

Nr. 289/4 din 27.10.2021

VĂZUT,

Decan,  
Conf. univ. dr. Cristina Mihaela Jagu



**RAPORT ANUAL  
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII  
PENTRU ANUL 2020/2021  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE  
Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestione**

**A. Domeniul: Capacitatea instituțională**

*1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.*

Consiliul Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate activitățile inițiate. La nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 2 cadre didactice și un student. Acestea activează în baza unui Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei la nivel de universitate.

*2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.*

Comisia Calității are printre atribuții evaluarea internă periodică a activității cadrelor didactice. Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității.

*3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.*

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite, discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul departamentului, dar și prezentate în cadrul ședințelor operative cu toate cadrele, fiind actualizate ori de câte ori este nevoie.

*4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.*

Facultatea respectă și aplică legislația din domeniu, dar are și mecanisme de evaluare periodică pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia limitată de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis până în prezent aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată bazată pe performanțele academice, premiarea la sfârșit de an, susținerea financiară a cadrelor didactice în vederea participării la conferințe și simpozioane etc.).

*5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.*

Conform anexei la Legea 484/2002 privind înființarea Universității Tibiscus din Timișoara, Universitatea deține în proprietate bunuri imobile și mobile necesare pentru desfășurarea activității de învățământ.

Facultatea de Științe Economice dispune spre folosință de următoarele spații:

- Imobil (proprietatea Universității Tibiscus din Timișoara) din Timișoara, str. Lascăr Catargiu nr. 6, etaj IV. La etajul IV al imobilului (imobil care la etajele I, II, III deservește alte facultăți ale Universității Tibiscus) se regăsesc 6 săli pentru desfășurarea activităților de învățământ cursuri, seminarii, laboratoare, 1 sală birouri (decanat) destinată conducerii Facultății de Științe Economice, 1 sală destinată Centrului de cercetare și este folosită și ca sală profesorală, 1 sală secretariat, 1 oficiu, 2 grupuri sanitare. Suprafața desfășurată este de aproximativ 415 mp, în care activitatea se desfășoară în mod permanent conform orarelor de învățământ.
- Sala Europa, Sala Timiș, Sala Bega din Timișoara, B-dul Eroilor de la Tisa nr.22 (spații ce pot fi închiriate în baza unui contract cadru existent încheiat cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara) prin care se asigură săli de capacitate mai mare pentru desfășurarea orelor de curs (cu serii de 60 - 100 de studenți), conferințe, deschiderea și închiderea anului universitar etc.

Dotarea sălilor cu echipamente tehnice de învățare și comunicare se prezintă ca în situația de mai jos:

| SĂLI | SUPRAFAȚĂ | LOCURI | DOTĂRI  |
|------|-----------|--------|---|
| 401  | 40 mp     | 34     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil -1 buc</li> <li>➤ Videoproiector portabil - 1 buc</li> <li>➤ Tablă magnetică Forster – 1buc</li> </ul>   |
| 402  | 40 mp     | 34     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil -1 buc</li> <li>➤ Tablă interactivă Epson- smartboard -1 buc</li> <li>➤ Tablă magnetică Forster -2 buc</li> </ul>  |
| 403  | 40 mp     | 34     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil - 1 buc</li> <li>➤ Videoproiector portabil - 1 buc</li> <li>➤ Tablă magnetică Forster -2 buc</li> </ul>  |
| 404  | 40 mp     | 34     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil - 1 buc</li> <li>➤ Tablă interactivă Epson-smartboard – 1 buc</li> <li>➤ Tablă magnetică Forster -2 buc</li> <li>➤ TV LCD - 1 buc</li> </ul>   |
| 405  | 40 mp     | 25     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil - 1 buc</li> <li>➤ Videoproiector portabil - 1 buc</li> <li>➤ Laptop – 6 buc</li> <li>➤ Stații de lucru – 14 buc</li> <li>➤ Imprimante – 1 buc</li> <li>➤ Scanner – 1 buc</li> <li>➤ Minitablă magnetică Forster – 1buc</li> <li>➤ Tablă magnetică Forster -2 buc</li> <li>➤ Ecran proiecție videoproiector – 1 buc</li> <li>➤ Swich – 1buc</li> </ul> |
| 408  | 40 mp     | 25     | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Laptop portabil - 1 buc</li> <li>➤ Videoproiector portabil - 1 buc</li> <li>➤ Laptop – 6 buc</li> <li>➤ Stații de lucru – 9 buc</li> </ul>   |

