

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Aprobat în Senatul din data de 22.04.2019

**PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Loredana-Ileana VÎȘCU**



Avizat juridic

**Consilier Juridic
Vasile STAICU**

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	2
CAPITOLUL II. SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE	4
CAPITOLUL III. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT	5
CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR.....	7
CAPITOLUL V. ÎNMATRICULAREA ȘI ÎNSCRIEREA ÎN ANII DE STUDIU	7
CAPITOLUL VI. PROMOVAREA ȘI TRECEREA DE LA UN AN DE STUDII LA ALTUL...8	
CAPITOLUL VII. TRANSFERURI; ÎNTRERUPERI DE STUDII ȘI REÎNMATRICULĂRI....9	
CAPITOLUL VIII. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ .10	
CAPITOLUL IX. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT	13
CAPITOLUL X. SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE	15
CAPITOLUL XI. STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT.....	16
CAPITOLUL XI. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT	17
CAPITOLUL XII. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR.....	18
CAPITOLUL XIII. ÎNMATRICULAREA ȘI ÎNSCRIEREA STUDENȚILOR.....	19
CAPITOLUL XIV. PROMOVAREA ȘI TRECEREA DE LA UN AN DE STUDIU LA ALTUL	21
CAPITOLUL XV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE	21
CAPITOLUL XVI. DISPOZIȚII TRANZITORII	24
CAPITOLUL XVII. DISPOZIȚII FINALE.....	24

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Programul de studii universitare din Universitatea Tibiscus din Timișoara, denumită în continuare UTT, reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment la diplomă.

Art.2

(1) Curriculum-ul programului de studii universitare este concordant cu profilul calificării oferite de programul de studii, definită în Cadrul național al calificărilor. Concordanța dintre curriculum și calificare este un criteriu obligatoriu de evaluare a asigurării calității.

(2) Curriculum-ul unui program de studii universitare se aprobă de către Senatul universitar .

Art.3

Programele de studii universitare sunt grupate pe domenii de studii și organizate pe 3 cicluri de studiu: licență, master, doctorat . Pentru fiecare ciclu, Senatul universitar aprobă un regulament propriu de organizare și funcționare, în acord cu standardele naționale și internaționale generale și specifice de calitate.

Art. 4

Formele de organizare ale programelor de studii sunt:

- a) învățământ cu frecvență(IF);
- b) învățământ cu frecvență redusă(IFR);
- c) învățământ la distanță (ID).

Art. 5

Programele de studii universitare de licență se pot organiza la formele de învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanță .

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 6

Programele de studii universitare de master se pot organiza la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă .

Art. 7

Programele de studii universitare de doctorat se pot organiza numai la forma de învățământ cu frecvență. Obligațiile referitoare la frecvență sunt stabilite de conducerea școlii doctorale organizatoare, conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației Naționale. Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității școlii doctorale.

Art. 8

1. Studiile universitare de licență reprezintă primul ciclu de pregătire universitară și se finalizează prin nivelul 6 din EQF și din Cadrul Național al Calificărilor.
2. Studiile universitare se organizează pe programe, în următoarele domenii: Informatică, Drept, Psihologie și Contabilitate .
3. Maxim 5% din numărul studenților la programele de studii universitare cu frecvență pot parcurge, cu aprobarea Consiliului facultății, 2 ani de studii în unul singur, cu excepția primului an și ultimului an , în condițiile prevăzute de regulamentul propriu și cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 9

Participanții la aceste programe au calitatea de student.

Art. 10

Studiile universitare de licență pot fi urmate de către absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă, recunoscută în România.

Art. 11

În cadrul domeniilor de licență pot fi organizate programe de studii (specializări) sau trasee de specializare. Studenții aleg liber programul de studiu (specializarea) sau traseul de specializare pe care vor să îl urmeze în cadrul unui domeniu de licență.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 12

Domeniul și programul de studii (specializarea) vor fi înscrise pe diploma de licență, iar traseul de specializare pe suplimentul la diploma de licență.

Art. 13

Programele de licență se pot organiza la formele de învățământ cu frecvență (zi) și învățământ fără frecvență, în Timișoara și în centre teritoriale. În centrele teritoriale se pot desfășura numai programe de studii sub formă de învățământ cu frecvență redusă care se organizează în Timișoara.

