUDITUL EXTERN		
TEMA 8 ETAPELE AUDITULUI INTERN Planificarea și pregătirea misiunilor de audit intern Planificarea misiunilor de audit intern Pregătirea misiunilor de audit intern Colectarea și prelucrarea preliminară a informațiilor	Problematizare, dezbateri	
TEMA 9 Identificarea, analiza și evaluarea riscurilor(1) Clasificarea riscurilor. Identificarea activităților sau operațiunilor auditabile Identificarea riscurilor asociate fiecărei activități sau operațiuni Stabilirea factorilor de analiză și comensurarea a riscurilor	Problematizare, dezbateri	
TEMA 10 Identificarea, analiza și evaluarea riscurilor(2) Clasificarea și ierarhizarea activităților și operațiunilor în funcție de punctajul total al riscurilor Elaborarea tematicii de detaliu și definitivarea programului misiunii de audit intern Întrebări recapitulative și bibliografie	Problematizare, dezbateri	
TEMA 11 Realizarea misiunilor de audit intern Colectarea probelor de audit Interviarea persoanelor implicate	Problematizare, dezbateri	

Efectuarea testelor. Fișa de identificare și analiză a problemei		
TEMA 12 Validarea și raportarea constatărilor Validarea constatărilor Raportarea iregularităților Elaborarea proiectului de raport Definitivarea și validarea raportului de audit intern Forma și conținutul raportului de audit intern Urmărirea valorificării rezultatelor misiunii de audit intern Documentarea	Problematizare, dezbatere	
Bibliografie 1. Ana Morariu, Gheorghe Suciu, Flavia Stoian, <i>Audit intern și guvernanta corporativă</i> , Editura Universitară, 2008; 2. Boța-Avram Cristina, <i>Auditul intern al societăților comerciale</i> , Editura RISOPRINT, Cluj-Napoca, 2009; 3. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - <i>Guvernanta Corporativă și Auditul Intern</i> , Editura Mirton, Timișoara; 4. Ghiță, M, Pereș, I, Popescu, M, Bunget, O, Croitoru, I, <i>Audit Public Intern</i> , Editura Mirton, 2008; 5. Ghiță, M., <i>Auditul Intern</i> , Editura Tribuna Economică, București, 2007; 6. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., <i>Guvernanta Corporativă și Auditul Intern</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2009; 7. Ghiță, M., Sprânceană, M., (2009) - <i>Auditul Intern</i> , Editura Tribuna Economică, București; 8. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) - <i>Audit și control</i>, Tribuna Economică; 9. Maria Cristina Morariu, Maria Madalina Girbina, <i>Profesionistul contabil in mediul de afaceri</i> , ASE, Bucuresti, 2013, România; 10. Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - <i>Auditul și documentele electronice</i> , Tribuna Economică; 11. Nicoleta Valentina Florea, (2013), <i>Auditul resurselor umane</i>, Editura CH Beck; *** LEGE nr. 672 din 19 decembrie 2002 (*republicată*) privind auditul public intern *, publicat în: <i>M.O. nr. 856 din 5 decembrie 2011;</i> *** HOTĂRÂRE nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern , publicat în: <i>M.O. nr. 17 din 10 ianuarie 2014;</i> *** ORDIN M.F.P. nr. 252 din 3 februarie 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern , publicat în: <i>M.O. nr. 128 din 12 februarie 2004;</i> *** ORDIN SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice **, publicat în <i>MO nr. 387 din 07 mai 2018;</i> *** LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991 (*republicată*) a contabilității , publicat în: <i>M. O. nr. 454 din 18 iunie 2008;</i> *** Manualul de implementare a sistemului de control intern managerial, https://sgg.gov.ro/new/wp-content/uploads/2018/07/Manual-SCIM-site.pdf *** Controlul și auditul intern – suport curs pentru master, Universitatea Crestina „DIMITRIE CANTEMIR” FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE, CLUJ-NAPOCA, prof. dr. IOAN OPREAN, 2010		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedurilor, tehnicilor specifice controlului intern și auditului public intern Insușirea competențelor specifice acestei discipline;	Verificare scrisă : Elaborarea unui proceduri operaționale sau proceduri de sistem	90%

10.5. Seminar/ laborator	Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice proapse	- răspunsuri la întrebări pe marginea Procedurii de sistem/operatională elaborată de masterand	10%
		Observare sistematică. Masteranzii vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când participă activ și constructiv la dezbateri răspunzând întrebărilor din materie/legislație adresate de cadrul didactic precum și separat pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare în seminarul/ seminarele precedente.	
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> - Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime; - Răspunsurile să nu conțină erori grave; - Masteranzii trebuie să abordeze fiecare problematică (subiect ce presupune redactare) din cadrul subiectului de examen, pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note de minim 5(cinci) la toate metodele de evaluare; - Activitate minimă în timpul semestrului. 			