\*(cele 12 laptopuri achiziționate în 2020 și 2 videoproiectoare portabile aferente sălilor 401, 403, 405,408 se depozitează în sala profesorală)

| Explicații   | În proprietate |                             |           |                     | În chirie   |               |           |                     |
|--|----------------|-----------------------------|-----------|---------------------|-------------|---------------|-----------|---------------------|
|  | Numeric        | Suprafață<br>m <sup>2</sup> | Nr.locuri | m <sup>2</sup> /loc | Nume<br>ric | Supra<br>față | Nr.locuri | m <sup>2</sup> /loc |
| <b>1. Spații adecvate procesului de învățământ – total</b> | 6              |                             |           |                     | -           | -             | -         |                     |
| din care:  |                |                             |           |                     |             |               |           |                     |
| 1.1. Săli de curs  | 2              | 40                          | 34        |                     | -           | -             | -         | -                   |
| 1.2. Săli de seminar                                       | 2              | 40                          | 34        |                     | -           |               |           |                     |



|  |                         |    |    |  |  |  |  |  |
|--|-------------------------|----|----|--|--|--|--|--|
| 1.3. Laboratoare de informatică                                  | 2                       | 40 | 25 |  |  |  |  |  |
| 1.4. Bibliotecă FSE  | 709 cărți               |    |    |  |  |  |  |  |
| 1.6. Spații de cercetare (sala 409)                              | 1                       |    |    |  |  |  |  |  |
| 2. Alte spații – total   | 2 (Decant, secretariat) |    |    |  |  |  |  |  |
| din care:  | -                       |    |    |  |  |  |  |  |
| 2.1. Spații de cazare  | -                       |    |    |  |  |  |  |  |
| 2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive       | -                       |    |    |  |  |  |  |  |
| 2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare | -                       |    |    |  |  |  |  |  |

Facultatea de Științe Economice dispune de două laboratoare de informatică dotate cu un număr de 23 de calculatoare și 12 laptopuri. Toate calculatoarele sunt conectate la Internet. Pe aceste calculatoare este instalat software-ul necesar derulării cursurilor/seminariilor de informatică precum și a seminariilor/aplicațiilor de contabilitate.

Calculatoarele obținute prin proiectul MindenkiNEK (Contract: HURO/1001/141/2.3.1) sunt dotate cu sisteme de operare Windows 7 Professional și cu Microsoft Office 2013, cu interfață în limba română. Microsoft Office se folosește în desfășurarea orelor la disciplinele de informatică: Informatică Economică, Baze de date, Sisteme informatice de gestiune, Sisteme informatice de asistare a deciziilor.

Alte programe care se folosesc în cadrul orelor de informatică sunt programe specifice pentru care producătorii pun la dispoziție versiuni gratuite sau cu un regim de funcționare în care utilizatorul este constrâns să folosească doar o parte dintre facilități sau să opereze un număr prestabilit de documente, cum ar fi:

- eDocPrintPro - o aplicație gratuită care funcționează ca o imprimantă virtuală și care se poate folosi în gestionarea și arhivarea documentelor în diverse tipuri (PDF, TIFF, JPEG etc.);
- Smart Bill (folosit pentru gestiunea magazinelor), versiunea de testare;
- Incredimail - ca alternativă la aplicația de gestiune a e-mailurilor Microsoft Outlook;
- DropBox - aplicație desktop specifică care poate fi folosită pentru gestiunea documentelor și stocare masivă la distanță;
- Access - aplicații de baze de date
- [https://www.pdfa.ro/arhivare-email/?fbclid=IwAR13LQOfbCcfuIkpwZUW\\_O5W4nulw9\\_VXPkSXLtODQGBwVKVCqVxmeBY1](https://www.pdfa.ro/arhivare-email/?fbclid=IwAR13LQOfbCcfuIkpwZUW_O5W4nulw9_VXPkSXLtODQGBwVKVCqVxmeBY1)
- gmail - atât pentru funcțiuni referitoare la e-mail și legătura cu aplicația Microsoft Outlook cât și pentru facilitatea de operare și stocare a documentelor;
- platforma wix.com pentru crearea site-urilor utilizata mai ales la disciplina Comunicare și marketing.