Art. 14

Durata ciclului de studii universitare de licență este de trei ani (minimum 180 credite), respectiv patru ani (minimum 240 credite), atât pentru forma de învățământ cu frecvență, cât și pentru cea de învățământ cu frecvență redusă. Fiecare semestru de studiu are, în medie, 30 credite. Un an de studiu are minimum 60 credite.

Art. 15

Concursul de admitere în anul I se organizează pe facultăți, domenii de licență și specializări.

Art. 16

Absolvenții studiilor universitare de licență au acces la studii universitare de masterat.

CAPITOLUL II. SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE

Art.17

Numărul de credite reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă necesar studentului pentru a însuși disciplina, cuprinzând atât activitățile desfășurate în mod organizat (cursuri, seminarii, lucrări practice de laborator, proiecte, stagii practice, participarea la procesul de evaluare a cunoștințelor dobândite), cât și individual, pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor, proiectelor etc.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 18

Numărul de credite acumulate condiționează promovarea studentului în anul universitar următor. Numărul minim de credite necesar pentru promovare este stabilit de Consiliul facultății la începutul fiecărui an universitar și se aprobă de Senatul UTT prin metodologie proprie. Creditele se exprimă în numere întregi strict pozitive. Pe parcursul pregătirii unei discipline nu se pot acorda credite parțiale pe componente de activitate aferente acesteia.

Art. 19

Creditele sunt numite transferabile în măsura în care sunt recunoscute pentru echivalarea unei perioade de studiu pe care studentul a urmat-o anterior sau în cadrul unei alte specializări, facultăți sau universități din țară sau străinătate.

Art. 20

Creditele asociate disciplinelor sunt transferabile în interiorul Universității „Tibiscus” din Timișoara, de la facultățile din România acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, precum și de la universitățile din străinătate.

CAPITOLUL III. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art. 21

Definirea conținutului programelor de licență se face prin planuri de învățământ (curricula), aprobate de către consiliile facultăților, de regulă, pentru un ciclu complet de pregătire și avizate de către Senatul UTT.

Art. 22

Planurile de învățământ conțin discipline obligatorii, opționale, facultative. Planurile de învățământ conțin discipline fundamentale, de specialitate și complementare.

Art. 23

Traseele de specializare opționale ale unui domeniu de licență au același număr de credite. Studenții aleg un traseu de specializare complet. În cadrul fiecărui traseu pot fi discipline obligatorii, opționale și facultative.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art.24

Pachetul disciplinelor opționale este constituit din discipline care devin obligatorii odată alese. Dintr-un pachet, studentul alege una sau mai multe discipline, conform planului de învățământ. Numărul minim de studenți pentru constituirea formațiunilor de studiu de stabilește anual de Consiliul facultății și este aprobat de Senatul UTT.

Art. 25

(1). Planurile de învățământ pot conține și discipline facultative. Creditele aferente acestora sunt peste cele 180 asociate disciplinelor obligatorii și opționale. Numărul minim de studenți pentru care se organizează formațiile de lucru pentru disciplinele facultative se stabilește anual de Consiliul facultății și se aprobă de către Biroul Senatului.

(2). Numărul creditelor și nota obținută nu sunt luate în calcul la stabilirea ierarhizărilor profesionale realizate cu diverse scopuri. .

Art. 26

Studentul va alege disciplinele opționale și facultative prevăzute în planul de învățământ pentru semestrul sau anul universitar următor, în termenele stabilite de către Biroul Senatului. Asupra alegerii nu se poate reveni.

Art. 27

1. *Practica de specialitate* este disciplină obligatorie, se organizează în conformitate cu prevederile unei metodologii stabilite de Consiliul facultății și adoptate de către Senatul UTT, în anul al II-lea și/sau al III-lea de studiu, și i se alocă minimum 90 de ore și minimum trei credite.

