

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
 Facultatea de Științe Economice
 Domeniul fundamental de ierarhizare: Științe sociale
 Ramura de știință: Științe economice
 Domeniul de ierarhizare: Contabilitate
 Domeniul de masterat: Contabilitate
 Specializarea: **Auditul și evaluarea întreprinderii (AEI)**
 Titlul obținut: Master în domeniul Contabilitate
 Durata studiilor: 2 ani
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență

Aprobat de rectorul universității "TIBISCUS"



**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
 AN I
 AN UNIVERSITAR 2021/2022**

Nr. Crt.	Discipline	TIP	Cod disciplină	Semestrul I (x 14 săptămâni)					Semestrul II (x 14 săptămâni)					Nr.ore/disciplină				
				C	S	L/P	FV	Nr. Cr.	C	S	L/P	FV	Nr. Cr.	To-Tal	C	S	L/P	
A.	Discipline obligatorii																	
1.	Audit intern	S	MAU111	2	2	-	E	7							56	28	28	-
2.	Contabilitate și gestiune fiscal aprofundată	S	MAU112	2	2	-	E	5							56	28	28	-
3.	etică și integritate academică	A	MAU113	1	1	-	E	4							28	14	14	-
4.	Regimul juridic al afacerilor	S	MAU114	2	2	-	E	6							56	28	28	-
5.	Auditul performanței	S	MAU121						2	2	-	E	6	56	28	28	-	
6.	Standarde internaționale privind auditul	S	MAU122						2	2	-	E	6	56	28	28	-	
7.	Insolvența profesioniștilor	A	MAU123						2	1	-	E	4	42	28	14	-	
8.	Managementul resurselor umane	S	MAU124						2	1	-	E	6	42	28	14	-	
	Total obligatorii			7	7	-		4E	22	8	6	-	4E	22	392	210	182	
				14						14								
B.	Discipline opționale (2 pe semestru)																	
9.	disciplină opțională 1	C	MAU115	2	1	-	C	4							42	28	14	-
10.	disciplină opțională 2	C	MAU116	2	1	-	C	4							42	28	14	-
11.	disciplină opțională 3	S	MAU125						2	1	-	C	4	42	28	14	-	
12.	disciplină opțională 4	S	MAU126						2	1	-	C	4	42	28	14	-	
	Total opționale			4	2	-	2C	8	4	2	-	2C	8	168	112	56	-	
				6					6									
	Total A+B			11	9	-	4E	30	12	8		4E	30	560	322	238		
				20			2C		20			2C						

LEGENDA: A – disciplină de aprofundare
 S – disciplină de specialitate
 C - disciplină de cunoaștere avansată

DECAN,
 Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela

Director de departament,
 Conf. univ. dr. Iancu Lavinia Olivia

**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	AUDIT INTERN						
2.2. Titularul activității de curs	Conf. univ. dr. Mladin Franca						
2.3. Titularul activității de seminar	Conf. univ. dr. Mladin Franca						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități					5
3.7. Total ore studiu individual					119
3.8. Total ore pe semestru					175
3.9. Numărul de credite					7

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Asigurarea unui conținut cu caracter selectiv, de sinteză interdisciplinară, la nivelul specializării și necesității practicii în domeniu, prin utilizarea contributiv-interpretativă a informațiilor obținute la disciplinele anterioare din planul de învățământ: Bazele contabilității, Contabilitate financiară, Situații financiare ale întreprinderii
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte de audit intern
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului</p>
6.2. Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Disciplina Audit intern oferă fondul de cunoștințe teoretice și metodologice necesare cunoașterii, în funcție de standardele și practica internațională în domeniu, conceptul de audit, cunoașterea terminologiei folosite în activitatea de audit intern, conștientizarea rolului social al auditului intern, cunoașterea modului de abordare a misiunii de audit intern, însușirea cunoștințelor și deprinderilor pentru a putea face față desfășurării procesului de culegere de probe adecvate pentru misiunea de audit, cunoașterea modului de interpretare a unui raport de audit intern.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea elementelor care definesc auditul public intern, precum și tipurile de audit. • Cunoașterea tehnicilor (instrumentelor) utilizate în colectarea probelor de audit. • Cunoașterea procedurii de desfășurare a unei misiuni de audit. • Cunoașterea regulilor de întocmire a unui raport de audit. • Însușirea noțiunilor de bază privind rolul, obiectivele și responsabilitățile auditorului în cadrul unei misiuni de audit. • Înțelegerea activității de audit public intern prin prisma abordării teoretice și practice. • Utilizarea informațiilor furnizate de auditul public intern. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în auditul intern. • Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare auditului intern. • Însușirea de către masteranzi a principalelor obiective ale auditului public intern. • Însușirea de către masteranzi a principalelor activități asupra cărora se exercită auditul public intern. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> • Îmbinarea noțiunilor teoretice cu o serie de aplicații practice privind planificarea activității de audit public intern, întocmire plan multianual și plan anual de audit public intern. • Utilizarea informațiilor furnizate de entitate în vederea realizării unei misiuni de audit public intern care include colectarea, analiza și evaluarea documentelor și informațiilor, efectuarea testărilor planificate, stabilirea constatărilor, formularea recomandărilor și concluziilor auditului în concordanță cu obiectivele misiunii de audit intern. • Formarea deprinderilor de efectuare a unei misiuni de audit public intern. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Însușirea unui sistem de valori de deontologie profesională și a unor politici de audit și control intern coerente, eficiente, în sprijinul managementului. • Cooperare în echipele de audit. • Utilizarea unor metode specifice de elaborare a unui plan de dezvoltare personală și profesională.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Norme generale privind exercitarea activității de audit public intern	Prelegerea participativă	
2. Desfășurarea auditului public intern	Prelegerea participativă, Dezbateră	
3. Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern – Pregătirea misiunii	Prelegerea participativă, Dezbateră	
4. Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern – Pregătirea misiunii	Prelegerea participativă, Dezbateră Exemplificarea	
5. Intervenția la fața locului- Colectarea și analiza probelor de audit	Prelegerea participativă, Dezbateră	
6. Intervenția la fața locului- Colectarea și analiza probelor de audit	Problematizarea, Exemplificarea	
7. Raportarea rezultatelor misiunii de audit public intern - Elaborarea proiectului raportului de audit public intern	Prelegerea participativă, Problematizarea Modelarea, Exemplificarea	
8. Elaborarea și difuzarea raportului de audit public intern	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
9. Supervizarea misiunii de audit public intern și urmărirea recomandărilor	Prelegerea participativă, Dezbateră Problematizarea, Exemplificarea	
10. Misiunea de consiliere	Prelegerea participativă,	
11. Misiunea de evaluare a activității de audit public intern	Problematizarea, Exemplificarea	
12. Conceptul de risc și tipuri de riscuri		
13. Analiza comparată a conceptului de audit intern, audit extern și controlul intern	Prelegerea participativă	
14. Analiza comparată a conceptului de audit intern, inspecție și controlul de gestlune	Prelegerea participativă	

BIBLIOGRAFIE:

1. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - *Guvernanța Corporativă și Auditul Intern*, Editura Mirton, Timișoara;
2. Ghiță, M., Sprânceană, M., (2009) - *Auditul Intern*, Editura Tribuna Economică, București;
3. **Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) - *Audit și control*, Tribuna Economică;**
4. Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - *Auditul și documentele electronice*, Tribuna Economică;
5. **Nicoleta Valentina Florea, (2013), *Auditul resurselor umane*, Editura CH Beck;**
*****LEGE nr. 672 din 19 decembrie 2002 (*republicată*) privind auditul public intern*), publicat în: M.O. nr. 856 din 5 decembrie 2011;**
*****HOTĂRÂRE nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, publicat în: M.O. nr. 17 din 10 ianuarie 2014;**
*****ORDIN M.F.P. nr. 252 din 3 februarie 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, publicat în: M.O. nr. 128 din 12 februarie 2004;**
*****ORDIN SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**), publicat în MO nr. 387 din 07 mai 2018;**
*****LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991 (*republicată*) a contabilității, publicat în: M. O. nr. 454 din 18 iunie 2008.**

8.2. Seminar/laborator	Metode de seminarizare	Observații
1.Elaborarea unui plan anual și a unui plan multi anual de audit intern	Prelegerea participativă, Dezbateră	
2.Pregătirea misiunii de audit intern. Elaborarea procedurilor: Ordin de serviciu și Declarația de independență privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră	
3. Pregătirea misiunii de audit intern. Întocmirea procedurilor: Elaborarea notificării privind declanșarea misiunii de audit public intern privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă,Dezbateră	
4. Pregătirea misiunii de audit intern. Elaborarea procedurii Minuta ședinței de deschidere privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Problematizarea,Exemplificarea	
5. Pregătirea misiunii de audit intern. Elaborarea procedurii Chestionarul de luare la cunoștiință privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă,Dezbateră Problematizarea,Exemplificarea	
6. Pregătirea misiunii de audit intern. Elaborarea procedurii Stabilirea punctajului total al riscurilor și ierarhizarea riscurilor privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă,Dezbateră	
7. Pregătirea misiunii de audit intern. Elaborarea procedurii Chestionarul de control intern privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Problematizarea,Modelarea Exemplificarea	
8. Pregătirea misiunii de audit intern. Programul misiunii de audit public intern privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Dezbateră, Problematizarea, Exemplificarea	
9. Intervenția la fața locului. Elaborarea de Teste, Chestionare listă de verificare, foi de lucru; interviuri, chestionare privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	
10. Intervenția la fața locului. Întocmirea procedurilor:Fișă de identificare și analiză a problemei – FIAP, Formular de constatare și raportare a iregularităților, Notă centralizatoare a documentelor de lucru și Minuta ședinței de închidere privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	
11.Raportarea rezultatelor misiunii. Întocmirea Proiectului Raportului de audit public intern privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	
12. Raportarea rezultatelor misiunii. Întocmirea Minutei reuniunii de conciliere privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	
13. Raportarea rezultatelor misiunii.Elaborarea și difuzarea Raportului de audit public intern privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	
14.Urmărirea recomandărilor. Elaborarea Fișei de urmărire a implementării recomandărilor privind Activitatea financiar contabilă în cadrul unei instituții publice	Prelegerea participativă, Dezbateră, Problematizarea,Exemplificarea	

Bibliografie

6. Ghiță, M., Pereș, I., Pereș, C., Bunget, O., Zaharică F., (2009) - *Guvernanța Corporativă și Auditul Intern*, Editura

Mirton, Timișoara;

7. Ghiță, M., Sprânceană, M., (2009) - *Auditul Intern*, Editura Tribuna Economică, București;

8. Mareș, Marius Daniel. Mareș, Valerica, (2013) - *Audit și control*, Tribuna Economică;

9. Marius Daniel Mareș, Valerica Mareș, (2012) - *Auditul și documentele electronice*, Tribuna Economică;

10. Nicoleta Valentina Florea, (2013), *Auditul resurselor umane*, Editura CH Beck;

***LEGE nr. 672 din 19 decembrie 2002 (*republicată*) privind auditul public intern*, publicat în: M.O. nr. 856 din 5 decembrie 2011;

***HOTĂRÂRE nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, publicat în: M.O. nr. 17 din 10 ianuarie 2014;

***ORDIN M.F.P. nr. 252 din 3 februarie 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, publicat în: M.O. nr. 128 din 12 februarie 2004;

***ORDIN SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI nr. 600 din 07 mai 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**, publicat în MO nr. 387 din 07 mai 2018;

***LEGE nr. 82 din 24 decembrie 1991 (*republicată*) a contabilității, publicat în: M. O. nr. 454 din 18 iunie 2008.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeeleor, tehnicilor specifice contabilității aprofundate Insușirea competențelor specifice acestei discipline;	Suținerea orală a referatului cu privire la metodologia derulării unei misiuni de audit public intern/întocmirea unui raport de audit public intern, etc.; Răspunsuri la întrebări pe marginea referatului.	80%
10.5. Seminar	Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice propuse	Observare sistematică. Masteranzii vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când participă activ și constructiv la dezbateri răspunzând întrebărilor din materie/legislație adresate de cadrul didactic precum și separat pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare în seminarul/ seminarele precedente.	20%
10.6. Standard minim de performanță			
-Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime; -Răspunsurile să nu conțină erori grave; -Studenții trebuie să abordeze fiecare problemă (subiect ce presupune redactarea referatului, aplicație practică) din cadrul subiectului de examen, pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note de minim 5(cinci) la toate metodele de evaluare; -Activitate minimă în timpul semestrului. -Prezența minim 7 seminarii.			