În vederea specializării studenților în practica contabilă începând cu anul universitar 2014-2015 Facultatea de Științe Economice a introdus în planurile de învățământ o materie nouă, și anume: Contabilitatea aplicată. La această materie studenții se familiarizează cu programul contabil SAGA C, program instalat pe toate calculatoarele din laboratorul 405 pe baza licenței achiziționate de la SAGA SOFTWARE SRL. De asemenea studenții au acces și la alte programe de contabilitate utilizate în prezent în practică precum: Winmentor, Softpro și Contafree. Studenții sunt instruiți încă din Facultate cu utilizarea principalelor site-uri oficiale necesare de accesat în desfășurarea activității oricărei societăți, precum: mfinante.ro, csa.ro, onrc.ro, portalul instanțelor de judecată, doing business.

De asemenea, din pachetul office, Excel-ul este folosit pentru calculul indicatorilor la disciplina gestiune financiară și Analiză economico-financiară.

Pentru disciplinele din domeniul contabilitate se folosesc programe specifice pentru care producătorii pun la dispoziție versiuni gratuite sau cu un regim de funcționare în care utilizatorul este constrâns să folosească doar o parte dintre facilități sau să opereze un număr prestabilit de documente, cum ar fi:

1. <https://www.sagasoft.ro/saga-b.php>



2. <https://portal.winmentor.ro/winmentor/>
3. <http://updates.foritsolutions.com/PrezentareForITForms.pdf>
4. <https://softpro.ro/>
5. [https://www.smartbill.ro/?gclid=Cj0KCCQiAsbrxBRDpARIsAAnnz\\_Mm9vpIcll5tY8BiSRoVPMs6bJUH-dD4uB6e-sAlwZendcNK7yiHX4aAmHqEALw\\_wcB](https://www.smartbill.ro/?gclid=Cj0KCCQiAsbrxBRDpARIsAAnnz_Mm9vpIcll5tY8BiSRoVPMs6bJUH-dD4uB6e-sAlwZendcNK7yiHX4aAmHqEALw_wcB)
6. <https://www.smartbill.ro/program-facturi>.

Rețeaua informatică a Universității „Tibiscus” din Timișoara are ca scop sprijinirea procesului de învățământ și cercetare prin mijloacele de comunicare și serviciile oferite de resursele de calcul și comunicație interconectate. Utilizatorii rețelei sunt cadre didactice, cercetători, personal administrativ, studenți, precum și colaboratori ai Universității, care solicită calitatea de utilizator.

Spațiile în care se desfășoară activități didactice și de cercetare au acoperire wireless și toți studenții și toate cadrele didactice au acces nelimitat.

Studenții de la programul de studii de licență CIG pot avea acces la rețeaua informatică, în mod individual, folosind wireless-ul prin intermediul routerelor free, sau în mod organizat, folosind rețeaua din laboratoare sau din centrele de cercetare, utilizând parolele puse la dispoziție de cadrele didactice sau de administratorii de rețea.

Toate cursurile și alte materiale didactice elaborate de titularii de discipline sunt disponibile studenților programului de studiu Contabilitate și Informatică de Gestiune în format electronic pe platforma GOOGLE CLASSROOM a facultății (<https://classroom.google.com>).

Studenții sunt implicați în procesul de învățământ, în elaborarea unor proiecte de lucru în echipă, în elaborarea de lucrări de evaluare pe parcurs prin încărcarea temelor în aplicația Google Classroom, prezentare oral în aplicația ZOOM, MEET, SOCRATIVE sau se pot trimite pe email.

*6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.*

#### **a. surse și resurse financiare**

Din punct de vedere financiar, Facultatea de Științe Economice, își asigură fondurile din mai multe surse principale: taxe de studii și alte taxe (reexaminări, recunoașterea creditelor transferabile, recuperarea orelor de laborator etc.), contracte de cercetare, cursuri de calificare/perfecționare și alte surse atrase (sponsorizări).

Facultatea dispune un buget anual de venituri și cheltuieli (datele se află la contabilitatea Universității), el se întocmește în formă planificată la începutul anului universitar iar execuția sa se întocmește la sfârșitul anului universitar.

La nivelul facultății este organizată planificarea și gestiunea financiară.

Sursele suplimentare pentru sustenabilitate financiară sunt prevăzute a proveni din contractele de cercetare științifică și proiecte cu diverse finanțări. Nu există rezerve financiare acumulate din anii anteriori.

Din punct de vedere al politicii de investiții la nivelul facultății există o politică aferentă acestui domeniu cu referire la dotarea și amenajarea spațiilor de învățământ, corelată cu cea de la nivelul universității.