2. Universitatea asigură minim 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara UTT.

Art. 28

Studiile universitare de licență se încheie cu susținerea unui examen de licență, căruia i se alocă 30 (treizeci) credite, peste cele 180 aferente ciclului de licență.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

CAPITOLUL IV. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR

Art. 29

Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind, în medie, de 14 săptămâni. La sfârșitul fiecărui semestru se face evaluarea cunoștințelor, alocându-se pentru aceasta câte patru săptămâni. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o singură sesiune de restanțe.

Art. 30

Structura anului universitar este stabilită de Senatul universității la sfârșitul anului universitar curent, pentru cel următor. În structura anului universitar se prevăd vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paște și alte zile libere legale.

CAPITOLUL V. ÎNMATRICULAREA ȘI ÎNSCRIEREA ÎN ANII DE STUDIU

Art. 31

Înmatricularea și înscrierea la Universitatea „Tibiscus” din se face prin decizia rectorului, în baza propunerii înaintate de către decanul facultății, după îndeplinirea tuturor cerințelor legale. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, indiferent dacă trec la altă formă de învățământ sau specializare, în cadrul aceleiași facultăți.

Art. 32

(1). La înmatricularea în anul I de studiu, candidații admiși vor încheia contracte pentru întreaga perioadă de școlarizare și contracte anuale de studiu. Nesemnarea contractelor în termen de o lună de la începerea anului universitar determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul școlarizării, dacă se modifică condițiile contractuale, se vor încheia acte adiționale.

(2). Candidații cetățeni străini vor fi înmatriculați după încheierea contractelor pentru întreaga perioadă de școlarizare și a contractelor anuale de studiu. Nesemnarea contractelor în termenele stabilite de către Senatul UTT determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul școlarizării, dacă se modifică condițiile contractuale, se vor încheia acte adiționale. Semnarea contractelor se va face numai în cazul în care se obține aprobarea M.E.N de înmatriculare a cetățenilor străini la Universitate.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 33

Înscrierea studenților în anul al II-lea sau al III-lea de studiu, după anul în care s-a produs înmatricularea, se face automat.

Art. 34

La înscrierea studentului în Registrul matricol, dosarul personal al acestuia va cuprinde:

- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia în original; pentru studenții înscriși și la o altă universitate, se acceptă copie legalizată însoțită de o adeverință din care să rezulte că diploma de bacalaureat în original se află la respectiva universitate;
- contractul de școlarizare;
- contractul de studii;
- copie după cartea de identitate;
- adeverință medicală;
- certificatul de naștere în copie;
- situația școlară care să conțină notele, numărul de credite și numărul de ore pe fiecare disciplină din anii anteriori (dacă este cazul);
- lucrările scrise de la concursul de admitere (cu excepțiile corespunzătoare).

Art. 35

După înmatricularea în facultate, studentul primește carnetul de student. Carnetul de student stă la baza legitimării pentru toate serviciile și activitățile din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara. Prezentarea carnetului de student la evaluarea cunoștințelor este obligatorie. În cazul în care studentul pierde carnetul, i se poate elibera duplicat, contra cost, după publicarea în presă a anunțului privind pierderea acestuia.

CAPITOLUL VI. PROMOVAREA ȘI TRECEREA DE LA UN AN DE STUDII LA ALTUL

Art. 36

(1). Promovarea unui an de studiu este condiționată de realizarea a minimum 60 de credite aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al programului de studii respectiv. Studenții pot accede în anii următori de studiu fără să realizeze toate punctele de credit, conform Hotărârii Consiliului facultății.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

(2). Pentru plagiatul lucrării de licență, absolvenții nu mai pot susține licența în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara și nu mai pot urma programe de studii în această universitate.

(3). în următoarele situații, studenții vor fi exmatriculați cu drept de reînmatriculare în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara:

- a) neacumularea numărului de puncte de credit, pentru a accede în anul universitar următor;
- b) neplata la timp a taxei de școlarizare;
- c) nedepunerea la dosarul personal a documentelor precizate în prezentul Regulament;
- d) nesemnarea la timp a contractului de școlarizare sau a actelor adiționale la acesta;
- e) retragerea de la studii.

(4). După exmatriculare, persoana în cauză își pierde calitatea de student și Universitatea „Tibiscus” din Timișoara nu mai are obligații față de aceasta.