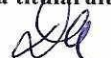
Data completării

24.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONTABILITATE ȘI GESTIUNE FISCAL APROFUNDATĂ						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C3. Folosirea tehnicilor moderne cu privire la identificarea și evaluarea resurselor informatice în domeniul financiar contabil, auditului și evaluării entității/organizației</p> <p>C3.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare executării auditului și evaluării</p> <p>C3.2 Explicarea tehnicilor moderne cu privire la informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C3.3 Utilizarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C3.5 Întocmirea și prezentarea unor sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare evaluării entității/organizației</p>
Competențe transversale	<p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Să permită studenților aprofundarea legislației (contabile și fiscale) românești, cunoașterea specificului reglementărilor comunitare, pentru înțelegerea sensului concret și aplicării corecte a reglementărilor în domeniu.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei) Cunoașterea noțiunilor privind gestiunea fiscală la nivelul companiei.</p> <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei)</p> <p>3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <p>4. Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională)</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/ IFRS <i>1.1. O nouă abordare a fiscalității. Standardele Internaționale de Contabilitate/ Standarde Internaționale de Raportare Financiară.</i> <i>1.2 Gestiunea fiscală – de-ziderat în deciziile manageriale ale întreprinderilor</i>	Videoconferință, platforma Google Meet - prelegere însoțită de videoproiecție, conversație, demonstrație, analiză	
2. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/ IFRS <i>1.3. Sursele de drept fiscal</i> <i>1.4. Sistemul fiscal – structura și elemente definitorii de recunoaștere și aplicare a elementelor fiscale în practica afacerilor</i> <i>1.5. Statul și economia de piață</i>		
3. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/ IFRS <i>1.6. Dreptul contabil autonomy</i> <i>1.7. Concilierea raportului contabilitate – fiscalitate</i> <i>1.8. Codul fiscal în România</i>		
4. Aspecte generale privind sistemul contabil și fiscal al entităților economice din România		
5. Contabilitatea și fiscalitatea datoriilor salariale		
6. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit (partea 1)		
7. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit (partea 2)		
8. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe veniturile microîntreprinderilor		
9. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe venit		
10. Impozitarea celor mai întâlnite categorii de venituri obținute de nerezidenți din România		
11. Contabilitatea și gestiunea fiscală a accizelor, taxelor vamale, imozitelor și taxelor vamale (partea 1)		
12. Contabilitatea și gestiunea fiscală a accizelor, taxelor vamale, imozitelor și taxelor vamale (partea 2)		
13. Instrumentarea contabilă și fiscală privind creanțele neîncasate		
14. RECAPITULARE		
Bibliografie		
<p>1. Ana Morariu. „Suport de curs: Contabilitate și gestiune fiscală”. Disponibil: https://pdfcoffee.com/contabilitate-si-gestiune-fiscala-pdf-free.html, accesat 30 septembrie 2021</p> <p>2. Avram, Marioara. Avram, Alexandru. (2012). Legislație contabilă și fiscală, Editura. Universitaria, Craiova.</p> <p>3. Ceccar, (2020). „Instrumentarea contabilă și fiscală privind creanțele neîncasate”. CECCAR Business Magazine ❖ Nr. 48-49, 17 dec. 2019 - 13 ian. 2020 ❖ Expertiza și auditul afacerilor</p> <p>4. Cernușca, Lucian. (2010). Contabilitate și gestiune fiscală, Editura Tribuna Economică.</p> <p>5. Cristea. Mirela, Gherghinescu. Oana, Avram. Veronel, (2013), Gestiune și contabilitate bancară, Editura Universitaria, Craiova.</p> <p>6. Domil, Aura. Mateș, Dorel. ...etc. (2016). „Contabilitatea și gestiunea fiscală a entităților economice”. Editura Eurostampa. Timișoara</p>		

7. POPA, Adriana Fiorina (coordonator). (2019). „Fiscalitate avansată”. Editura CECCAR. București.
8. *** <i>Legea 227/2015 Codul Fiscal.</i>
9. *** <i>Legea contabilității nr.82/1991 republicată și completată ulterior.</i>
10. *** <i>OMFP nr. 1802/2014, cu modificările ulterioare.</i>

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/IFRS 1.1. <i>O nouă abordare a fiscalității. Standardele Internaționale de Contabilitate Standarde Internaționale de Raportare Financiară.</i> 1.2 <i>Gestiunea fiscală – deziderat în deciziile manageriale ale întreprinderilor</i>	Videoconferință, platforma Google Meet dezbateri, studii de caz, proiecte, eseuri, referate	
2. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/IFRS 1.3. <i>Sursele de drept fiscal</i> 1.4. <i>Sistemul fiscal – structura și elemente definitorii de recunoaștere și aplicare a elementelor fiscale în practica afacerilor</i> 1.5. <i>Statul și economia de piață</i>		
3. Fiscalitatea în dezvoltarea întreprinderilor. Standardele Internaționale de Contabilitate/IFRS 1.6. <i>Dreptul contabil autonomy</i> 1.7. <i>Concilierea raportului contabilitate – fiscalitate</i> 1.8. <i>Codul fiscal în România</i>		
4. Aspecte generale privind sistemul contabil și fiscal al entităților economice din România		
5. Contabilitatea și fiscalitatea datoriilor salariale		
6. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit (partea 1)		
7. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe profit (partea 2)		
8. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe veniturile microîntreprinderilor		
9. Contabilitatea și gestiunea fiscală a impozitului pe venit		
10. Impozitarea celor mai întâlnite categorii de venituri obținute de nerezidenți din România		
11. Contabilitatea și gestiunea fiscală a accizelor, taxelor vamale, imozitelor și taxelor vamale (partea 1)		
12. Contabilitatea și gestiunea fiscală a accizelor, taxelor vamale, imozitelor și taxelor vamale (partea 2)		
13. Instrumentarea contabilă și fiscală privind creanțele neîncasate		
14. RECAPITULARE		

Bibliografie
1. <i>Ana Morariu. „Suport de curs: Contabilitate și gestiune fiscală”. Disponibil: https://pdfcoffee.com/contabilitate-si-gestiune-fiscală-pdf-free.html, accesat 30 septembrie 2021</i>
2. Avram, Marioara. Avram, Alexandru. (2012). Legislație contabilă și fiscală, Editura. Universitaria, Craiova.
3. Ceccar. (2020). „Instrumentarea contabilă și fiscală privind creanțele neîncasate”. CECCAR Business Magazine ❖ Nr. 48-49, 17 dec. 2019 - 13 ian. 2020 ❖ Expertiza și auditul afacerilor
4. Cernușca, Lucian. (2010). Contabilitate și gestiune fiscală, Editura Tribuna Economică.
5. <i>Cristea. Mirela, Gherghinescu. Oana, Avram. Veronel, (2013), Gestiune și contabilitate bancară, Editura Universitaria, Craiova.</i>
6. Domil, Aura. Mateș, Dorel. ...etc. (2016). „Contabilitatea și gestiunea fiscală a entităților economice”. Editura Eurostampa. Timișoara
7. POPA, Adriana Fiorina (coordonator). (2019). „Fiscalitate avansată”. Editura CECCAR. București.
8. *** <i>Legea 227/2015 Codul Fiscal.</i>
9. *** <i>Legea contabilității nr.82/1991 republicată și completată ulterior.</i>
10. *** <i>OMFP nr. 1802/2014, cu modificările ulterioare.</i>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune,

respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- însușirea competențelor specifice disciplinei studiate	Verificare scrisă : teste grilă, online în aplicația ZOOM (9 întrebări + 1 punct din oficiu)	45%
10.5. Seminar/laborator	Participare activă la dezbateri. Rezolvarea de aplicații practice propuse	Observare sistematică. Studenții vor fi notați pe parcursul semestrului atunci când participă activ și constructiv la dezbateri răspunzând întrebărilor din materie/legislație adresate de cadrul didactic precum și separat pentru prezentarea temelor primite spre rezolvare în seminarul/ seminarele precedente.	10%
		Referat conform temelor	45%

10.6. Standard minim de performanță

Obținerea unei note de minim 5, care certifică acumularea cunoștințelor specifice disciplinei studiate, care să-i permită abordarea conceptelor, procedeele și reglementărilor contabile și fiscale aplicate în țara noastră.


Data completării

20.09.2021

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	ETICA SI INTEGRITATE ACADEMICA						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Sârbovan Marina Luminița						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Sârbovan Marina Luminița						
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2. curs	1	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5. curs	14	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					6
Examinări					2
Alte activități					4
3.7. Total ore studiu individual					72
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dacă au existat discipline anterioare care condiționează studiul, anexe comexe, etc.
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, laptop, internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, laptop, internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației. C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației; C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației; C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de munca riguroasă, eficientă și responsabilă CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea într-un mod adecvat a conceptelor specifice eticii și integrității academice pentru aplicarea lor în dezvoltarea unei cariere profesionale responsabile, conduita morală fiind un important reper al profesionalismului.
7.2. Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere. Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei etică și integritate academica

	<p>2. Explicare și interpretare. Explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale elementelor fundamentale de etică și integritate academică.</p> <p>3. Instrumental – aplicative. Proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare specifice domeniului eticii și integrității academice.</p> <p>4. Atitudinale. Promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice și valorificarea optimă și creativa a propriului potențial în activitățile științifice prin elaborarea de referate; participarea la propria dezvoltare profesională prin implementarea codurilor de etică și integritate profesională</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Concepte și distincții fundamentale. Moral, imoral, non-moral. Principii, valori și reguli morale.	Prelegere participativă	
2. Autonomie morală și responsabilitate personală.	Prelegere participativă	
3. Cum analizăm o problemă etică? Cadre ale evaluării morale. Argumentarea etică.	Prelegere participativă; exemplificare	
4. Etica respectului față de persoane	Prelegere participativă	
5. Universitatea morală – de la ideal la realitate.	Prelegere participativă	
6. Cum putem crea o universitate morală? Reglementări privind etica în universitățile din România.	Prelegere participativă	
7. Instrumente instituționale pentru promovarea eticii academice. Cadrul normativ specific eticii instituționale.	Prelegere participativă	
8. Libertatea academică și dezacordul în știință	Problematizare; dezbateri	
9. Codurile și comisiile de etică: tipologii și roluri. Comisia de Etică.	Exemplificare	
10. Libertatea academică și dezacordul în știință.	Dezbateri	
11. Autoritate, ierarhie și respectul datorat demnității umane. Hărțuire, favoritism și nepotism.	Prelegere participativă; exemplificare	
12. Există responsabilități publice ale membrilor comunității academice?	Prelegere participativă; exemplificare	
13. Plagiatul.	Prelegere participativă. Dezbateri	
14. Etica publicării, autorat și coautorat. Originalitatea rezultatelor.	Prelegere participativă. Dezbateri	
<p>Bibliografie:</p> <p>1. Dumitrascu, V., (2021), Etica și integritate academică. Provocări pentru organizațiile secolului XXI, Editura Universitaria, București.</p> <p>2. Haranguș, C., (2007), „Etica în afaceri”, Editura Eurostampa, Timișoara.</p> <p>3. Jabbehari, S., Walsh, J., (2017), „Authorship norms and project structures”. În: Science, Technology, & Human Values, nr. 42(5), pp. 872-900.</p> <p>4. Mihailov, E., (2017), „Arhitectonica moralității”, Editura Paralela 45, București.</p> <p>5. Papadima, L., (2017), „Deontologie academică. Curriculum cadru”, Editura Universității din București, București, https://www.unibuc.ro/wp-content/uploads/sites/7/2018/09/Deontologie-Academica-Curriculum-cadru.pdf;</p> <p>6. Socaciu, E., Vică, C-tin., Mihailov, E., Gîbea, T., Muresan, V., Constantinescu, Mihaela, (2018), „Etică și integritate academică”, Editura Universității din București, https://editura-unibuc.ro > ȘTIINȚE SOCIO-UMANE > Filosofie</p> <p>7. Stefan, Elena, Emilia, (2018), „Etica și integritate academică”, Editura Pro Universitaria, București.</p> <p>8. *** Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare</p> <p>9. *** Ordinul nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități</p> <p>10. *** Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației – prevede înființarea Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)</p> <p>11. *** Legea Educației Naționale nr. 1/2011 – prevede înființarea Consiliului de Etică și Management Universitar (CEMU)</p> <p>12. *** Ordinul de ministru nr. 3.131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică</p>		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Moralitate, legalitate, religie. Normativ și descriptiv.	Dezbateri, problematizare;	
2. Etică și diversitate	Problematizare; exemplificare	
3. Ce sunt teoriile etice și de ce ne sunt utile?	Problematizare; exemplificare	
4. Conflictul între valori	Problematizare; exemplificare	
5. Comportamente imorale în universitate și consecințele lor.	Dezbateri	
6. Reguli morale și de etichetă în spațiul academic. Onestitate academică.	Dezbateri	