Data completării

22.09.2021

Semnătura titularului de curs



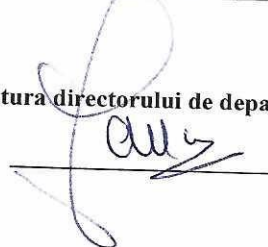
Semnătura titularului de seminar



**Data avizării în
departament**

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ELABORAREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE						
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	30	din care 3.2. curs		3.3. seminar/laborator	30
3.4. Total ore din planul de învățământ	60	din care 3.5. curs		3.6. seminar/laborator	60
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual					
3.8. Total ore pe semestru					15
3.9. Numărul de credite					75
					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Masterandul se poate înscrie la un îndrumător și își poate alege o temă, cu condiția să fie în anul II, adică să fi obținut creditele minime necesare în acest scop.
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Masterandul trebuie să demonstreze că posedă abilități de analiză și sinteză a cunoștințelor din domeniul economic și de folosirea de programe de calcul computerizate pentru a putea realiza lucrarea de disertație pe tema aleasă
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C6. Realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, contabilității, controlului și evaluării entității/organizației C6.1 Identificarea și definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, controlului și evaluării entității/organizației C6.2 Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul auditului, contabilității, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației C6.3 Utilizarea conceptelor, procedeele și metodelor pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării entității/organizației C6.4 Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației C6.5 Elaborarea unei proceduri pentru realizarea unor misiuni de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului, controlului și evaluării în cadrul entității/organizației
	Competențe transversale CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipa pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei)</p> <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei)</p> <p>3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <p>4. Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională)</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie		

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<p>1. Obiectul și problematica cercetării științifice în domeniul economic; Considerații generale</p> <p>1.1. Definirea ipotezele de lucru.</p> <p>1.2. Elaborarea schiței de plan a lucrării.</p> <p>1.3. Definitivarea planului de cercetare</p> <p>2. Documentarea pentru cercetarea științifică</p> <p>3. Elemente de baza ale cercetării calitative. Tehnici de colectare, analiza și interpretare a datelor calitative; fiabilitatea și validare în cercetarea calitativa.</p> <p>4. Cercetarea cantitativa.</p> <p>4.1. Cercetarea pe baza de ancheta; proiectarea chestionarelor; esantionare;</p> <p>4.2. Metode statistice de prelucrare a datelor;</p> <p>4.3. Utilizarea de metode statistice de analiză a fenomenelor și proceselor economice.</p> <p>4.4. Utilizarea experimentului și a simulării.</p> <p>4.5. Fiabilitate și validare.</p> <p>5. Raportul de cercetare.</p> <p>5.1. Structurarea cercetării;</p> <p>5.2. Prezentarea rezultatelor cercetării; concluzii; limitari;</p> <p>5.3. Direcții de cercetare.</p> <p>6. Redactarea și analiza critică a lucrării de disertație</p>		

Bibliografie

- Andone, Ioan I. (2011). (Coord.). Iuliana C. Georgescu, Constantin C. Toma - Metodologia cercetării în contabilitate, Editura Tehnopress,
- Chelcea, S., (2003). Metodologia elaborării unei lucrări științifice, comunicare.ro, București
- Duță, Alexandrina (2008). Metodologie a cercetării științifice în economice – note de curs, Timișoara
- Enăchescu, C., (2005). Tratat de teoria cercetării științifice, Editura Polirom Iași.
- Hapenciuc, Cristian Valentin. Condratov, Iulian. Stanciu, Pavel. Cioban, Gabriela (2008). Cercetarea selectivă – Studii de caz, proiecte. Ediția a III-a. Didactică și Pedagogică, București
- Datculescu, Petre (2006). Cercetarea de marketing. Cum pătrunzi în mintea consumatorului, cum măsoară și cum analizezi informația, București, Brandbuilders Grup
- Popa, Lăcrămioara - Metodologia cercetării științifice și managementul proiectului de cercetare, disponibil http://sorana.academicdirect.ro/pages/doc/Doc2012/materiale/MCS_Curs.pdf
- Popescu, C., Răboacă Gh., Ciucur, D., Iovan, Daniela (2006). Metodologia cercetării științifice economice, Editura ASE, București,
- Programul Cadru Orizont 2020
- Rad, Ilie, (2008). Cum se scrie un text științific, Editura Polirom, Iași
- Rădulescu, M., (2011). Metodologia cercetării științifice. Elaborarea lucrărilor de licență, masterat și doctorat, Ed. Didactică și pedagogică, București
- Șerbănescu, Andra (2000). Cum se scrie un text. Editura Polirom, Iași.
- Site www.ancs.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor

profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața-muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs			
10.5. Seminar/laborator			
10.6. Standard minim de performanță			
o notă obținută de masterand în urma evaluării sale de către profesorul îndrumător, dacă și numai dacă întrunește măcar condițiile minimale descrise în standardul minim de performanță			

Data completării

21.09.2021.

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

[Signature]

Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament

[Signature]

**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea înțrperinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INSOLVENȚA PERSOANELOR FIZICE		
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Iancu Lavinia Olivia		
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Iancu Lavinia Olivia		
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4
2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care 3.5. curs	24	3.6. seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					32
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					4
3.7. Total ore studiu individual					89
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dacă au existat discipline anterioare care condiționează studiul, anexe comexe, etc.
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C5 Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului managementului entității/organizației</p> <p>C5.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor în vederea coordonării și controlului activității entității/organizației</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea noțiunilor fundamentale în dreptul insolvenței - deprinderea terminologiei juridice folosită în dreptul insolvenței - înțelegerea rolului procedurii insolvenței în protejarea persoanelor fizice
--	---

7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere-cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice dreptului insolvenței</p> <p>2. Explicare și interpretare- explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale elementelor fundamentale ale procedurii insolvenței</p> <p>3. Instrumental – aplicative- proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare specifice domeniului insolvenței</p> <p>4. Atitudinale - promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice precum și valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice prin elaborarea de referate</p>
----------------------------	---

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Legea insolvenței – tradiție, evoluție și actualitate-	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
2. Noțiunea insolvenței. Scopul și caracterele procedurii insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
3. Principiile procedurii	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
4. Comisia de insolvență și instanțele judecătorești	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
5. Administratorul/lichidatorul	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
6. Debitorul- condiții de acces la procedură	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
7. Debitorul- interdicții. Creditorii	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
8. Procedura pe bază de plan de rambursare	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
9. Procedura judiciară prin lichidarea activelor	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
10. Procedura simplificată	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
11. Eliberarea de datoriile reziduale	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
12. Recapitulare	Conversație; Instruire interactivă.	
Bibliografie		
<p>1. Comșa, M. (2018), <i>Legea privind procedura insolvenței persoanelor fizice nr. 151/2015</i>, Universul Juridic, București</p> <p>2. Iancu, L.(2021), <i>Insolvența persoanelor juridice</i>, Ed. Eurostampa, Timișoara</p> <p>3. Deteșan, D. (2015), <i>Insolvența persoanei fizice. Tratatul juridic al supraîndatorării consumatorului</i>, Ed. Hamangiu, București</p> <p>4. Nasz, C.B. (2016), <i>Procedura insolvenței persoanei fizice</i>, Ed. Universul Juridic</p> <p>5. Noul Cod al insolvenței și insolvența persoanelor fizice, 2019, Ed. Universul juridic</p>		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Proiect	Dezbateri	
2. Proiect	Dezbateri	
3. Proiect	Dezbateri	
4. Proiect	Dezbateri	
5. Proiect	Dezbateri	
6. Proiect	Dezbateri	
7. Proiect	Dezbateri	
8. Proiect	Dezbateri	
9. Proiect	Dezbateri	
10. Proiect	Dezbateri	
11. Proiect	Dezbateri	
12. Tabloul procedurii de insolvență.	Dezbateri	
Bibliografie		
<p>1. Comșa, M. (2018), <i>Legea privind procedura insolvenței persoanelor fizice nr. 151/2015</i>, Universul Juridic, București</p> <p>2. Iancu, L.(2021), <i>Insolvența persoanelor juridice</i>, Ed. Eurostampa, Timișoara</p> <p>3. Deteșan, D. (2015), <i>Insolvența persoanei fizice. Tratatul juridic al supraîndatorării consumatorului</i>, Ed. Hamangiu, București</p> <p>4. Nasz, C.B. (2016), <i>Procedura insolvenței persoanei fizice</i>, Ed. Universul Juridic</p> <p>5. Noul Cod al insolvenței și insolvența persoanelor fizice, 2019, Ed. Universul juridic</p> <p>6. www.portal.just.ro</p> <p>7. www.unpir.ro</p> <p>8. www.lege-online.ro/legislatie-romaneasca</p> <p>9. www.lege-online.ro/jurisprudenta</p> <p>10. www.juridice.ro</p> <p>11. www.jurisprudenta.org</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește

studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

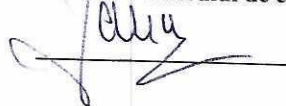
10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Rezolvare de itemi în cadrul evaluării finale	Verificare orală	30%
10.5. Seminar/laborator	Elaborarea și susținerea de aplicații practice	Proiectul	70%
10.6. Standard minim de performanță			
<p>Cerințe minime pentru nota 5 ce asigură o performanță suficientă specifică unei competențe în curs de formare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să dovedească însușirea minimă a noțiunilor specifice dreptului insolvenței precum și identificarea lor în cadrul categoriei specifice. Cunoașterea cadrului general de analiza al procedurilor cu stabilirea particularitatilor pentru fiecare caz în parte. - lucrarea să nu conțină erori grave precum necunoașterea termenilor de baza specifice materiei - activitate minimă în timpul semestrului prin participare la dezbaterile organizate - prezentarea referatului ce presupune abordarea unui caz practic cu aplicabilitatea noțiunilor însușite. 			

Data completării

23.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclu de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DIAGNOSTICUL ECONOMIC - FINANCIAR ȘI EVALUAREA ÎNTRINDERII						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care 3.5. curs	24	3.6. seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					36
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități					3
3.7. Total ore studiu individual					89
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cursul presupune cunoașterea unor elemente de bază, asigurate de disciplinele prevăzute în anii anteriori nivel licență din domenii diverse cum sunt: contabilitate, analiză economică, management
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației
	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației
	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației
	C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării
	C4. Identificarea metodelor moderne de evaluare financiară pentru optimizarea structurii financiare a entității/organizației
	C4.1 Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit și de evaluare
	C4.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit și de evaluare
	C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației
	C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației
	C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului
C5.4 Realizarea unor raționamente profesionale în domeniul auditului, evaluării și controlului în vederea formulării unor judecăți de valoare.	

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare
-------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<p>Însușirea de către masteranzi a problematicei diagnosticării și evaluării întreprinderii, urmărindu-se următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea unor noțiuni privind conceptul de analiză diagnostic, obiectivele și perspectivele de abordare ale acesteia. • Însușirea de noțiuni privind metodologia de diagnoză a întreprinderii • Posibilitatea utilizării metodelor de evaluare ale întreprinderii. • principiile, metodele și tehnicile necesare abordării evaluării entităților; • etapele care trebuie parcurse pentru evaluarea unei entități; • modalitățile practice de evaluare.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere: cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice disciplinei.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea și utilizarea corectă a noțiunilor din domeniul diagnosticării întreprinderilor. - Dezvoltarea cunoștințelor privind conceptele, metodologia, standardele de evaluare specifice întreprinderii <p>2. Explicare și interpretare: explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Însușirea terminologiei caracteristice și dobândirea cunoștințelor de baza în diagnosticarea și evaluarea întreprinderii <p>3. Instrumental – aplicative: proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea metodelor specifice de analiză diagnostic a situației întreprinderii. - Aplicarea cunoștințelor dobândite în cadrul disciplinelor de contabilitate, analiză economică, management – datorită caracterului interdisciplinar al evaluării afacerilor; <p>4. Atitudinale: manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / participarea la propria dezvoltare profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facilitarea accesului la profesia de evaluator de întreprinderi