CAPITOLUL VII. TRANSFERURI; ÎNTRERUPERI DE STUDII ȘI REÎNMATRICULĂRI

Art. 37

Transferurile, reînmatriculările și reluarea activității după întreruperea de studii se fac cu obligativitatea susținerii eventualelor evaluări de diferențe.

Art. 38

Transferurile, reînmatriculările și reluarea activității după întreruperea de studii se fac în anul de studiu aferent punctelor de credit acumulate și echivalente în corelație cu art. 29.

Art. 39

(1). Transferurile se fac în anul al II-lea sau al III-lea de studiu.

(2). Pentru transferuri, studenții vor achita o taxă, stabilită de Senatul Universității „Tibiscus” din Timișoara.

(3). Transferurile în cadrul aceleiași facultăți, de la o formă de învățământ la alta se aprobă de către decan.

(4). Transferurile de la o facultate la alta în cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara se realizează cu acceptul celor doi decani, în aceleași condiții ca transferurile în cadrul aceleiași facultăți.

(5). Transferurile de la alte universități se aprobă de către rectorii celor două universități, cu avizul decanilor facultăților, numai de la programele (specializările) acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, dacă sunt respectate cerințele legale.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 40

Cererile de transfer, cu avizele necesare, se depun la secretariatele facultăților și vor fi însoțite de situația școlară, care trebuie să conțină notele, numărul de credite obținute, numărul de ore pe fiecare disciplină și programele analitice, pentru stabilirea eventualelor evaluări de diferențe.

Art. 41

- (1). Întreruperea de școlaritate poate fi de cel mult doi ani pe durata ciclului de licență, exceptând studentele care, din motive de graviditate pot solicita întrerupere de școlaritate pe o perioadă de maxim trei ani.
- (2). Solicitarea de întrerupere de școlaritate se poate face înaintea începerii anului universitar și pe parcursul său, dar nu după începerea sesiunii de evaluare.
- (3). Întreruperea de școlaritate se aprobă de către decanul facultății.
- (4). La data expirării perioadei de întrerupere de școlaritate, studenții vor fi exmatriculați, dacă nu depun cerere de reluare a studiilor la secretariatul facultății. Cererea de reluare a studiilor se depune la începutul anului universitar, indiferent de momentul în care se face reluarea studiilor.
- (5). Studenții care au întrerupt activitatea sau au fost exmatriculați sunt obligați, la revenire, să se încadreze în cerințele planului de învățământ în vigoare la acea dată și să susțină eventuale evaluări de diferențe. În cazul în care, la revenire, programul de licență întrerupt nu mai există, studentul poate opta pentru un program apropiat în conținut. Dacă un astfel de program nu există, universitatea nu are nicio obligație față de studenții aflați în această situație.

CAPITOLUL VIII. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Art. 42

Examenul de licență constă în susținerea a una sau două probe, conform Hotărârii Consiliului facultății și aprobării Senatului universității.

Art. 43

Pentru buna organizare și desfășurare a examenului de licență se vor constitui comisii pentru evaluarea cunoștințelor teoretice și aplicative și/sau de apreciere a lucrării de licență.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 44

Conducătorii științifici trebuie să fie profesori, conferențieri, lectori sau asistenți cu titlul științific de doctor.

Art. 45

Înscrierea la examenul de licență este condiționată de alegerea temei lucrării de licență și de stabilirea a conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului. Pentru candidații proveniți de la alte universități, conducătorul științific trebuie să fie cadru didactic titular la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, sau cadru didactic asociat la facultatea respectivă. Cererea de alegere a temei și a conducătorului sunt aprobate de către decanul facultății.

Art. 46

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara organizează anual două sesiuni de susținere a examenului de licență. În limita capacității de îndrumare și de evaluare, pot fi acceptați și absolvenți de la alte universități, care au urmat programe acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

Art. 47

Candidații pentru examenul de licență vor prezenta la înscriere un certificat de competență lingvistică eliberat de către departamentul de discipline transversale din cadrul UTT. Acesta este valabil numai pentru înscrierea la examenul de licență.