7. Conformitatea și Integritatea – două fețe ale aceleiași monede.	Dezbateri	
8. Accesul la resurse. Dreptatea și echitatea în organizațiile academice și în echipele de cercetare	Problematizare	
9. Cum purtăm o discuție critică în mod civilizată? Eticheta universitară.	Problematizare	
10. Colaborare, complicitate și avertizarea de integritate(<i>whistleblowing</i>).	Exemplificare	
11. Accesul la resurse. Dreptatea și echitatea în organizațiile academice și în echipele de cercetare.	Exemplificare	
12. Principiul precauției și cercetările riscante.	Dezbateri	
13. Fabricarea sau alterarea voită a datelor experimentale.	Dezbateri	
14. Consimțământul informat și cercetarea pe subiecți umani. Cercetări realizate pe animale.	Dezbateri	
<p>Bibliografie:</p> <p>1. Dumitrascu, V., (2021), <i>Etica și integritate academică. Provocări pentru organizațiile secolului XXI</i>. Editura Universitaria, București.</p> <p>2. Haranguș, C., (2007), <i>„Etica în afaceri”</i>, Editura Eurostampa, Timisoara.</p> <p>3. Jabbehari, S., Walsh, J., (2017), "Authorship norms and project structures". În: <i>Science, Technology, & Human Values</i>, nr. 42(5), pp. 872-900.</p> <p>4. Mihailov, E., (2017), <i>„Arhitectonica moralității”</i>, Editura Paralela 45, București.</p> <p>5. Papadima, L., (2017), <i>„Deontologie academică. Curriculum cadru”</i>, Editura Universității din București, București, https://www.unibuc.ro/wp-content/uploads/sites/7/2018/09/Deontologie-Academica-Curriculum-cadru.pdf;</p> <p>6. Socaciu, E., Vică, C-tin., Mihailov, E., Gibea, T., Muresan, V., Constantinescu, Mihaela. (2018), <i>„Etică și integritate academică”</i>, Editura Universității din București, https://editura-unibuc.ro › ȘTIINȚE SOCIO-UMANE › Filosofie</p> <p>7. Stefan, Elena, Emilia. (2018), <i>„Etica și integritate academică”</i>, Editura Pro Universitaria, București.</p> <p>8. *** Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare</p> <p>9. *** Ordinul nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități</p> <p>10. *** Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației – prevede înființarea <i>Agenciei Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS)</i></p> <p>11. *** Legea Educației Naționale nr. 1/2011 – prevede înființarea <i>Consiliului de Etică și Management Universitar (CEMU)</i></p> <p>12. *** Ordinul de ministru nr. 3.131/2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	-clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei, precum și - interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	Lucrare scrisă (referat și prezentare ppt) a cărei rezolvare implică: -clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei, precum și -interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	65%
10.5. Seminar/ laborator	Un exemplu numeric sau demonstrativ cu caracter didactic.	Lucrare scrisă (referat și prezentare ppt) a cărei rezolvare implică: -clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei, precum și -interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate	35%

anterior.

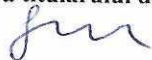
10.6. Standard minim de performanță

- lucrarea/referatul să dovedească însușirea minimă a notiunilor, conceptelor și metodelor de analiză prezentate
- lucrarea/referatul să nu conțină erori precum necunoașterea termenilor de baza specifici materiei
- activitate minimă în timpul semestrului prin participare la dezbaterile organizate
- prezentarea referatului (ppt), in regim de telemunca pe Zoom

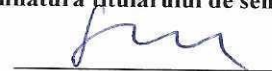
Data completării

21.09.2021.

Semnătura titularului de curs



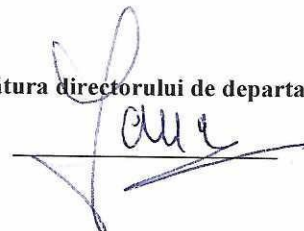
Semnătura titularului de seminar



**Data avizării în
departament**

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	REGIMUL JURIDIC AL AFACERILOR						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Iancu Lavinia-Olivia						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Iancu Lavinia-Olivia						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					54
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul /entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.5 Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C5 Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului managementului entității/organizației</p> <p>C5.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor în vederea coordonării și controlului activității entității/organizației</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea noțiunilor fundamentale în dreptul afacerilor - deprinderea terminologiei juridice folosită în afaceri - înțelegerea rolului dreptului în dezvoltarea afacerilor
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere-cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice dreptului</p> <p>2. Explicare și interpretare- explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale elementelor fundamentale ale dreptului</p> <p>3. Instrumental – aplicative- proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare specifice domeniului dreptului</p> <p>4. Atitudinale - promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice precum și valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice prin elaborarea de referate</p>
----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în dreptul comercial român. Noțiuni	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă	
2. Introducere în dreptul comercial român. Izvoarele	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
3. Profesionistul și întreprinderea sa	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
4. Profesionistul persoană fizică	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
5. Profesionistul persoană juridică. Înființare, înregistrare, efecte	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
6. Profesionistul persoană juridică. Capacitate, funcționare, răspundere	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
7. Societățile comerciale. Constituire	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
8. Societățile comerciale. Efectele personalității juridice	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
9. Societățile comerciale. Funcționare	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
10. Societățile comerciale. Asociați și acționari	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
11. Societățile comerciale. Dizolvarea și lichidarea	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
12. Grupurile de societăți. Noțiune și caractere	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
13. Grupurile de societăți. Raspunderea	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
14. Recapitulare	Conversație; Instruire interactivă.	

Bibliografie

- Angheni, S., *Drept comercial*, 1997, Ed. Oscar Print, București
- Băcanu, I., *Dizolvarea de drept a societăților comerciale. Condițiile de valabilitate a prelungirii duratei societății*, în Revista de Drept Comercial nr.1/1997;
- Căpășină, O., *Societățile comerciale în interpretarea jurisprudenței III*, în Revista de Drept Comercial nr.3/1999;
- Cărpănu, St.D., (2014), *Tratat de drept comercial român, ed.a IV-a actualizată*, Ed. Universul Juridic, București
- Gaină, V., *Drept comercial român. Introducere în dreptul comercial. Întreprinderea. Fondul de comerț. Comercianții.*, 2017, Ed. C.H.Beck
- Mihăilă, S., Dumitrescu, A.-D., (2013), *Drept comercial român*, Ed. C.H.Beck, București
- Piperea, G., (2012), *Drept comercial. Întreprinderea în reglementarea NCC*, Ed. C.H.Beck, București
- Piperea, G., (2008), *Drept comercial, VOL. I*, Ed. C.H.Beck, București,
- Tuleasca, L., *Drept comercial*, 2016, Ed. Universul Juridic
- Urda, O.-A., (2017), *Drept comercial român*, Ed.Universul Juridic, București

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
2. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
3. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
4. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
5. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
6. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
7. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
8. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
9. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
10. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
11. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
12. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
13. Proiecte	Expunere ; Dezbateri	
14. Fixarea principalelor subiecte analizate și dezbătute	Dezbateri	

Bibliografie

- Cărpănu, St.D., (2014), *Tratat de drept comercial român, ed.a IV-a actualizată*, Ed. Universul Juridic, București
- Costin, M., Costin, C.(2019), *Dicționar de drept civil de la Ala Z*, ed. a 3-a, Ed. Universul Juridic, București
- Duță, O., Rădulescu, M.,(2014) *Dreptul afacerilor*, Ed. Universitară, București
- Gaină, V., *Drept comercial român. Introducere în dreptul comercial. Întreprinderea. Fondul de comerț. Comercianții.*, 2017, Ed. C.H.Beck

5. Mihăilă, S., Dumitrescu, A.-D., (2013), *Drept comercial român*, Ed. C.H.Beck, București
6. Piperea, G., (2012), *Drept comercial. Întreprinderea în reglementarea NCC*, Ed. C.H.Beck, București
7. Piperea, G., (2020), *Drept comercial. Teoria generală, întreprinderea și insolvența*, Ed. C.H.Beck, București
8. Urda, O.-A., (2017), *Drept comercial român*, Ed.Universul Juridic, București
- www.portal.just.ro
www.dreptonline.ro
www.juridice.ro
www.legeaz.net
www.euroavocatura.ro/jurisprudenta

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Rezolvare de itemi în cadrul evaluării finale	Verificare orală	30%
10.5. Seminar/laborator	Elaborarea și susținerea de aplicații practice	Proiectul	70%

10.6. Standard minim de performanță

- Cerințe minime pentru nota 5 ce asigură o performanță suficientă specifică unei competențe în curs de formare:
- să dovedească însușirea minimă a noțiunilor specifice dreptului afacerilor precum și identificarea lor în cadrul categoriei specifice. Cunoașterea cadrului general de analiza al profesioniștilor cu stabilirea particularităților pentru fiecare caz în parte.
 - lucrarea să nu conțină erori grave precum necunoașterea termenilor de baza specifice materiei
 - activitate minimă în timpul semestrului prin participare la dezbaterile organizate
 - prezentarea referatului ce presupune abordarea unui caz practic cu aplicabilitatea noțiunilor însușite

Data completării

20.09.2021.

Semnătura titularului de curs

[Semnătură]

Semnătura titularului de seminar

[Semnătură]

Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament

[Semnătură]

**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea TIBISCUS din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DOCTRINA ȘI DEONTOLOGIA PROFESIEI CONTABILE						
2.2. Titularul activității de curs	Lect. univ. dr. Dragotă Violeta - Gianina						
2.3. Titularul activității de seminar	Lect. univ. dr. Dragotă Violeta - Gianina						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, laptop
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, laptop

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea progreselor înregistrate în doctrina contabilă până în prezent, ca o premisă a anticipării evoluțiilor din perioadele viitoare. De asemenea, disciplina își propune formarea unor aptitudini care să conducă la un comportament etic și deontologic în desfășurarea lucrărilor specifice profesiei contabile, pentru absolvenții acestui program de master. În final, absolvenții vor dobândi deprinderi care le vor permite să aplice cunoștințele acumulate în soluționarea problemelor legate de folosirea raționamentului profesional în tranzacțiile și evenimentele complexe din activitatea entităților economico-sociale și să adopte un comportament în conformitate cu exigențele și normele impuse de exercitarea profesiei contabile
----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei)</p> <ul style="list-style-type: none"> • însușirea unor concepte de bază privind evoluția doctrinei contabile pe plan mondial și național; • cunoașterea stadiului actual și perspectivele procesului de armonizare, normalizare și convergență contabilă în contextul integrării regionale și internaționale al entităților autohtone; • cunoașterea și înțelegerea normele de conduită pentru profesioniștii contabili și principiile fundamentale care trebuie respectate de către profesioniștii contabili în vederea realizării obiectivelor comune ale profesiei. <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei)</p> <ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea și înțelegerea doctrinei și deontologiei profesiei de contabil. <p>3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unor proiecte individuale privind evoluția doctrinei contabile, stadiului și perspective procesului de armonizare, normalizare și convergență contabilă, precum și cu privire la normele de conduită pentru profesioniștii contabili și principiile fundamentale care trebuie respectate de către profesioniștii contabili în vederea realizării obiectivelor comune ale profesiei. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> - conștientizarea importanței profesiei de contabil. - înțelegerea poziției, responsabilităților și a conținutului obligațiilor ce revin contabililor.
----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1.Necesitatea studierii aspectelor doctrinare și de etică în profesia contabilă	Prelegere participativă Exemplificare	
2. Conceptul, activitățile componente ale profesiei contabile		
3.Categoriile de profesioniști contabili.		
4.Necesitatea reglementării profesiei contabile		
5. Aria de aplicabilitate și calitatea reglementării în profesia contabilă.		
6.Modalități de implementare a reglementării profesiei contabile		
7. Reglementarea profesiei contabile la nivel European.		
8. Rolul profesiei contabile		
9. Organisme profesionale al experților contabili și contabililor autorizați		
10.Codul etic al profesiei de contabil		
11. Standardele internaționale ale profesiei contabile		
12. Evoluția sistemului contabil românesc - factori determinanți în cristalizarea sistemelor contabile		
13. Corpul Experților contabili și al contabililor din România – organizare, atribuții, standarde		
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cîndea, Moise (2011) Expertiză contabilă, Editura Tehnopress, Iași 2. Toma Marin, Jacques Potdevin (2018) Elemente de doctrină și deontologie a profesiei contabile, Editura CECCAR, București; 3. CECCAR – Codul Etic Național al Profesioniștilor Contabili 4. *** IFAC – Standardele Internaționale de Educație pentru Profesioniștii Contabili, IES 1-8, New York, 2003 5. *** IFAC – Manualul pentru Standarde Internaționale de Audit, Certificare și Etică, Editura CECCAR, 2007 6. *** IFAC – Manual de Referință pentru Membrii IFAC, New York, 2007; 7. *** Ordonanța Guvernului Nr. 65/1994 privind Activitatea de Expertiză Contabilă și a Contabililor Autorizați, republicată, M.O. al României, Partea I, Nr. 13/08.01.2008; 8. *** Regulamentul de Organizare și Funcționare a CECCAR, M.O. al României, Partea I, Nr. 601/12.08.2008. 		