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, Facultatea de Științe Economice va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri, cum ar fi: scoaterea la concurs a posturilor didactice numai unde nu există specialiști pe anumite discipline noi, reducerea numărului de grupe și semigrupe prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

#### **b. dimensionare număr de cadre didactice și studenți**

Facultatea de Științe Economice și-a dobândit un prestigiu deosebit datorită, în primul rând, cadrelor didactice care au predat și predau la această facultate.

Statele de funcțiuni sunt întocmite în conformitate cu prevederile legale în vigoare, atât în ceea ce privește determinarea și calculul numărului de ore didactice pe structura de grade didactice, cât și în ceea ce privește numărul total de ore pentru cele 43 de săptămâni de activitate.

Din analiza statelor de funcțiuni elaborate pentru anul universitar 2020/2021 reiese următoarea structură pe cadre didactice (titulari și asociați):

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| - Profesori universitari     | 2         |
| - Conferențieri universitari | 4         |
| - Lectori universitari       | 6         |
| - Asistenți universitari     | 2         |
| <b>Total</b>                 | <b>14</b> |



| Explicații   | Numeric | Mărime |
|--|---------|--------|
| 1. Număr total de studenți   | 95      |        |
| de masteranzi  | 43      |        |
| 2. Număr personal didactic și de cercetare – total   | 14      |        |
| 2.1. Didactic  | 14      |        |
| 2.2. Cercetare   | -       |        |
| 3. Situația organizării studenților:   |         |        |
| 3.1. Numărul și mărimea scriilor de predare  | 8/4     | 30/16  |
| 3.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar  | 8/4     | 30/16  |
| 3.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice                                   | 8/4     | 30/16  |
| 3.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ  |         |        |
| - la învățământ de zi (licență+master)   | 95+43   | X      |
| 4. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea spațiilor existente | Da/Nu   | Da     |

Plecând de la cerințele uzuale privind evaluarea programelor de studiu, facultatea asigură o proporție optimă între numărul de studenți și numărul de posturi din Statul de funcțiuni respectiv numărul de cadre didactice. Astfel, la un număr de 138 de studenți și masteranzi în anul univ. 2020/2021 există un număr de 14 cadre didactice titulare, așadar un raport de 1/10.

Se intenționează o politică mai agresivă de atragere a studenților și dezvoltarea unei noi specializări.

#### Structura personalului didactic a Facultății de Științe Economice în anul universitar 2020/2021

| Explicații                               | Număr | %   |
|--|-------|-----|
| Total personal didactic, din care:       | 14    | 100 |
| - Titularizat în învățământul superior   | 14    |     |
| - Netitularizat în învățământul superior | 0     |     |
| Situația la doctorat, din care           | 14    | 100 |
| - doctori                                | 14    | 100 |
| - doctoranzi                             | -     | -   |
| - fără doctorat                          | -     | -   |
| Situația pe grade didactice              | 14    | 100 |
| - Profesori și conferențieri             | 4     |     |
| - Lectori, asistenți, preparatori        | 6     |     |
| - Asociați                               | 4     |     |

Se observă că toate cadrele didactice sunt titularizate în învățământul superior. În ceea ce privește situația la doctorat, toți sunt doctori, ceea ce reprezintă 100% din totalul de cadre didactice.

#### Structura posturilor didactice la Facultatea de Științe Economice în anul universitar 2020/2021

| Indicatori  | Total |     | Din care: |       |       |       |       |       |        |       |       |   |
|---|-------|-----|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|---|
|   | Nr.   | %   | Prof.     |       | Conf. |       | Lect. |       | Asist. |       | Prep. |   |
|   |       |     | Nr.       | %     | Nr.   | %     | Nr.   | %     | Nr.    | %     | Nr.   | % |
| Nr. total de posturi didactice normate  | 14    | 100 | 2         | 14,29 | 4     | 28,57 | 6     | 42,87 | 2      | 14,29 | -     | - |
| Nr. total de posturi didactice acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora)                     | 14    | 100 | 2         | 14,29 | 4     | 28,57 | 6     | 42,87 | 2      | 14,29 | -     | - |
| Nr. total de posturi de profesori și conferențieri acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora) | 6     | 100 | 2         | 33,33 | 4     | 66,67 | -     | -     | -      | -     | -     | - |

#### c. baza materială

Toate sălile sunt dotate cu mobilier adecvat, table moderne, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. Toate laboratoarele sunt dotate cu aparatură și instalații moderne necesare desfășurării în bune condiții a procesului didactic și de cercetare.