Art. 48

Înscrierea la examenul de licență se face la secretariatele facultăților. Fiecare candidat va prezenta lucrarea de licență (un exemplar tipărit și un exemplar pe CD). Dosarele candidaților trebuie să cuprindă:

- diploma de bacalaureat (sau echivalentă) în original;
- declarația olografă privind originalitatea lucrării;
- fișa de lichidare;
- certificatul de căsătorie (unde este cazul);
- certificatul de naștere, în copie;
- certificatul de competență lingvistică;
- trei fotografii tip buletin (carte de identitate);
- chitanța de achitare a taxei.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 49

- (1). îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de licență se face pe o perioadă de cel puțin opt luni.
- (2). Un cadru didactic nu poate îndruma mai mult de 15 studenți.
- (3). Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.
- (4). Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.
- (5). în cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu cel puțin trei luni de data susținerii examenului de licență, Biroul Consiliului Facultății poate desemna alt conducător științific.
- (6). înainte de susținerea examenului de licență, conducătorul științific redactează un referat asupra lucrării de licență ce va fi atașat imediat după copertă. în cazul în care conducătorul acordă calificativul „respins” candidatul nu se poate înscrie la examenul de licență în sesiunea respectivă.

Art. 50

- (1) Examenul de licență are una sau două probe care vizează nivelul cunoștințelor teoretice și aplicative specifice tematicii abordate în lucrare.
- (2). Fiecare membru al comisiei va acorda câte o notă întreagă pentru fiecare probă a examenului de licență.
- (3). Pentru promovarea fiecărei probe, media notelor membrilor comisiei trebuie să fie minimum 5 (cinci). Media finală a examenului de licență rezultă din media aritmetică a mediilor celor două probe, care, pentru promovare, trebuie să fie minimum 6,00 (șase).
- (4). Cele 30 (treizeci) puncte de credit se distribuie în mod egal pe cele două probe ale examenului de licență.

Art. 51

Lucrările de licență pot avea între 30 și 70 de pagini A4 și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu, metodologie, contribuții personale, bibliografie, tabele, etc. și anexe.

Art. 52

Absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează *Diploma de licență* și *Suplimentul la diplomă*, în maxim șase luni de la susținerea lui.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 53

Absolvenților Universității „Tibiscus” din Timișoara care nu au promovat sau nu au susținut examenul de licență li se eliberează la cerere documentele școlare. Examenul de licență se poate resușine într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

CAPITOLUL IX. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE MASTERAT

Art. 54

Studiile universitare de masterat reprezintă al doilea nivel de pregătire universitară și se organizează pe programe pentru aprofundarea cunoștințelor sau pentru pregătire complementară, în următoarele domenii: Informatică, Drept, Psihologie și Contabilitate. După promovarea examenului de disertație se obține titlul de master.

Art. 55

Participanții la aceste programe au calitatea de student.

Art. 56

Studiile universitare de masterat pot fi urmate de absolvenți cu diplomă recunoscută în România ai studiilor de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, nominalizate prin hotărâri de guvern.

Art. 57

Domeniul și programul de studii vor fi înscrise pe diploma de mașter, iar traseul de specializare pe suplimentul la diplomă.

Art. 58

Programele de masterat se organizează la formele de învățământ cu frecvență (zi) și se pot desfășura și în centrele teritoriale.

Art. 59

Durata studiilor universitare este de doi ani (minimum 120 puncte de credit). Fiecare semestru de studiu are, în medie, 30 puncte de credit. Un an de studiu are minimum 60 puncte de credit.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	.

Art. 60

Concursul de admitere în anul I se organizează pe domenii sau programe de masterat.

Art. 61

Absolvenții studiilor universitare de masterat au acces la programele de doctorat.

Art. 62

Programele de studii universitare de master reprezintă al II-lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din EQF și din Cadrul Național al Calificărilor . Acestea corespund unui număr de credite de studii transferabile, astfel:

- a) minim 60 de credite transferabile, pentru specializările cu durata studiilor de 1an;
- b) minim 120 de credite transferabile, pentru specializările cu durata studiilor de 2ani;

Art. 63

Programele de studii universitare de master organizate de *Universitate* pot fi:

1. programe de master profesional;
2. programe de master de cercetare. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. Masterul de cercetare se organizează exclusiv la forma de învățământ cu frecvență și poate funcționa în cadrul școlilor doctorale;
3. programe de master didactic, organizate exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.