8.2. Seminar/laborator	Metode de seminarizare	Observații
1.Necesitatea studierii aspectelor doctrinare și de etică în profesia contabilă	Dezbateri	
2. Conceptul, activitățile componente ale profesiei contabile	Dezbateri	
3.Categoriile de profesioniști contabili.	Dezbateri	
4.Necesitatea reglementării profesiei contabile	Dezbateri	
5. Aria de aplicabilitate și calitatea reglementării în profesia contabilă.	Dezbateri	
6.Modalități de implementare a reglementării profesiei contabile	Dezbateri	
7.Reglementarea profesiei contabile la nivel European.	Dezbateri	
8. Rolul profesiei contabile	Dezbateri	
9. Organisme profesionale al experților contabili și contabililor autorizați	Dezbateri	
10.Codul etic al profesiei de contabil	Dezbateri	

11. Standardele internaționale ale profesiei contabile	Dezbateri	
12. Evoluția sistemului contabil românesc - factori determinanți în cristalizarea sistemelor contabile	Dezbateri	
13. Corpul Experților contabili și contabililor din România – organizare, atribuții, standarde	Dezbateri	
14. Evaluare	-	

Bibliografie

1. Cîndea, Moise (2011) *Expertiză contabilă*, Editura Tehnopress, Iași
2. Toma Marin, Jacques Potdevin (2018) *Elemente de doctrină și deontologie a profesiei contabile*, Editura CECCAR, București;
3. **CECCAR – Codul Etic Național al Profesioniștilor Contabili**
4. *** **IFAC – Standardele Internaționale de Educație pentru Profesioniștii Contabili, IES 1-8, New York, 2003**
5. *** **IFAC – Manualul pentru Standarde Internaționale de Audit, Certificare și Etică, Editura CECCAR, 2007**
6. *** **IFAC – Manual de Referință pentru Membrii IFAC, New York, 2007;**
7. *** **Ordonanța Guvernului Nr. 65/1994 privind Activitatea de Expertiză Contabilă și a Contabililor Autorizați, republicată, M.O. al României, Partea I, Nr. 13/08.01.2008;**
8. *** **Regulamentul de Organizare și Funcționare a CECCAR, M.O. al României, Partea I, Nr. 601/12.08.2008.**

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Capacitatea de înțelegere și utilizare adecvată a noțiunilor specifice doctrinei și deontologiei profesiei de contabil din România.	Activitatea desfășurată pe parcursul semestrului	20%
10.5. Seminar/laborator	Înșușirea și înțelegerea problematicei tratate la curs și seminar precum și capacitatea de a utiliza corect noțiunile specifice doctrinei și deontologiei profesiei de contabil.	Examen scris – TEST GRILA Aplicație practică online în aplicația ZOOM	45%
		- susținerea orală a proiectului - răspunsuri la întrebări pe marginea proiectului	45%

10.6. Standard minim de performanță

1. Activitate în timpul semestrului
2. Elaborarea și prezentarea unui referat, pe problematica disciplinei.
3. Utilizarea noțiunilor specifice doctrinei și deontologiei profesiei de contabil în cadrul referatelor
4. Gradul de asimilare a limbajului de specialitate

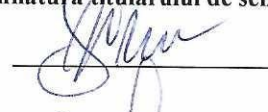
Data completării

23.09.2021

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL SERVICIILOR EXTERNALIZATE						
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Costescu Irina Daniela						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Costescu Irina Daniela						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					14
Examinări					2
Alte activități					8
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Fundamentarea deciziilor financiare în cadrul entității/organizației C2.3 Utilizarea conceptelor fundamentale privind programele și proiectele complexe în cadrul unor scenarii predefinite C2.4 Studiarea comparativă și evaluarea critică a conceptelor fundamentale privind programele și proiectele complexe ale entității/organizației C4. Identificarea metodelor moderne de evaluare financiară pentru optimizarea structurii financiare a entității/organizației C4.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit și de evaluare a entității/organizației C4.4 Evaluarea critică a conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în realizarea misiunilor de audit
	Competențe transversale CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și munca eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cu principalele curente și abordări din domeniul managementului serviciilor în general și al managementului serviciilor externalizate în particular, care decurg din aspectele generale ale managementului firmei.
7.2. Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere • cunoașterea, înțelegerea și explicarea corectă a conceptelor și teoriilor ce abordează realitatea managementului serviciilor externalizate;

	<p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> formarea capacității de analiză necesare interpretării în mod științific a rolului, locului, particularităților serviciilor și managementului serviciilor externalizate; <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> capacitatea de a face comparații între diferite sisteme manageriale; aplicarea cunoștințelor dobândite în activitatea practică din contextul organizațional; dezvoltarea capacității de abordare științifică a proceselor manageriale: formarea capacității de organizare, formularea de obiective, soluții de externalizare, ș.a; utilizarea metodelor specifice de analiză a serviciilor externalizate și externalizabile. identificarea unor situații concrete de aplicare a teoriilor și principiilor managementului serviciilor; <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> promovarea muncii în echipă, în domeniul serviciilor; formarea capacității de a adapta metodele și tehnicile manageriale în funcție de natura serviciilor; importanța implicării managerilor în strategia de îmbunătățire a serviciilor dezvoltarea aptitudinilor de analiză și evaluare a sistemelor manageriale
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Conceptul de externalizare	Prelegere participativă, Exemplificare	
2. Strategia managerială privind externalizarea. Implicațiile economice ale strategiilor manageriale. Principiile, regulile și factorii procesului de externalizare	Prelegere participativă, Exemplificare	
3. Strategia managerială privind externalizarea. Etapele procesului de externalizare	Prelegere participativă, Exemplificare	
4. Strategia managerială privind externalizarea. Determinarea și măsurarea efectelor externalizării	Prelegere participativă, Exemplificare	
5. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate. Identificarea potențialilor furnizori	Prelegere participativă, Exemplificare	
6. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate. Culegerea informațiilor și preselecția furnizorilor. Determinarea potențialilor furnizori	Prelegere participativă, Exemplificare	
7. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate. Inițierea negocierilor cu furnizorii selectați. Strategia de analiză, evaluare și selecție a furnizorilor	Prelegere participativă, Exemplificare	
8. Aplicarea strategiilor de externalizare în diferite structuri organizatorice. Analiza și evaluarea activității economice pentru externalizare	Prelegere participativă, Exemplificare	
9. Externalizarea și riscul la nivelul societății. Avantajele și dezavantajele procesului de externalizare	Prelegere participativă, Exemplificare	
10. Externalizarea și riscul la nivelul societății. Gestiunea riscului la nivelul societății	Prelegere participativă, Exemplificare	
11. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare. Modelul „make or buy”	Prelegere participativă, Exemplificare	
12. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare. Metoda deciziilor multicriteriale	Prelegere participativă, Exemplificare	
13. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare. Modelul scorului ponderat	Prelegere participativă, Exemplificare	
14. Recapitulare		
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> Aman A. (2016) <i>Accounting Outsourcing Services: Facts every small business owners should know before outsource their accounting work</i>, Global Business Services Research Network Beulen E., Ribbers P., Roos J. (2011) <i>Managing IT Outsourcing</i>, Routledge, New York Click R., Duening Th. (2005) <i>Business Process Outsourcing – The Competitive Advantage</i>, Ed. John Wiley & Sons, New Jersey Dominguez L. (2006) <i>The Manager's Step-by-Step Guide to Outsourcing</i>, Ed. Mc Graw-Hill Companies, New York Duran Irina (2013) Teză de doctorat „Managementul externalizării proceselor și serviciilor, componentă a activității întreprinderii” I.O.S.U.D Universitatea Politehnica din Timișoara. Grant S. Lange (2015) <i>Selling Outsourcing Services</i>, Dog Ear Publishing, Indianapolis Halvey, J. K.; Melby Murphy, B. (2007) <i>Business Process Outsourcing: Process, Strategies, and Contracts</i>, Editura John Wiley & Sons, Somerset Oshri I., Kotlarsky J. Willcocks L. P. (2011) <i>The handbook of global outsourcing and offshoring</i>, Palgrave Macmillan, Hampshire Power M. J., Desouza K. C., Bonifazi C. (2010) <i>The Outsourcing Handbook – How to Implement a Successful Outsourcing Process</i>, Kogan Page Limited, Londra Power M. J (2012) <i>The Outsourcing</i>, Kogan Page Limited, Londra Siepmann F. (2013) <i>Managing Risk and Security in Outsourcing IT Services: Onshore, Offshore and the Cloud</i>, Auerbach Publications, USA 		

12. Troacă, Victor-Adrian, Bodislav, Dumitru-Alexandru. (2012). Externalizarea serviciilor – conceptul. Revista Economie teoretică și aplicată, Volumul XIX (2012), No. 6(571), pp. 32-39
13. ***, EBA/GL/2019/02 (2019). Raport Final Privind Ghidul Privind Externalizarea, accesat https://www.eba.europa.eu/sites/default/documents/files/documents/10180/2761380/68286518-c6aa-48d2-a3b9-de3c229840a3/EBA%20revised%20Guidelines%20on%20outsourcing_RO.pdf?retry=1 2 septembrie 2021
14. ***, The Outsourcing Institute, www.outsourcing.com/content.asp?page=01b/articles/index.html, 2012
15. ***, New Studies in Global IT and Business Services Outsourcing, 5th Global Sourcing Workshop, Springer, 2011, Courchevel

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Conceptul de externalizare	Expunere participativă	
2. Strategia managerială privind externalizarea Implicațiile economice ale strategiilor manageriale Principiile, regulile și factorii procesului de externalizare	Expunere participativă Problematizare	
3. Strategia managerială privind externalizarea Etapile procesului de externalizare	Expunere participativă	
4. Strategia managerială privind externalizarea Determinarea și măsurarea efectelor externalizării	Expunere participativă	
5. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate Identificarea potențialilor furnizori	Expunere participativă	
6. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate Culegerea informațiilor și preselecția furnizorilor Determinarea potențialilor furnizori	Problematizare Dezbateri	
7. Selectarea furnizorilor de procese și servicii externalizate Inițierea negocierilor cu furnizorii selectați Strategia de analiză, evaluare și selecție a furnizorilor	Problematizare Dezbateri	
8. Aplicarea strategiilor de externalizare în diferite structuri organizatorice Analiza și evaluarea activității economice pentru externalizare	Expunere participativă	
9. Externalizarea și riscul la nivelul societății Avantajele și dezavantajele procesului de externalizare	Expunere participativă Problematizare	
10. Externalizarea și riscul la nivelul societății Gestiunea riscului la nivelul societății	Dezbateri Problematizare	
11. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare Modelul „make or buy”	Dezbateri Problematizare	
12. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare Metoda deciziilor multicriteriale	Problematizare Modelare. Exemplificare	
13. Modele economico-financiare utilizate în strategiile de externalizare Modelul scorului ponderat	Problematizare Modelare. Exemplificare	
14. COLOCVIU		
Bibliografie		
1. Aman A. (2016) <i>Accounting Outsourcing Services: Facts every small business owners should know before outsource their accounting work</i> , Global Business Services Research Network		
2. Beulen E., Ribbers P., Roos J. (2011) <i>Managing IT Outsourcing</i> , Routledge, New York		
3. Click R., Duening Th. (2005) <i>Business Process Outsourcing – The Competitive Advantage</i> , Ed. John Wiley & Sons, New Jersey		
4. Dominguez L. (2006) <i>The Manager's Step-by-Step Guide to Outsourcing</i> , Ed. Mc Graw-Hill Companies, New York		
5. Duran Irina (2013) Teză de doctorat „Managementul externalizării proceselor și serviciilor, componentă a activității întreprinderii” I.O.S.U.D Universitatea Politehnică din Timișoara.		
6. Grant S. Lange (2015) <i>Selling Outsourcing Services</i> , Dog Ear Publishing, Indianapolis		
7. Halvey, J. K.; Melby Murphy, B. (2007) <i>Business Process Outsourcing: Process, Strategies, and Contracts</i> , Editura John Wiley & Sons, Somerset		
8. Oshri I., Kotlarsky J. Willcocks L. P. (2011) <i>The handbook of global outsourcing and offshoring</i> , Palgrave Macmillan, Hampshire		
9. Power M. J., Desouza K. C., Bonifazi C. (2010) <i>The Outsourcing Handbook – How to Implement a Successful Outsourcing Process</i> , Kogan Page Limited, Londra		
10. Power M. J (2012) <i>The Outsourcing</i> , Kogan Page Limited, Londra		
11. Siepmann F. (2013) <i>Managing Risk and Security in Outsourcing IT Services: Onshore, Offshore and the Cloud</i> , Auerbach Publications, USA		
12. Troacă, Victor-Adrian, Bodislav, Dumitru-Alexandru. (2012). Externalizarea serviciilor – conceptul. Revista Economie teoretică și aplicată, Volumul XIX (2012), No. 6(571), pp. 32-39		
13. ***, EBA/GL/2019/02 (2019). Raport Final Privind Ghidul Privind Externalizarea, accesat https://www.eba.europa.eu/sites/default/documents/files/documents/10180/2761380/68286518-c6aa-48d2-a3b9-		

de3c229840a3/EBA%20revised%20Guidelines%20on%20outsourcing_RO.pdf?retry=1 2 septembrie 2021

14. *** The Outsourcing Institute, www.outsourcing.com/content.asp?page=01b/articles/index.html, 2012

15. *** New Studies in Global IT and Business Services Outsourcing, 5th Global Sourcing Workshop, Springer, 2011, Courchevel

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice.

Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Însușirea conținutului teoretic conceptual al disciplinei predate - Capacitatea de utilizare adecvată a conceptelor, metodelor și procedeelelor specifice managementului reorganizării și lichidării întreprinderii	Verificare scrisă	70%
10.5. Seminar/laborator	- Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar	Activitate seminar Proiect	30%
10.6. Standard minim de performanță			
- să dovedească însușirea minimă a materiei; - lucrarea să nu conțină erori grave; - activitate minimă în timpul semestrului; - să întocmească proiectul.			

Data completării

21.09.2021.

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate și Informatica de Gestiune
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	AUDITUL PERFORMANȚEI						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. Dr. POPOVICI Dumitru						
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. Dr. POPOVICI Dumitru						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					33
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					35
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	In functie de masurile legale impuse privind pandemia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	In functie de masurile legale impuse privind pandemia

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației auditate</p> <p>C1.1 Identificarea și definierea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației auditate</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației auditate</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării entității/organizației auditate</p> <p>C3. Folosirea tehnicilor moderne cu privire la identificarea și evaluarea resurselor informatice în domeniul financiar contabil, auditului și evaluării entității/organizației auditate</p> <p>C3.1 Identificarea și definierea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare executării auditului și evaluării</p> <p>C3.2 Explicarea tehnicilor moderne cu privire la informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației auditate</p> <p>C3.3 Utilizarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației auditate</p> <p>C3.5 Întocmirea și prezentarea unor sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare evaluării entității/organizației auditate</p>
-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Competențe transversale	CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei de audit.
-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Disciplina urmărește obținerea de competențe privind constituirea, repartizarea și utilizarea resurselor financiare publice prin prisma celor trei „E”: economicitate, eficiență și eficacitate.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor generale și specifice disciplinei studiate)</p> <p>Cunoaștere și înțelegerea diferitelor concepte de bază ale auditului performanței, a principalelor principii, caracteristici și standarde aferente acestui tip de audit.</p> <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei studiate)</p> <p>Utilizarea unor metode specifice auditului performanței prin prisma celor 3 E: economicitate, eficiență și eficacitate, fiecare cu caracteristicile sale proprii</p> <p>3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <p>4. Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională și nu numai)</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni teoretice privind auditul performanței		
2. Abordarea auditului performanței și a auditului financiar, asemănări și deosebiri		
3. Abordarea auditului performanței și modul de aplicare a celor 3 „E”		
4. Definierea, principiile, abordările și caracteristicile auditului performanței		
5. Auditul performanței și managementul sectorului public, Calitățile esențiale ale unui bun audit al performanței și controlul calității		
6. Principii specifice efectuării auditului, planificarea strategică a auditului performanței		
7. Planificarea operațională și etapele planificării operaționale. Elaborarea planului de audit		
8. Execuția auditului performanței, aplicarea procedurilor de obținere de date și informații		
9. Execuția auditului performanței, aplicarea procedurilor de sintetizare, analizarea datelor și informațiilor		
10. Execuția auditului performanței, elaborarea și evaluarea constatarilor auditului, organizarea documentelor de lucru și organizarea dosarelor de lucru		
11. Raportarea auditului performanței – structura Raportului de audit și elaborarea Proiectului de Raport de audit		
12. Concilierea constatarilor din proiectul raportului de audit, definitivarea și transmiterea raportului, publicarea raportului de audit		
13. Urmărirea implementării recomandărilor din raportul de audit		
14. Asigurarea calității auditului performanței		
	Curs interactiv sau Videoconferință, platforma Google Meet - prelegere însoțită de videoproiecție, conversație, analiză în funcție de măsurile legale impuse privind pandemia	

Bibliografie

1. *Stoica Maricica. (2020). Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană, Editura Pro Universitaria, București*
2. *Avram Roxana - Loredana. (2017). Guvernanța corporativă și performanța întreprinderii, Editura Universitaria, Craiova.*
3. *D. Popovici și G.M. Urcan - Standarde Internaționale de audit editura Eurostampa 2012*
4. *Manual de audit al performanței – Curtea de Conturi Europeana 2017*
5. **** Legea 94/1992 (**republicată**) privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a României- M.O. nr. 238/03.04.2014*
6. ****, Legea nr. 672 din 19 decembrie 2002 (**republicată**)(*actualizată*) privind auditul public intern valabilă începând cu data de 12 Iunie 2012*
7. ****HG 1086/2013 privind aprobarea Normelor generale de aplicare a auditului public intern*
8. **** Camera Auditorilor Financiarți din România: <https://www.cafr.ro/>.*

9. *** Curtea de Conturi a României: www.curteaconturi.ro			
10. *** Curtea de Conturi Europeană: https://www.eca.europa.eu/ro/Pages/ecadefault.aspx			
8.2. Seminar/laborator		Metode de predare	Observații
1. Noțiuni teoretice privind auditul performanței		Curs interactiv sau Videoconferință, platforma Google Meet - prelegere însoțită de videoproiecție, conversație, analiză, studii de caz, proiecte, eseuri, referate - In functie de masurile legale impuse privind pandemia,	
2. Abordarea auditului performanței și a auditului financiar, asemanari si deosebiri			
3. Abordarea auditului performanței și modul de aplicare a celor 3 „E”			
4. Definierea, principiile, abordările și caracteristicile auditului performanței			
5. Auditul performanței si managementul sectorului public, Calitățile esențiale ale unui bun audit al performanței și controlul calității			
6. Principii specifice efectuării auditului, planificarea strategică a auditului performanței			
7. Planificarea operațională și etapele planificării operaționale.Elaborarea planului de audit			
8. Execuția auditului performanței, aplicarea procedurilor de obținere de date și informații			
9. Execuția auditului performanței, aplicarea procedurilor de sintetizare, analizarea datelor și informațiilor			
10. Execuția auditului performanței, elaborarea și evaluarea constatarilor auditului, organizarea documentelor de lucru și organizarea dosarelor de lucru			
11. Raportarea auditului performanței – structura Raportului de audit și elaborarea Proiectului de Raport de audit			
12. Concilierea constatarilor din proiectul raportului de audit, definitivarea și transmiterea raportului, publicarea raportului de audit			
13. Urmărirea implementării recomandărilor din raportul de audit			
14. Asigurarea calitatii auditului performanței			
Bibliografie			
1. <i>Stoica Maricica. (2020). Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană, Editura Pro Universitaria, București</i>			
2. <i>Avram Roxana - Loredana. (2017). Guvernanța corporativă și performanța întreprinderii, Editura Universitaria, Craiova.</i>			
3. <i>D. Popovici și G.M. Urcan - Standarde Internaționale de audit editura Eurostampa 2012</i>			
4. <i>Manual de audit al performanței – Curtea de Conturi Europeana 2017</i>			
5. *** <i>Legea 94/1992 (“republicată”) privind organizarea și funcționarea Curtii de Conturi a României- M.O. nr. 238/03.04.2014</i>			
6. ***, <i>Legea nr. 672 din 19 decembrie 2002 (**republicată**)(*actualizată*) privind auditul public intern valabilă începând cu data de 12 Iunie 2012</i>			
7. *** <i>HG 1086/2013 privind aprobarea Normelor generale de aplicare a auditului public intern</i>			
8. *** <i>Camera Auditorilor Financieri din România: https://www.cafr.ro/.</i>			
9. *** <i>Curtea de Conturi a României: www.curteaconturi.ro</i>			
10. *** <i>Curtea de Conturi Europeană: https://www.eca.europa.eu/ro/Pages/ecadefault.aspx</i>			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

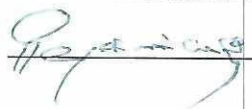
Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Examen scris clasic. Subiectele pentru examen vor fi împărțite în două categorii, în funcție de gradul de dificultate al acestora: I. Subiecte cu dificultate moderată, care să reflecte nivelul minim de cunoștințe pe care trebuie să le dețină studentul pentru	Test grilă	70%

	<p>obținerea unei note de promovare; II. Subiecte cu dificultate ridicată. Rezolvarea integrală a subiectelor de dificultate moderată va fi notată cu 5 puncte, iar a subiectelor de dificultate ridicată cu 4 puncte. Nota de la examen se obține prin însumarea punctelor acumulate, la care se adaugă 1 punct din oficiu. Nota finală (Nf) se obține ca o sumă între nota obținută la examen (Nex) x cu ponderea și nota de la evaluarea pe parcurs (Np)xcu ponderea, prin formula: $Nf = Nex \times Pex + Np \times Pp$ Unde: Pex – reprezintă ponderea examenului în nota finală; Pp – ponderea evaluării pe parcurs în nota finală.</p>			
10.5. Seminar/laborator	<p>Evaluarea pe parcurs se bazează pe următoarele componente: - referate; - răspunsurile date la seminarii.</p>	<p>Activitatea desfășurată pe parcursul semestrului: referate, participarea la dezbateri, prezența la seminar</p>	30%	
10.6. Standard minim de performanță				
Obținerea unei note de minim 5, care certifică acumularea cunoștințelor specifice disciplinei studiate, care să-i permită abordarea conceptelor, procedeele și reglementărilor contabile și fiscale aplicate în țara noastră.				

Data completării

21.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „TIBISCUS” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și Evaluarea Întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	STANDARDE INTERNAȚIONALE PRIVIND AUDITUL						
2.2. Titularul activității de curs	Prof.univ.dr. Popovici Dumitru						
2.3. Titularul activității de seminar	Prof.univ.dr. Popovici Dumitru						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					32
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					44
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual					94
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Bazele contabilității; Contabilitate financiară; Contabilitate aprofundată; Contabilitate de gestiune
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării</p> <p>C3. Folosirea tehnicilor moderne cu privire la identificarea și evaluarea resurselor informatice în domeniul financiar contabil, auditului și evaluării entității/organizației</p> <p>C3.2 Explicarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C3.3 Utilizarea tehnicilor moderne cu privire la informațiile necesare întocmirii de rapoarte financiar contabile, de audit, de control și de evaluare a entității/organizației</p> <p>C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației</p> <p>C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației</p> <p>C5.2 Utilizarea avansată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor pentru realizarea unor situații complexe specifice auditului, contabilității, evaluării și controlului</p>
6.2. Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Prezentarea elementelor teoretice, legislative, organizatorice și metodologice privind Standardele internaționale de audit financiar. Formarea deprinderilor aplicative pe baza studiilor de caz privind procedurile de efectuare a auditului financiar
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere:</p> <ul style="list-style-type: none"> cunoașterea existenței și a exigentelor presupuse de Standardele Internaționale de Audit cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice auditului financiar. <p>2. Explicare și interpretare:</p> <ul style="list-style-type: none"> explicarea și interpretarea principalelor idei, procese, mecanisme și proceduri care se utilizează în auditul financiar cu ajutorul standardelor internaționale în domeniu. <p>3. Instrumental – aplicative:</p> <ul style="list-style-type: none"> proiectarea și evaluarea activităților practice specifice legate de auditul financiar cu utilizarea corespunzătoare a standardului universal specific; utilizarea unor metode, tehnici și proceduri adecvate în operațiunea de audit financiar. <p>4. Atitudinale:</p> <ul style="list-style-type: none"> manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific pe care îl reprezintă auditul financiar și standardele internaționale de audit; valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activități științifice ce vizează domeniul contabilității financiare și de gestiune ca baza informațională în realizarea unui audit financiar corespunzător; implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice ce vizează probleme de fond ale auditului financiar și ale standardelor internaționale; angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane care lucrează în cadrul societăților ce desfășoară servicii de audit financiar și participarea continuă la propria dezvoltare profesională pe această zonă .