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Aspecte teoretice privind diagnosticul economico-financiar pg. 5-25</p> <p>1.1 Abordări conceptuale privind diagnosticul economico-financiar</p> <p>1.2. Repere terminologice privind conceptele de: diagnostic/ analiza/controlul/auditul</p> <p>1.3. Tipologia diagnosticului și obiective specifice</p> <p>1.4. Sistemul informațional– bază de date pentru desfășurarea diagnosticului economico-financiar</p> <p>1.5 Sistemul diagnosticului economico-financiar</p> <p>1.6. Utilizatorii diagnosticului economico-financiar</p>	Videoconferință, platforma Google Meet - prelegere însoțită de videoproiecție, conversație, analiză	
<p>2. Metodologia diagnosticului economico-financiar (1) pg. 26-44</p> <p>2.1. Metodologia diagnosticului economico-financiar versus metodologia analizei economico-financiare</p> <p>2.2. Metode specifice diagnosticului economico-financiar</p> <p>2.2.1. Metoda S.W.O.T.</p> <p>2.2.2. Metoda grilelor de evaluare</p> <p>2.2.3. Metode combinate</p> <p>2.3 Etapele elaborării unui studiu de analiza-diagnostic</p>		
<p>3. Indicatori privind situația financiară a firmei</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza structurii financiare • Capacitatea de îndatorare și structura optimă a capitalului • Metode de diagnostic financiar • Surse de finanțare a firmei, • Veniturile, costurile și profitabilitatea firmei 		
<p>4. Analiza performanțelor întreprinderii pe baza contului de profit și pierdere (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspecte generale privind analiza cheltuielilor și veniturilor la nivel de întreprindere • Contul de profit și pierdere ca sursă de informații pentru determinarea rezultatelor economice ale unei întreprinderi • Analiza structurală a profitului 		
<p>5. Analiza performanțelor întreprinderii pe baza contului de profit și pierdere (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza factorială a rezultatului exercițiului 		Videoconferință, platforma Google

<ul style="list-style-type: none"> • Analiza rentabilității prin metoda ratelor 	Meet - prelegere însoțită de videoproiecție, conversație, analiză	
6. Obiectivul evaluării <ul style="list-style-type: none"> • Utilizatori • Concepte specifice • Clasificări • Abordări metodologice • Etape de realizare • Concluziile evaluării și raportul de evaluare • Valoare și preț 		
7. Diagnosticul de evaluare. Componentele diagnosticului de evaluare (1) <ul style="list-style-type: none"> • Diagnosticul juridic • Diagnosticul comercial • Diagnosticul tehnic 		
8. Componentele diagnosticului de evaluare (2) <ul style="list-style-type: none"> • Diagnosticul resursei umane • Diagnosticul financiar 		
9. Diagnosticul activității economico-financiare a IMM-urilor <ul style="list-style-type: none"> • Rolul și importanța IMM-urilor în România • Analiza cifrei de afaceri • Analiza utilizării resursei umane • Analiza cheltuielilor activității economice • Analiza rentabilității activității întreprinderilor mici și mijlocii din domeniul cooperăției 		
10. Standarde generale de evaluare (1) <ul style="list-style-type: none"> • SEV 100 Cadrul general (IVS Cadrul general) • SEV 101 Termenii de referință ai evaluării (IVS 101) • SEV 102 Documentare și conformare (IVS 102) • SEV 103 Raportare (IVS 103) • SEV 104 Tipuri ale valorii (IVS 104) • SEV 105 Abordări și metode de evaluare 		
11. Standarde generale de evaluare (2) <ul style="list-style-type: none"> • SEV 105 Abordări și metode de evaluare 		
12. Recapitulare		
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Achim, Monica Violeta. (2009) Diagnostic economico- financiar, suport de curs digital, FSEGA-UBB, Cluj-Napoca 2. <i>Asociația Națională A Evaluatoților Autorizați Din România (2020). Standardele de evaluare a bunurilor, București</i> 3. Băileșteanu, GH. Șipoș, Gabriela Lucia. Szathmary-Miclea, Camelia. Burz, Razvan. (2009). Economia întreprinderii - diagnostic, risc, inovare, Editura Universitatii de Vest, Timișoara. 4. Bănașu, Cristian Silviu. (2011). Perfecționarea managementului prin evaluarea afacerii, Editura Tribuna Economică. București. 5. Bănașu, Cristian Silviu. (2012). Evaluarea activelor intangibile. Editura Tribuna Economică. București. 6. Bănașu, Cristian Silviu. (2012). Evaluarea afacerii. Editura Tribuna Economică. București. 7. Bătcă-Dumitru, Corina-Graziella. Calu, Daniela Artemisa. Ponorică, Andreea Gabriela. (2020) Contabilitate managerială, ediția a IV-a, revizuită, Editura CECCAR, București. 8. Bircea, Ioan. Metoda comparației directe, în evaluarea unei întreprinderii necotate din Romania. Studia Universitatis Petru Maior, Series Oeconomica, Fasciculus 1, anul VII, 2013 9. Chebac, Neculina. Antohi, V. (2010). Analiză și diagnostic financiar. Editura Universității „Dunărea de Jos”. Galați 10. Dumitrașcu, Vadim. Dumitrașcu, Roxana Arabela (2015). Diagnostic financiar și evaluare – repere conceptuale, modele și tehnici, Editura Universitară, București. 11. Iosif, GH. N. (2011). Analiza economico-financiară și restructurarea firmelor. Editura Tribuna Economică. București. 12. Jianu, Ionel. (2012). Evaluarea în contabilitate. Teorie și metoda. Editura Economica, București. 13. Robu, Vasile. Anghel, Ion. Șerban, Claudia. Tutui, Daniela. Evaluarea întreprinderii. disponibilă pe site: http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=112&idb=, accesat 4 septembrie 2020 14. Sabău, Crăciun, Uher Marina, Nagy Cristina Mihaela. (2014). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii, Editura Eurostampa, Timișoara, 15. Sabău, Crăciun, Uher Marina, Nagy, Cristina Mihaela. (2015). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii Ediția a II-a, Editura Eurostampa Timișoara, 16. Siminică, Marian (2011) Diagnosticul financiar al firmei. Editura Universitatea Craiova, 17. Verboncu, Ion. Popa, Ion. Ștefan, Simona Cătălina. (2020). Diagnosticarea organizației, Editura Pro Universitaria, București 18. *** Ordinul nr. 1.802 din 29 decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 		