Art.64

Senatul universitar stabilește anual programele de studii universitare de master organizate în cadrul domeniilor acreditate sau autorizate provizoriu pentru studii universitare de master și le comunică Ministerului Educației Naționale, până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat.

Art.65

UTT poate stabili parteneriate sau alte forme de colaborare cu universități din țară și din străinătate, cu operatori economici, cu asociații profesionale sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de master care să răspundă cerințelor pieței muncii.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 66

La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Art. 67

Diploma de master este conferită după promovarea cu examen de disertație a programului de studii. Diploma cuprinde toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ și este însoțită de suplimentul la diplomă care se eliberează gratuit, în limba română și o limbă de circulație internațională.

CAPITOLUL X. SISTEMUL DE CREDITE TRANSFERABILE

Art. 68

Programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare în concordanță cu ECTS, exprimându-l în termenii creditelor transferabile.

Art. 69

Pe parcursul unui an universitar, volumul de muncă intelectuală individuală a unui student trebuie să corespundă unui număr anual de minim 60 de credite transferabile .

Art.70

Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către Consiliul facultății și se aprobă de Senatul universitar prin metodologie proprie.

Art. 71

Durata cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de master corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite transferabile . Numărul de credite transferabile aferente ciclului de studii universitare de doctorat se stabilește de către Senatul universitar .

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

CAPITOLUL XI. STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 72

Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din EQF și din Cadrul Național al Calificărilor. Acestea se desfășoară pe baza unui cod al studiilor universitare de doctorat, aprobat prin hotărâre de guvern.

Art. 73

Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu. Școlile doctorale se pot organiza:

- a) de către *Universitate*;
- b) de către consorțiul universitar;
- c) în cadrul unor parteneriate stabilite legal între *Universitate* și unități de cercetare- dezvoltare;
- d) în cadrul unor parteneriate stabilite legal între consorțiul universitar și unități de cercetare- dezvoltare.

Art. 74

Programul de studii universitare de doctorat din cadrul unei școli doctorale se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică.

Art. 75

Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de 3 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat. Curriculum-ul de pregătire și programul de cercetare sunt stabilite de conducătorul de doctorat și de școala doctorală.

Art. 76

(1) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Universitate și a unui alt conducător de doctorat din România sau dintr-o altă țară, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate .

(2) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași IOSUD, dar au specializări/domenii diferite de studiu sau unul dintre conducătorii de doctorat a atins vârsta pensionării.

Art. 77

La concursul de admitere la studii universitare de doctorat au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia .

Art. 78

Pe parcursul desfășurării studiilor universitare de doctorat, persoana înscrisă în programul de studii are calitatea de student-doctorand . Studenții-doctoranzi sunt încadrați de către IOSUD ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată .

Art. 79

Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de IOSUD prin regulament propriu și în concordanță cu reglementările prevăzute în codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin hotărâre de Guvern.

Art. 80

Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor.În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

CAPITOLUL XI. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art. 81

Definirea conținutului studiilor universitare de masterat se face prin planuri de învățământ (curricula), aprobate de către Consiliile facultăților, de regulă, pentru un ciclu complet de pregătire și avizate de Senat.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	.

Art. 82

Planurile de învățământ conțin discipline obligatorii și opționale, punctele lor de credit fiind luate în considerare la promovarea anilor de studii.

Art. 83

În termenele comunicate în timp util, studentul va alege disciplinele opționale prevăzute în planul de învățământ pentru semestrul sau anul universitar următor. Odată aleasă disciplina devine obligatorie.

Art. 84

Studiile universitare de masterat se încheie cu susținerea unui examen, căruia i se alocă 30 (treizeci) de credite, peste cele 120 aferente ciclului de studii universitare de masterat.

CAPITOLUL XII. ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR

Art. 85

Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind, în medie, de 14 săptămâni. La sfârșitul fiecărui semestru se face evaluarea cunoștințelor, alocându-se pentru aceasta câte patru săptămâni. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o singură sesiune de reprogramare. În structura anului universitar se prevăd vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paște și alte zile libere legale.