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Conceptul de audit financiar și obiective generale ale auditorului independent și desfășurarea unui audit în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit	Prelegere	
2. Cadrul general privind standardele internaționale de audit. Clasificare.	Prelegere	
3. Descrierea standardelor internaționale de audit cu privire la responsabilitățile auditorului profesionist.	Prelegere	
4. Standarde internaționale privind planificarea auditului	Prelegere participativă	
5. Probe de audit	Prelegere	
6. Probe de audit - Considerații specifice pentru elementele specifice	Prelegere	
7. Misiuni de audit inițiale - Solduri inițiale	Prelegere participativă	
8. Auditarea estimărilor contabile, inclusiv a estimărilor contabile la valoarea justă și a prezentărilor aferente	Prelegere	
9. Evenimente ulterioare, declarații scrise legate de continuitatea activității	Prelegere	
10. Standarde internaționale privind utilizarea muncii altor experți	Prelegere	
11. Standarde internaționale privind concluziile de audit	Prelegere participativă	
12. Întocmirea raportului de audit financiar	Prelegere participativă	
13. Responsabilitățile auditorului cu privire la alte informații din documentele care conțin situații financiare auditate	Prelegere participativă	
14. Standarde internaționale privind situațiile financiare simplificate	Prelegere participativă	
<p>Bibliografie</p> <ul style="list-style-type: none"> Bunget, Ovidiu, (2010), Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timișoara; Boulescu, Mircea. Gîdau, Liana. (2010). Auditul situațiilor financiare. Editura Tribuna Economică, București; Boulescu, Mircea. (2011). Audit. Concept, investigații, denaturări. Editura Tribuna Economică, București; Mareș Marius Daniel. Mareș, Valerica. (2012). Auditul și documentele electronice. Editura Tribuna Economică, București; Dumitrescu Alin (2010) – Detectarea fraudelor și erorilor în auditul financiar, Editura Mirton, Timișoara; Federația Internațională a Contabililor. (2012). Manual de Standarde internaționale de audit și control de calitate. Codul etic al profesioniștilor contabili. Monitorul Oficial Al Republicii Moldova. Chișinău Victor Munteanu (coordonator) (2019) Auditul Financiar, Editia I, Editura Universitara (Zamolxe); ASPAAAS, IFA, IAPN, ISA, ISQC (2018) Manualul de reglementari internaționale de control al calitatii, audit, revizuire, alte servicii de asigurare și servicii conexe (Editia 2017-2018); Consiliul pentru standard internațional de audit și asigurare (IAASB)-Structura standardelor emise de IAASB; Legea nr 162/2017 – Standardele internaționale și raportul de audit; <i>Popovici Dumitru, Urcan Gabriela Marioara (2012). Standarde internaționale de audit. Editura Eurostampa Timișoara</i> Schilder. Arnold. (2011). Standardele Internaționale de Audit: Aducerea SIA în Contextul Național. Conferința 		

REPARIS a Băncii Mondiale Amsterdam. 5 aprilie, 2011. Disponibil pe http://www.worldbank.org/eca/vdo/vienna/downloads/prof_arnold_schilder_international_standards_on_auditing_romania.pdf	
<ul style="list-style-type: none"> • Știrbu, Dan Aurelian. (2010). Auditul financiar. Dileme și provocări. Editura Wolters Kluwer, București • *** Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii - Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România. • *** Revista Audit financiar – Camera Auditorilor Financiari din România • *** Revista practici de audit - Camera Auditorilor Financiari din România • *** Standarde internaționale de audit financiar 	

8.2. Seminar/laborator	Metode de seminarizare	Observații
1. Convenirea asupra termenilor misiunilor de audit	Expunere participativă	
2. Definiere, conținutul documentației de audit	Problematizare	
3. Identificarea și evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă prin înțelegerea entității și a mediului său	Problematizare	
4. Calculul pragului de semnificație în desfășurarea unui audit	Problematizare	
5. Rolul probelor de audit și tipuri de probe de audit	Problematizare	
6. Confirmări externe	Problematizare	
7. Procedurile analitice	Problematizare	
8. Eșantionarea în audit	Problematizare	
9. Părți afiliate	Problematizare	
10. Declarații scrise	Problematizare	
11. Utilizarea activității auditorilor interni	Problematizare	
12. Formarea unei opinii și raportarea cu privire la situațiile financiare	Problematizare	
13. Informații comparative - Cifre corespondente și situații financiare comparative	Problematizare	
14. Considerente speciale - Auditul situațiilor financiare întocmit în conformitate cu cadrele generale cu scop special	Problematizare	

Bibliografie
<ul style="list-style-type: none"> • Bunget, Ovidiu, (2010), Audit financiar-contabil, Editura Mirton Timisoara; • Boulescu, Mircea. Gidau, Liana. (2010). Auditul situațiilor financiare. Editura Tribuna Economică, București; • Boulescu, Mircea. (2011). Audit. Concept, investigații, denaturări. Editura Tribuna Economică, București; • Mareș Marius Daniel. Mareș, Valerica. (2012). Auditul și documentele electronice. Editura Tribuna Economică, București; • Dumitrescu Alin (2010) – Detectarea fraudelor și erorilor în auditul financiar, Editura Mirton, Timișoara; • Federația Internațională a Contabililor. (2012). Manual de Standarde internaționale de audit și control de calitate. Codul etic al profesioniștilor contabili. Monitorul Oficial Al Republicii Moldova. Chișinău • Victor Munteanu (coordonator) (2019) Auditul Financiar, Editia I, Editura Universitara (Zamolxe); • ASPAAS, IFA, IAPN, ISA, ISQC (2018) Manualul de reglementari internaționale de control al calitatii, audit, revizuire, alte servicii de asigurare si servicii conexe (Editia 2017-2018); • Consiliul pentru standard internațional de audit si asigurare (IAASB)-Structura standardelor emise de IAASB; • Legea nr 162/2017 – Standardele internațional si raportul de audit; • Popovici Dumitru, Urcan Gabriela Marioara (2012). Standarde internaționale de audit. Editura Eurostampa Timișoara • Schilder, Arnold. (2011). Standardele Internaționale de Audit: Aducerea SIA în Contextul Național. Conferința REPARIS a Băncii Mondiale Amsterdam 5 aprilie, 2011. Disponibil pe http://www.worldbank.org/eca/vdo/vienna/downloads/prof_arnold_schilder_international_standards_on_auditing_romania.pdf • Știrbu, Dan Aurelian. (2010). Auditul financiar. Dileme și provocări. Editura Wolters Kluwer, București • *** Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii - Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România • *** Revista Audit financiar – Camera Auditorilor Financiari din România • *** Revista practici de audit - Camera Auditorilor Financiari din România • *** Standarde internaționale de audit financiar

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața

muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice.
Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

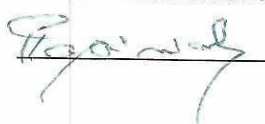
10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea standardelor de audit financiar, Cunoașterea modului de organizare a auditului financiar, Cunoașterea obiectului și a sursei de informații pentru auditul financiar	- Elaborare proiect	50%
10.5. Seminar/laborator	Însușirea și înțelegerea problematicii tratate la curs și seminar precum și capacitatea de a utiliza corect noțiunile fundamentale folosite în auditul financiar	- Elaborare proiect	50%
10.6. Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Prezență: minim 50% la activitățile de curs și seminar, în sistemul online, fiind considerat un criteriu de evaluare • Susținerea obligatorie a cel puțin unui proiect cu nota minimală 5 și la 3 întrebări transmise individual pentru fiecare masterand din tematica cursului • Parcurgerea cel puțin a unei lucrări din bibliografia recomandată. 			

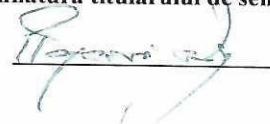
Data completării

21.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întrerinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	INSOLVENȚA PROFESIONIȘTILOR						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Iancu Lavinia Olivia						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Iancu Lavinia Olivia						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					21
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					4
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dacă au existat discipline anterioare care condiționează studiul, anexe comexe, etc.
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației</p> <p>C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul /entității/organizației</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C1.5 Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației</p> <p>C5 Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului managementului entității/organizației</p> <p>C5.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor în vederea coordonării și controlului activității entității/organizației</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea noțiunilor fundamentale în dreptul insolvenței - deprinderea terminologiei juridice folosită în dreptul insolvenței - înțelegerea rolului procedurii insolvenței în protejarea afacerilor
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere-cunoașterea și utilizarea adecvata a noțiunilor specifice dreptului insolvenței</p> <p>2. Explicare și interpretare- explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale elementelor fundamentale ale procedurii insolvenței</p> <p>3. Instrumental – aplicative- proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare specifice domeniului insolvenței</p> <p>4. Atitudinale - promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice precum și valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice prin elaborarea de referate</p>
----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Legea insolvenței – tradiție, evoluție și actualitate- Legea 85/2006, Legea 85/2014	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
2. Noțiunea insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
3. Scopul și obiectul procedurii insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
4. Principiile procedurii insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
5. Participanții la procedura insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
6. Sistemul procedurii insolvenței	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
7. Reorganizarea	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
8. Falimentul	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
9. Răspunderea pentru starea de insolvență	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
10. Prezentare succintă a legislațiilor europene	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
11. Regulamentul European de Insolvență	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
12. Armonizarea legislației privind insolvența la nivelul Uniunii Europene	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
13. Proiectul principiilor globale aplicabile în insolvență	Prelegere; Conversație; Instruire interactivă.	
14. Recapitulare	Conversație; Instruire interactivă.	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> Avram, A.(2008) <i>Procedura insolvenței. Partea generală</i>, Ed. Hamangiu, București Bernava, A., Battaglia, G., Tavella, A. (2010), <i>The restructuring review</i>, Chapter 16, Law Business Research, London Cărpănu, St.D., Hotca, M.A., Nemeș, V., (2014) <i>Codul insolvenței comentat</i>, Ed. Universul Juridic Gabilondo, I., Lopez, A., Benitez-Donoso, A. (2010), <i>Restructuring and Insolvency in 51 jurisdictions worldwide</i> 2010, Law Business Research, London A.Deli-Diaconescu, <i>Problema de compatibilitate dintre procedura insolvenței și Codul de procedură civilă</i>, Ed. Universul Juridic, 2019,București L.Gherghină, <i>Tratamentul creditorilor și regimul juridic al creanțelor în procedura insolvenței</i>, Ed. Universul Juridic, București Houin, C.S.A., (2009), <i>Droit des entreprises en difficulte</i>, Ed. Montchrestien INPPI,(2014) <i>Tratat practic de insolvență</i>, Ed. Hamangiu Nasz, C.B., (2009), <i>Deschiderea procedurii de insolvență</i>, Ed. C.H.Beck, București Nasz, C.B., (2017), <i>Dreptul insolvenței.Curs universitar</i>, Ed. Universul Juridic, București Piperea, G. (2008), <i>Insolvența: legea, regulile, realitatea</i>, Ed. Wolters Kluwer, București Sealy, I., Milmann, D., (2010), <i>Annotated Guide to the Insolvency Legislation</i>, 13th ed., Ed. Sweet&Maxwell, London Stănescu, A.O.(2014), <i>Prezentare comparativă. Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență și veghea reglementare</i>, ed. Universul Juridic Țândăreanu,n., Motiu, F., Nasz, C.B.(2015) <i>Procedurile de prevenire a insolvenței</i>, Ed. Universul Juridic Tomasic, R., (2007), <i>Insolvency Law Reform and Emerging Insolvency Norms</i>, 15 Insolvency Law Jurnal, 2007 Turcu, I. (2006) <i>Tratat de insolvență</i>, Ed. C.H.Beck, București Turcu, I. (2015), <i>Codul insolvenței . Legea 85/2014. Comentariu pe articole</i>, Ed. C.H.Beck, București, 2015 Codul insolvenței, Ed. C.H.Beck, 2019, București 		
8.2. Seminar/laborator		
1. Proiect	Dezbateri	
2. Proiect	Dezbateri	
3. Proiect	Dezbateri	
4. Proiect	Dezbateri	
5. Proiect	Dezbateri	
6. Proiect	Dezbateri	
7. Proiect	Dezbateri	
8. Proiect	Dezbateri	
9. Proiect	Dezbateri	
10. Proiect	Dezbateri	
11. Proiect	Dezbateri	

12. Proiect	Dezbateri	
13. Proiect	Dezbateri	
14. Tabloul procedurii de insolvență.	Dezbateri	
Bibliografie		
1. Cărpenaru, St.D., Hotca, M.A., Nemeș, V., (2014) <i>Codul insolvenței comentat</i> , Ed. Universul Juridic		
2. Nasz, C.B., (2017), <i>Dreptul insolvenței.Curs universitar</i> , Ed. Universul Juridic, București		
3. Piperea, G. (2017), <i>Codul insolvenței. Note.Corelații.Explicatii</i> , Ed. C.H.Beck, București		
4. Stănescu, A.O.(2014), <i>Prezentare comparativă. Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență și veghea reglementare</i> , ed. Universul Juridic		
5. Turcu, I. (2015), <i>Codul insolvenței . Legea 85/2014. Comentariu pe articole</i> , Ed. C.H.Beck, București, 2015		
6. INPPI,(2014) <i>Tratat practic de insolvență</i> , Ed. Hamangiu		
7. <i>Practicianul în insolvență</i> (2011), Ed. Best Publishing		
8. Codul insolvenței, Ed. C.H.Beck, 2019, București		
9. www.portal.just.ro		
10. www.unpir.ro		
11. www.lege-online.ro/legislatie-romaneasca		
12. www.lege-online.ro/jurisprudenta		
13. www.juridice.ro		
14. www.jurisprudenta.org		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

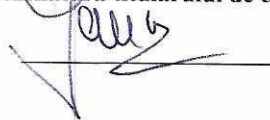
10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Rezolvare de itemi în cadrul evaluării finale	Verificare orală	70%
10.5. Seminar/laborator	Elaborarea și susținerea de aplicații practice	Proiectul	30%
10.6. Standard minim de performanță			
<p>Cerințe minime pentru nota 5 ce asigură o performanță suficientă specifică unei competențe în curs de formare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să dovedească însușirea minimă a notiunilor specifice dreptului insolvenței precum și identificarea lor în cadrul categoriei specifice. Cunoașterea cadrului general de analiza al procedurilor cu stabilirea particularitatilor pentru fiecare caz în parte. - lucrarea să nu conțină erori grave precum necunoașterea termenilor de baza specifici materiei - activitate minimă în timpul semestrului prin participare la dezbaterile organizate - prezentarea referatului ce presupune abordarea unui caz practic cu aplicabilitatea notiunilor însușite 			

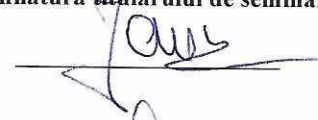
Data completării

24.09.2021.