8.2. Seminar/laborator		Metode de predare	Observații
1. Aspecte teoretice privind diagnosticul economico-financiar		Videoconferință, platforma Google Meet dezbateri, studii de caz, proiecte, eseuri, referate	
2. Metode specifice diagnosticului economico-financiar (1)			
3. Metode specifice diagnosticului economico-financiar (2)			
4. Analiza cheltuielilor și veniturilor la nivel de întreprindere. Analiza structurală a profitului.			
5. Analiza rentabilității prin metoda ratelor			
6. Analiza structurii financiare			
7. Capacitatea de îndatorare și structura optimă a capitalului. Surse de finanțare a firmei			
8. Diagnosticul juridic. Diagnosticul comercial			
9. Diagnosticul tehnic			
10. Diagnosticul resursei umane			
11. Diagnosticul financiar			
12. COLOCVIU			

Bibliografie

1. Bănanu, Cristian Silviu. (2012). Evaluarea activelor intangibile. Editura Tribuna Economică. București.
2. Bănanu, Cristian Silviu. (2012). Evaluarea afacerii. Editura Tribuna Economică. București.
3. Chebac, Neculina. Antohi, V. (2010). Analiză și diagnostic financiar. Editura Universității „Dunărea de Jos”. Galați
4. Dumitrașcu, Vadim. Dumitrașcu, Roxana Arabela (2015). Diagnostic financiar și evaluare – repere conceptuale, modele și tehnici, Editura Universitară, București.
5. Petrescu, Silvia (2010). Analiză și diagnostic financiar –contabil, ghid teoretico-aplicativ, ediția a III a. revizuită și actualizată, Editura CECCAR, București
6. Sabău, Crăciun, Uher Marina, Nagy Cristina Mihaela. (2014). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii, Editura Eurostampa, Timișoara,
7. Sabău, Crăciun. Uher, Marina. Nagy, Cristina Mihaela. (2015). Contabilitatea reorganizării și lichidării întreprinderii Ediția a II-a, Editura Eurostampa Timișoara,
8. Siminică, Marian (2011) Diagnosticul financiar al firmei. Editura Universitatea Craiova,
9. Verboncu, Ion. Popa, Ion. Ștefan, Simona Cătălina. (2020). Diagnosticarea organizației, Editura Pro Universitaria, București
10. Asociația Națională A Evaluatorilor Autorizați Din România (2020). Standardele de evaluare a bunurilor, București

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil. Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice.

Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Rezolvare de itemi în cadrul evaluării finale	Verificare orală	20%
10.5. Seminar/ laborator	Elaborarea și susținerea de aplicații practice	Referat	80%

10.6. Standard minim de performanță

- Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime;
- Răspunsurile să nu conțină erori grave;
- Activitate minimă în timpul semestrului.

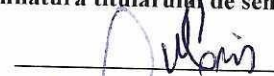
Data completării

25.09.2021

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura directorului de departament