Art. 86

Pe parcursul anului universitar nu se organizează sesiuni suplimentare de evaluare și nu se pot susține evaluări în afara sesiunilor programate.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

CAPITOLUL XIII. ÎNMATRICULAREA ȘI ÎNSCRIEREA STUDENȚILOR

Art. 87

Înmatricularea studenților la Universitatea „Tibiscus” din Timișoara se face prin decizia rectorului, după îndeplinirea tuturor cerințelor regulamentare. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

Art. 88

La înmatricularea în anul I de studiu, candidații admiși vor încheia contracte pentru întreaga perioadă de școlarizare și contracte anuale de studiu. Neseemnarea contractelor în termen de o lună de la începerea anului universitar determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul școlarizării, dacă se modifică condițiile contractuale, se încheie acte adiționale.

Art. 89

Candidații cetățeni străini vor fi înmatriculați după încheierea contractelor pentru întreaga perioadă de școlarizare. Neseemnarea contractului în termenele stabilite de Biroul Senatului determină pierderea dreptului câștigat prin concursul de admitere. Pe parcursul școlarizării, dacă se modifică condițiile contractuale, se vor încheia acte adiționale.

Art. 90

La înscrierea studentului în registrul matricol, dosarul personal va cuprinde:

- documente de atestare a absolvirii cu diplomă de licență și documente din care să rezulte situația școlară pe ani de studii universitare de licență; în termenul precizat de Biroul Senatului universității, dosarul trebuie să conțină diploma de licență în original;
- contractul de școlarizare;
- contractul de studiu;
- diploma de bacalaureat sau echivalenta acesteia în original;
- copie după cartea de identitate;
- adeverință medicală;
- certificatul de naștere în copie legalizată;

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

- situația școlară care să conțină notele, numărul de credite și numărul de ore pe fiecare disciplină din anii anteriori (dacă este cazul).

Art. 91

Dosarele personale ale studenților se completează în fiecare an cu eventualele contracte sau acte adiționale la contractele de școlarizare și cu eventualele documente și decizii care privesc situația școlară și socială (întreruperi de studii, exmatriculări, transferuri, reînmatriculări, drepturi sociale, obligații financiare etc).

Art. 92

După înmatricularea în facultate, studentul primește carnetul de student. Carnetul de student stă la baza legitimării pentru toate serviciile și activitățile din Universitatea „Tibiscus” din Timișoara. Prezentarea carnetului de student la evaluarea cunoștințelor este obligatorie. În cazul în care studentul pierde carnetul, i se poate elibera duplicat, contra cost, după publicarea în presă a anunțului privind pierderea acestuia.

Art. 93

UTT elaborează și aplică propriul regulament general de organizare a admiterii la programele de studii oferite . Acest regulament se elaborează cu respectarea metodologiei-cadru elaborată de Ministerul Educației Naționale . Regulamentul este adaptat la specificul și cerințele fiecărui program de studii în parte.

Art. 94

Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare avizate conform de Consiliul de Administrație, sunt făcute publice în fiecare an, de către Universitate, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea concursului de admitere .

Art. 95

UTT percepe taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii la programele de studii . Valoarea taxei de înscriere este stabilită de Consiliul de administrație. Consiliul de Administrație poate să prevadă, prin metodologia proprie de admitere, scutirea de plată sau reducerea taxei.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 96

Persoana admisă la un program de studii universitare de licență, master sau doctorat are calitatea de student, respectiv student-doctorand, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea examenului de finalizare a studiilor sau până la exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.

Art.97

UTT are obligația să elibereze dosarele candidaților declarați respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii de restituire . Cererea se poate depune după afișarea rezultatelor finale iar eliberarea dosarului se face necondiționat, în decursul primei luni a anului universitar. Ulterior acestui termen, UTT poate percepe taxă pentru eliberarea dosarului, stabilită de Senatul universitar prin regulamentul anual de taxe.