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea TIBISCUS Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE						
2.2. Titularul activității de curs	Prof.univ.dr. Radu Răducan						
2.3. Titularul activității de seminar	Prof.univ.dr. Radu Răducan						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					19
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					42
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					1
3.7. Total ore studiu individual					108
3.8. Total ore pe semestru					150
3.9. Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Participare activă
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor planificate Participare activă

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C2. Fundamentarea deciziilor financiare în cadrul entității/organizației C2.2 Explicarea conceptelor fundamentale privind programele și proiectele complexe, precum și comunicarea cu medii profesionale diferite C5. Utilizarea unor judecăți de valoare în aplicarea tehnicilor specifice pentru realizarea auditului, evaluării, controlului activității entității/organizației C5.1 Cunoașterea aprofundată a conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor necesare desfășurării unor misiuni de audit, evaluare și control în cadrul entității/organizației C5.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și tehnicilor în vederea coordonării și controlului activității entității/organizației C5.4 Realizarea unor raționamente profesionale în domeniul auditului, evaluării și controlului în vederea formulării unor judecăți de valoare. C5.5 Elaborarea unui proiect privind metode și tehnici de management eficiente pentru coordonarea și controlul echipelor de audit și evaluare
6.2. Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipa pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însușirea noțiunilor și conceptelor de bază din domeniul resurselor umane
7.2. Obiectivele specifice	<p>Să înțeleagă impactul comportamentului resurselor umane în performanța organizațională</p> <p>Să înțeleagă conceptele de performanță, eficiență și eficacitate în muncă</p> <p>Să dobândească abilități de gestionare a stresului profesional</p> <p>Să dobândească competențe privind înțelegerea nevoilor de schimbare organizațională</p> <p>Să cunoască principalele comportamente deviante ale resurselor umane</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Succesul organizației prin managementul resurselor umane	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 7 – 9, 2 ore
2. Psihologia și sociologia întreprinderii	Prelegere participativă Exemplificare	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 9 – 31, 2 ore
3. Aspecte organizaționale ale managementului resurselor umane	Prelegere Problematizare	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 31 – 47, 2 ore
4. Relația întreprindere – factori de mediu	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 47 – 55, 2 ore
5. Leadership organizațional	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 55 – 58, 2 ore
6. Liderul și organizația	Prelegere Exemplificare	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 58 – 61, 2 ore
7. Conducere, comunicare și coordonare	Prelegere participativă	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 81 – 93, 2 ore
8. Stiluri de conducere	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 69 – 81, 2 ore
9. Formarea echipei și munca în grup	Prelegere participativă Dezbatere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 93 – 111, 2 ore
10. Motivarea	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 111 – 117, 2 ore
11. Sisteme de motivare ale resurselor umane	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 117 – 127, 2 ore
12. Forme de salarizare a personalului și alte sisteme de motivație	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 127 – 135, 2 ore
13. Etica organizațională	Prelegere	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 135 – 141, 2 ore
14. Evaluarea, aprecierea, recrutarea și planificarea resurselor umane	Prelegere participativă	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 141 – 156, 2 ore
Bibliografie		
1. Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază, Ed. Orizonturi Universitare, Timișoara, 2004		
2. Răducan R., Răducan R. – Comunicare organizațională și dinamica grupului, Ed. Solness, Timișoara, 2007		
3. Răducan R. – Economia întreprinderii și resursele umane, Ed. Eurobit, Timișoara, 2002		
4. Răducan R., Dalotă M - Introducere în managementul resurselor umane – Ediția a-II-a, Ed. Presa Universitară Română, 2001		
5. Răducan R. - Resursele umane și psihosociologia industrială, Ed. Eubee Timișoara, 1999		
6. Răducan R., Dalotă M - Introducere în managementul resurselor umane – Ediția I-a, Ed. Mirton Timișoara, 1999		
7. Vansina, L., Vansina-Cobbaert, M.-J. -Psihodinamica organizațiilor, de la înțelegere la conducere, București, Ed. Trei, 2010		

8.2. Seminar/laborator	Metode de seminarizare	Observații
1. Introducere în managementul resurselor umane	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 7 – 9, 2 ore
2. Psihologia și sociologia întreprinderii	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 9 - 31, 2 ore
3. Aspecte organizaționale ale managementului resurselor umane	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 31 - 47, 2 ore
4. Relația întreprindere – factori de mediu	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 47 – 55, 2 ore
5. Leadership organizațional	Prelegere, Conversație,	Răducan R – Managementul resurselor umane –

	Exemplificări	elemente de bază – pag. 55 – 58, 2 ore
6. Liderul și organizația	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 58 – 61, 2 ore
7. Conducere, comunicare și coordonare	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 81 – 93, 2 ore
8. Integrarea resurselor umane în organizații	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 141 - 156, 2 ore
9. Cultura națională/ cultura organizațională	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 58 - 65, 2 ore
10. Organizațiile multinaționale	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 141 - 156, 2 ore
11. Problematika absenteismului la locul de muncă	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 117 – 127, 2 ore
12. Eficiența muncii în grup	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 141 - 156, 2 ore
13. Comunicarea managerială	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 81 – 93, 2 ore
14. Echipele de muncă de proiect	Prelegere, Conversație, Exemplificări	Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază – pag. 93 – 111, 2 ore
Bibliografie		
1. Răducan R – Managementul resurselor umane – elemente de bază, Ed. Orizonturi Universitare, Timișoara, 2004		
2. Răducan R., Răducan R. – Comunicare organizațională și dinamica grupului , Ed. Solness, Timișoara, 2007		
3. Răducan R. – Economia întreprinderii și resursele umane , Ed. Eurobit, Timișoara, 2002		
4. Răducan R., Dalotă M - Introducere în managementul resurselor umane – Ediția a-II-a , Ed. Presa Universitară Română, 2001		
5. Răducan R. - Resursele umane și psihosociologia industrială , Ed. Eubeca Timișoara, 1999		
6. Răducan R., Dalotă M - Introducere în managementul resurselor umane – Ediția I-a , Ed. Mirton Timișoara, 1999		
7. Vansina, L., Vansina-Cobbaert, M.-J. - Psihodinamica organizațiilor , de la înțelegere la conducere, București, Ed. Trei, 2010		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Întrebări teorie și probleme	Susținere referat sau comentare rezultat chestionar	70%
10.5. Seminar/laborator	Întrebări din seminar	Proba practică: durata evaluării 30 min / student	30%
10.6. Standard minim de performanță			
50% răspunsuri corecte la partea de teorie, min 70% din problemele practice			

Data completării

25.09.2021

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021

Semnătura directorului de departament



FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	AEI

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	POLITICI ȘI PREVIZIUNI FINANCIARE						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Marina Luminița Sârbovan						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Marina Luminița Sârbovan						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					8
Alte activități					4
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector, laptop, internet
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, laptop, internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea întreprinderii, a entității sau organizației.</p> <p>C1.1. Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității sau organizației.</p> <p>C1.2. Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității sau organizației.</p> <p>C1.3. Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării.</p> <p>C1.5. Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității sau organizației.</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea, aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare elaborării de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare realizării auditului și evaluării, contribuie la o mai bună adaptare a agenților economici la cerințele pieței concurențiale, orientează alcătuirea unei lumi a confortului, satisfacției și dezvoltării durabile.
7.2. Obiectivele specifice	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> -cunoașterea noțiunilor, a categoriilor fundamentale cu care operează politicile financiare europene, -înțelegerea mecanismelor economice care guvernează sistemul financiar european, -utilizarea adecvată a aparatului conceptual, științific, specific politicilor financiare, - înțelegerea rolului și importanței operării în practică folosind cunoștințele cele mai noi puse la dispoziție de politica financiară. <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> - explicarea cauzalității și caracteristicilor politicii financiare a UE, - interpretarea raporturilor și legăturilor dintre principalele elemente ale angrenajului financiar, - explicarea importanței și rolului elementelor economiei de piață în structurile mondiale actuale, - interpretarea politicilor economice naționale, europene, bazate pe decizii fundamentate pe cunoașterea economică. <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza și sinteza teoretică a politicilor financiare la nivel național, european, internațional, a restricțiilor obiective generate de legitățile economiei de piață, a efectelor imediate și de durată a măsurilor guvernamentale luate în economie, - interpretarea cauzelor politicilor financiare și capacitatea de a aplica în practică însușirea noțiunilor, pe studii de caz sau exemple din realitate, - corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică, folosind exemple didactice sau studii de caz. <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> - conștientizarea importanței politicilor financiare și implementării deciziilor în contextul integrării României în UE, - înțelegerea poziției, responsabilităților și a conținutului obligațiilor ce revin autorităților naționale prin efectul integrării în piața comună a UE, - participarea activă la dezvoltarea propriei cariere de succes în domeniul serviciilor financiare.

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Bugetul UE	Prelegere	
2. Armonizarea obligațiilor de transparență fiscală	Prelegere participativă	
3. Combaterea spălării banilor	Prelegere participativă	
4. Competențele Autorității Europene de supraveghere	Prelegere	
5. Fondurile EU de antreprenoriat social	Prelegere	
6. Finanțarea investițiilor pe termen lung în UE	Prelegere	
7. Finanțarea pe termen lung în UE	Prelegere participativă	
8. Fonduri cu capital de risc	Prelegere	
9. Interconectarea registrelor centrale ale registrelor și societăților	Prelegere	
10. Măsuri structurale de ameliorare a rezilienței instituțiilor de credit în UE	Prelegere	
11. Protecția consumatorilor în domeniul serviciilor financiare	Prelegere	
12. Raport privind mecanismul de alertă	Prelegere	
13. Reforma structurală bancară	Prelegere	
14. Tratatul privind stabilitatea, coordonarea și guvernarea	Prelegere	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Duca, E., 2021, „Codul de procedura fiscală comentat și adnotat cu legislație secundară și complementară, jurisprudența și instrucțiuni-2021”, Editura Universul juridic, București. 2. Sârbovan, Marina, Luminița, 2021, „Politici financiare, antologie suport”, Editura Eurobit, Timișoara, ISBN: 978-973-132-859-1 3. Sârbovan, Marina, Luminița, 2018, „Economie monetară”, suport de curs, FSE, UTT, Timișoara. 4. Sârbovan, Marina, Luminița, 2018, „Politici Economice Europene”, suport de curs, FSE, UTT, Timișoara. 5. Stoica, Maricica, 2020, „Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană”, Editura ProUniversitaria, București. 6. Ticu, Doina, 2014, „Politicile publice. Raționalitate și decizie în spațiul administrativ”, Editura Adenium, București. 7. *** - European Commission, 2020, “Starea Uniunii 2020”, https://ec.europa.eu/info/strategy/strategic-planning/state-union-addresses/state-union-2020_ro; accesat în ian 2021. 		

8. *** LAW no. 83 from 14 June 2012 for ratification of Treaty on Stability, Coordination and Governance in the Economic and Monetary Union, March, 2, 2012, <http://www.lege-online.ro/lr-LEGE-83%20-2012-%28138927%29-%281%29.html>; accesat in ian 2021.
9. *** Raport asupra stabilitatii financiare, 2020, <https://www.bnr.ro/PublicationDocuments.aspx?icid=19966>, accesat in ian 2021.
10. *** Comisia Europeana, activități ale evolutiei reformei financiare europene, http://ec.europa.eu/finance/general-policy/policy/map_reform_en.htm#row18; accesat in ian 2021.
11. *** Comisia Nationala de Prognoza: <http://www.cnp.ro/ro/prognoze>; accesat in ian 2021.
12. *** Consiliul European, 17 dec.2020, „Regulamentul de stabilire a cadrului financiar multianual (CFM) al UE pentru perioada 2021-2027”, <https://www.consilium.europa.eu/ro/policies/the-eu-budget/long-term-cu-budget-2021-2027/>

8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Bugetul UE	Expunere participativă	
2. Armonizarea obligațiilor de transparență fiscală	Dezbateri	
3. Combaterea spălării banilor	Expunere; Dezbateri	
4. Competențele Autorității Europene de supraveghere	Dezbateri	
5. Fondurile EU de antreprenoriat social	Dezbateri	
6. Finanțarea investițiilor pe termen lung în UE	Exemplificare	
7. Finanțarea pe termen lung în UE	Expunere participativă	
8. Fonduri cu capital de risc	Problematizare	
9. Interconectarea registrelor centrale ale registrelor și societăților	Problematizare	
10. Măsuri structurale de ameliorare a rezilienței instituțiilor de credit în UE	Prelegere	
11. Protecția consumatorilor în domeniul serviciilor financiare	Expunere	
12. Raport privind mecanismul de alertă	Dezbateri	
13. Reforma structurală bancară	Dezbateri	
14. Tratatul privind stabilitatea, coordonarea și guvernarea	Exemplificare	