CAPITOLUL XIV. PROMOVAREA ȘI TRECEREA DE LA UN AN DE STUDIU LA ALTUL

Art. 93

Promovarea unui an de studiu este condiționată de realizarea a minimum 60 de puncte de credit aferente disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii respectiv. Studenții pot accede în anul următor de studiu fără să realizeze toate punctele de credit, conform Hotărârii Consiliului facultății; în caz contrar, studenții vor fi exmatriculați. prezentul regulament.

CAPITOLUL XV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 94

Obținerea titlului de „master” se realizează prin promovarea examenului de disertație. Acesta constă în prezentarea lucrării de disertație.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

Art. 95

Biroul Consiliului facultății răspunde de organizarea și desfășurarea examenului de disertație.

Art. 96

(1) Pentru buna organizare și desfășurare a examenului de disertație se vor constitui comisii de apreciere a lucrării de disertație. Comisiile (pentru fiecare specializare în parte) vor fi alcătuite astfel:

- un președinte;
- doi membri;
- un secretar.

(2) Președintele și membrii comisiei vor fi stabiliți de Consiliul facultății.

Art. 97

Conducătorii științifici trebuie să fie profesori, conferențieri sau lectori cu titlul științific de doctor.

Art. 98

Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării și de stabilirea a conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului.

Art. 99

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara organizează anual două sesiuni de susținere a examenului de disertație.

Art. 100

Înscrierea la examenul de disertație se face la secretariatele facultăților. Cererea este însoțită de lucrarea de disertație (un exemplar tipărit și un exemplar pe CD), trei fotografii tip buletin identitate (carte identitate) și o declarație olografă privind originalitatea lucrării.

Art. 101

(1) îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.

(2) Un cadru didactic nu poate îndruma mai mult de 15 studenți.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

(3) Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

(4) Conducătorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare și să înregistreze progresele realizate de student.

(5) în cazul în care, între conducătorul științific și student apar divergențe de colaborare, înainte cu trei luni de data susținerii examenului de licență, Biroul Consiliului Facultății poate desemna alt conducător științific.

(6) înainte de susținerea examenului de licență, conducătorul științific atașează referatul asupra lucrării și semnează. în cazul în care conducătorul științific respinge lucrarea, studentul nu se poate prezenta la examen în sesiunea curentă, urmând a-și reface lucrarea pentru o sesiune următoare.

Art. 102

Examenul de disertație se susține oral. Fiecare membru al comisiei acordă câte o notă de la 10 (zece) la 1 (unu). Media finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a acestor note și, pentru promovare, trebuie să fie minimum 6 (șase). Rezultatele obținute la examenul de disertație, care se desfășoară oral, nu pot fi contestate.

Art. 103

Lucrările de disertație pot avea între 60 și 100 de pagini A4 și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), contribuții personale, bibliografie selectivă, tabele, graficele, listing-urile programelor etc. și eventuale anexe.

Art. 104

Absolvenților care au promovat examenul de disertație li se eliberează *Diploma de Master și Suplimentul la diplomă*.

Art. 105

Absolvenților Universității „Tibiscus” din Timișoara care nu au promovat sau nu au susținut examenul de disertație li se eliberează, la cerere, documente școlare. Examenul de disertație se poate resusține într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PENTRU FIECARE CICLU DE STUDII UNIVERSITARE: LICENȚĂ, MASTERAT, DOCTORAT	<i>Ediția I</i>
	CARTA UNIVERSITĂȚII ”TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA	<i>Data: 22.04.2019</i>
	ANEXA a 4-a	

CAPITOLUL XVI. DISPOZIȚII TRANZITORII

Art. 106

Graficul reînmatriculărilor, transferurilor, reluării activității după întrerupere și graficul plăților taxelor aferente acestora, precum și cel al taxelor de școlarizare se stabilesc de către Senatul universitar și se fac publice la începutul anului universitar. Taxele școlare pentru cetățenii străini se vor achita conform graficului aprobat de către Senatul UTT.

Art. 107

Media de absolvire a programului de licență și masterat se calculează ca medie aritmetică a mediilor fiecărui an de studii. Media anilor și media de absolvire se trunchiază după a doua zecimală.

CAPITOLUL XVIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 108

Prezentul Regulament, ediția I, este parte integrantă a Cartei UTT și a fost aprobat de către Senatul universitar în ședința din data de 22.04.2019