Bibliografie

1. Duca, E., 2021, „Codul de procedura fiscală comentat și adnotat cu legislație secundară și complementară, jurisprudență și instrucțiuni-2021”, Editura Universul juridic, București.
2. Sârbovan, Marina, Luminița, 2021, „Politici financiare, antologie suport”, Editura Eurobit, Timișoara, ISBN: 978-973-132-859-1
3. Sârbovan, Marina, Luminița, 2018, „Economie monetară”, suport de curs, FSE, UTT, Timișoara.
4. Sârbovan, Marina, Luminița, 2018, „Politici Economice Europene”, suport de curs, FSE, UTT, Timișoara.
5. Stoica, Maricica, 2020, „Auditul performanței – soluție de implementare și consolidare a sustenabilității în societatea contemporană”, Editura ProUniversitaria, București.
6. Ticu, Doina, 2014, „Politicile publice. Raționalitate și decizie în spațiul administrativ”, Editura Adenium, București.
7. *** - European Commission, 2020, “Starea Uniunii 2020”, https://ec.europa.eu/info/strategy/strategic-planning/state-union-addresses/state-union-2020_ro; accesat in ian 2021.
8. *** LAW no. 83 from 14 June 2012 for ratification of Treaty on Stability, Coordination and Governance in the Economic and Monetary Union, March, 2, 2012, <http://www.lege-online.ro/lr-LEGE-83%20-2012-%28138927%29-%281%29.html>; accesat in ian 2021.
9. *** Raport asupra stabilitatii financiare, 2020, <https://www.bnr.ro/PublicationDocuments.aspx?icid=19966>, accesat in ian 2021.
10. *** Comisia Europeana, activități ale evolutiei reformei financiare europene, http://ec.europa.eu/finance/general-policy/policy/map_reform_en.htm#row18; accesat in ian 2021.
11. *** Comisia Nationala de Prognoza: <http://www.cnp.ro/ro/prognoze>; accesat in ian 2021.
12. *** Consiliul European, 17 dec.2020, „Regulamentul de stabilire a cadrului financiar multianual (CFM) al UE pentru perioada 2021-2027”, <https://www.consilium.europa.eu/ro/policies/the-eu-budget/long-term-eu-budget-2021-2027/>

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei, precum și - interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	Lucrare scrisă (referat și prezentare ppt pe zoom) a cărei rezolvare implică: -clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei, precum și -interpretarea și aplicarea noțiunilor explicate anterior.	65%
10.5. Seminar/laborator	Un exemplu numeric sau demonstrativ cu caracter didactic.	Lucrare scrisă (referat și prezentare ppt pe zoom)	35%

10.6. Standard minim de performanță

- să dovedească însușirea minimă a materiei, la toate subiectele;
- lucrarea să nu conțină erori;
- activitate, prezență și participare la dezbateri minime, în timpul semestrului.
- prezentarea referatului (ppt), în regim de telemunca pe Zoom

Data completării

24.09.2021.

Semnătura titularului de curs



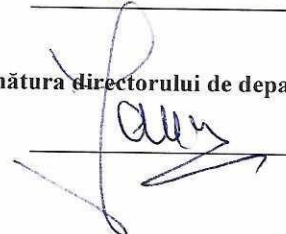
Semnătura titularului de seminar



Data avizării în departament

28.09.2021.

Semnătura directorului de departament



**FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2021-2022**

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
1.2. Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3. Departamentul	Științe Economice
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Auditul și evaluarea întreprinderii

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	SOCIETĂȚI MULTINAȚIONALE ȘI INVESTIȚII INTERNAȚIONALE						
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Dragotă Violeta Gianina						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Dragotă Violeta Gianina						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					58
3.8. Total ore pe semestru					100
3.9. Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Dacă au existat discipline anterioare care condiționează studiul, anexe comexe, etc.
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Utilizarea avansată a conceptelor, principiilor și abordărilor pe care se bazează auditul și evaluarea entității/organizației C1.1 Identificarea și definirea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației C1.5 Valorificarea conceptelor de specialitate, a metodelor și instrumentelor de natură financiară în cadrul entității/organizației
Competențe transversale	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- însușirea unor concepte de bază privind investițiile internaționale; - însușirea unor cunoștințe cu privire la corporațiile transnaționale. - cunoașterea și înțelegerea procesului complex al investițiilor internaționale
7.2. Obiectivele specifice	1. Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei) • însușirea unor concepte de bază privind investițiile internaționale;

	<ul style="list-style-type: none"> • însușirea unor cunoștințe cu privire la corporațiile transnaționale <p>2. Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei)</p> <ul style="list-style-type: none"> • cunoașterea și înțelegerea procesului complex al investițiilor internaționale <p>3. Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unor proiecte individuale privind investițiile straine directe, investițiile de portofoliu, comportamentul investitorilor, analiza riscului de țară, corporațiile internaționale, globalizare ca efect asupra ISD-urilor <p>4. Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optima și creativa a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională).</p> <ul style="list-style-type: none"> • formarea și promovarea unor atitudini care să permită cursanților înțelegerea complexă a conținutului tematicii studiate
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Investițiile internaționale – concept și tipologie	Prelegere participativă. Exemplificare	
2. Investiții străine de capital	Prelegere participativă. Exemplificare	
3. Decizia investițională sub impactul factorilor macroeconomici și politici	Prelegere participativă. Exemplificare	
4. Decizia investițională sub impactul factorilor microeconomici	Prelegere participativă. Exemplificare	
5. Strategia achizițiilor internaționale (1)	Prelegere participativă. Exemplificare	
6. Strategia achizițiilor internaționale (2)	Prelegere participativă. Exemplificare	
7. Politici naționale de atragere a investițiilor străine	Prelegere participativă. Exemplificare	
8. ISD în România și rolul lui în restructurarea economiei	Prelegere participativă. Exemplificare	
9. Globalizarea și corporațiile transnaționale	Prelegere participativă. Exemplificare	
10. Transnaționalizarea firmei – motivații și etape	Prelegere participativă. Exemplificare	
11. Structura competiției între corporații	Prelegere participativă. Exemplificare	
12. Corporația și statul	Prelegere participativă. Exemplificare	
13. Impactul corporațiilor transnaționale	Prelegere participativă. Exemplificare	
14. Recapitulare	Exemplificare	
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bari Ioan (2005) – Globalizarea economiei, Editura Economică, București 2. Bonciu Florin, (2009) - Investițiile străine directe și noua ordine economică mondială, Editura Universitară, București, 3. Dobrescu Paul (2010) - Viclenia globalizării. Asaltul asupra puterii americane, Editura Institutul European 4. Dragota Gianina (2012) - Politică comercială a României în contextul aderării și integrării la Uniunea Europeană, Editura Mirton, Timisoara. 5. <i>Ghiță Raluca (2006) - Globalizarea firmei, Editura Economică, București</i> 6. Heteș-Gavra, Roxana (2009) - Globalizarea financiară în economia contemporană, Editura Bastion 7. Horobeț, Alexandra (2005) - Managementul riscului în investițiile internaționale, Editura All Beck, București, 8. Ilie Georgeta (2009) - Investiții internaționale Editura Universitatea Dimitrie Cantemir, București, 9. Kawasaki Guy (2010) - Realitatea în afaceri. Un ghid realist despre inteligenta, management, marketing, competitivitate, Editura Amsta Publishing 10. Nica Elvira (2006) - Managementul performanței. Perspectiva umană, Editura Economică, București 11. <i>Pandelica Amalia, (2006) - Companii multinaționale. Strategii de marketing, Editura Economică, București,</i> 12. Șerban Claudia (2009) - Riscul în activitatea agenților economici, Editura Tribuna Economică, București 13. Vasilescu, I, Romanu, I, (2003) - Dicționar de investiții, Editura Lumina Lex, 14. Voinea, L., (2007) - Corporațiile transnaționale și capitalismul global, Editura Polirom, Iași 15. Mionel Oana, Orheian Oana Mihaela (2018) - Tranzacții comerciale – aplicații și studii de caz, , Editura Universitară, București. 16. Mionel Oana (2018) - Tehnici și instrumente de plată și finanțare utilizate în afacerile internaționale, ediția a III-a, , Editura Universitară, București. 17. *** <i>Legea 35/2001, cu modificările ulterioare privind regimul investițiilor straine directe în România</i> 18. *** <i>www.unctad.org</i> 19. ***<i>www.wir.org</i> 20. ***<i>www.aris.ro</i> 21. ***<i>www.bnr.ro.</i> 		
8.2. Seminar/laborator		
1. Investiții internaționale – concept și tipologie	Exemplificare. Problematizare	

2. Investiții străine de capital		Exemplificare. Problematizare	
3. Decizia investițională sub impactul factorilor macroeconomici și politici		Exemplificare. Problematizare	
4. Decizia investițională sub impactul factorilor microeconomici		Exemplificare. Problematizare	
5. Strategia achizițiilor internaționale		Exemplificare. Problematizare	
6. Politici naționale de atragere a investițiilor străine		Exemplificare. Problematizare	
7. ISD în România și rolul lui în restructurarea economiei		Exemplificare. Problematizare	
8. Globalizarea și corporațiile transnaționale		Exemplificare. Problematizare	
9. Tendințe în evoluția investițiilor străine directe		Exemplificare. Problematizare	
10. Transnaționalizarea firmei – motivații și etape		Exemplificare. Problematizare	
11. Structura competiției între corporații		Exemplificare. Problematizare	
12. Corporația transnațională		Exemplificare. Problematizare	
13. Impactul corporațiilor transnaționale		Exemplificare. Problematizare	
14. Recapitulare		Exemplificare	
Bibliografie			
1. Bari Ioan (2005) – Globalizarea economiei, Editura Economică, București;			
2. Bonciu Florin, (2009) - Investițiile străine directe și noua ordine economică mondială, Editura Universitară, București,			
3. <i>Ghiță Raluca (2006) - Globalizarea firmei, Editura Economică, București;</i>			
4. Heteș-Gavra, Roxana (2009) - Globalizarea financiară în economia contemporană, Editura Bastion;			
5. Horobeț, Alexandra (2005) - Managementul riscului în investițiile internaționale. Editura All Beck, București;			
6. Ilie Georgeta (2009) - Investiții internaționale Editura Universitatea Dimitrie Cantemir, București;			
7. Kawasaki Guy (2010) - Realitatea în afaceri. Un ghid realist despre inteligenta, management, marketing, competitivitate, Editura Amsta Publishing;			
8. Mionel Oana, Orheian Oana Mihaela (2018) -Tranzacții comerciale – aplicații și studii de caz, , Editura Universitară, București;			
9. Mionel Oana (2018) - Tehnici și instrumente de plată și finanțare utilizate în afacerile internaționale, ediția a III-a, , Editura Universitară, București;			
10. Nica Elvira (2006) - Managementul performanței. Perspectiva umană, Editura Economică, București;			
11. <i>Pandelica Amalia, (2006) - Companii multinaționale. Strategii de marketing, Editura Economică, București;</i>			
12. Șerban Claudia (2009) - Riscul în activitatea agenților economici, Editura Tribuna Economică, București;			
13. Vasilescu, I. Romanu, I. (2003) - Dicționar de investiții. Editura Lumina Lex;			
14. Voinea, L., (2007) - Corporațiile transnaționale și capitalismul global, Editura Polirom, Iași;			
15. *** Legea 35/2001, cu modificările ulterioare privind regimul investițiilor straine directe în România;			
16. *** www.unctad.org			
17. *** www.wir.org			
18. *** www.aris.ro			
19. *** www.bnr.ro .			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt gândite pentru a dezvolta competențele necesare studenților masteranzi. Disciplina pregătește studenții masteranzi pentru disciplinele solicitate pentru acces la asociațiile profesionale: Camera Auditorilor Financieri din România (CAFR), Asociația Auditorilor Interni din România (AAIR) și Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR), precum și pentru cerințele asociației de profil, Asociația Națională a Evaluatorilor din România (ANEVAR), actualmente UNEVAR. Prin conținutul său tehnic, a aplicațiilor practice pe care le presupune, respectiv a modului de evaluare a studenților, disciplina își aduce aportul la formarea competențelor profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către angajatori. Competențele vizate au în vedere complexitatea mediului economic în cadrul căruia ne propunem integrarea studenților masteranzi. Au fost așadar vizate competențe profesionale și transversale apreciate pe piața muncii de către companii din diverse domenii economice. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii la conținutul disciplinei, au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri în calitatea lor de angajatori potențiali.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	- clarificarea conținutului gnoseologic al subiectului de o manieră specifică disciplinei.	Activitatea desfășurată pe parcursul semestrului	20%
10.5. Seminar/laborator	Utilizarea noțiunilor specifice doctrinei și deontologiei profesiei de contabil în referatele întocmite de către masteranzi	Sustinerea referatelor specifice întocmite de către masteranzi. Răspunsuri la întrebări pe marginea proiectului.	80%

10.6. Standard minim de performanță

- referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor teoretice
- referatul să conțină cel puțin un capitol dedicat aspectelor practice ale aplicării teoriei
- Să dovedească însușirea noțiunilor fundamentale minime
- Activitate minimă în timpul semestrului

Data completării22.09.2021**Semnătura titularului de curs**

Semnătura titularului de seminar

**Data avizării în
departament**28.09.2021**Semnătura directorului de departament**