În vederea identificării corespunzătoare a bazei materiale și în vederea valorificării ei cu maximă eficiență au fost inventariate bunurile se regăsesc faptic în Facultatea de Științe Economice, respectiv etajul IV al imobilului din str. Lascăr Catargiu nr. 4-6 Timișoara (inventarul întocmit va fi prezentat în anexa)

Aparatură tehnică relevantă:

- tabla magnetică (401- 1 buc, 402 - 2 buc, 403 -2 buc, 404 – 2 buc, 405 – 2 buc);
- tablă interactivă Epson (402 - 1 buc, 404 – 1 buc);
- minitablă magnetică (405 - 1 buc);
- televizor LCD LG (404 – 1 buc)
- imprimantă HP P1005 (405 -1 buc, decanat - 1 buc)
- scanner HPG 2410 (405 – 1 buc)
- wireless Edimax (405 - 1 buc.)
- wireless TP-Link (408 - 2buc., 405 - 2buc.)
- wireless Repotec (408 – 1 buc.)
- aparat aer condiționat Henson cu telecomandă (408 – 1 buc.)
- multifuncțională HP 1132 (sala prof. - 1 buc)
- videoproiector (401 – 1 buc, 403 – 1 buc, 408 – 1 buc)
- ecran proiecție videoproiector (405 – 1 buc);
- swich (405 – 1 buc);
- imprimata HP LaserJet Pro 200 (decanat 1 buc)
- imprimantă Lexmark E260D (decanat - 2 buc)
- scanner Benq5560B (decanat – 1 buc.)
- sistem audio Sony (decanat – 1 buc)
- aer condiționat Samsung (401 – 1 buc., decanat – 1 buc, secretariat - 1buc.)
- imprimantă HP 1020 (secretariat – 1 buc)
- imprimantă HP 1220C (secretariat – 1 buc)
- copiator CannonPCD340 (secretariat – 1 buc)
- copiator Cannon A3 (secretariat – 1 buc)
- tocător documente (secretariat - 1 buc)
- router Link-Sis (secretariat – 1 buc)
- server Zyxel Nextra (secretariat -1 buc.)

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are în patrimoniul său o bibliotecă centrală, și un centru de editare care stau la dispoziția studenților și a cadrelor didactice. Misiunea acesteia este cea de a oferi utilizatorilor săi, cadre didactice și studenți, o informație de calitate și cât mai nouă, printr-o achiziție ritmică și de ultimă oră, de carte și presă.

Activitatea Bibliotecii este informatizată, catalogul electronic cuprinde întreaga ofertă de publicații disponibile și poate fi consultat din Bibliotecă, în sălile de lectură sau pe internet.

Biblioteca pune la dispoziția studenților cursuri și alte materiale de studiu în format electronic, specifice disciplinelor de studiu.

Biblioteca dispune de o suprafață de 200 mp cu săli de studiu și oferă atât cadrelor didactice , cât și studenților UTT abonamente la jurnale prin Protocolul de colaborare nr. 235/11.11.2020 cu Biblioteca Centrală Universitară ”Eugen Todoran” din Timișoara.

La nivelul universității există un plan de dezvoltare și de investiții pentru diversificarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice care este aprobat anual de Senat. Facultatea are definită o politică de investiții, la fiecare 5 ani procedându-se la reînnoirea câte unui laborator cu tehnică de calcul. Pentru Facultatea de Științe Economice, biblioteca UTT are abonamente la următoarele reviste/publicații/site-uri:

1. Audit financiar
2. The Economist
3. Anuarul Statistic al României
4. Tribuna Economică
5. Colecție Cărți de specialitate Tribuna Economică

Reviste/publicații se regăsesc la biblioteca Universității Tibiscus, fiind disponibile atât cadrelor didactice cât și studenților și oferă informații actuale cu privire la problematica economică, iar site-ul Legis se



poate accesa pe bază de user și parolă, iar cărții, manuale în domeniul disciplinelor de la Facultatea de Științe Economice sunt în număr de 480.

În cadrul facultății s-a instituit un sistem prin care s-a îmbogățit fondul de carte al fiecărui cadru didactic, funcționând în acest sens un schimb permanent între cadrele didactice.

Biblioteca Facultății de Științe Economice pune la dispoziția studenților cursuri în format electronic, specifice disciplinelor de studiu, precum și cărți, reviste, manuale de specialitate conform fondului de carte.

Facultatea de Științe Economice are și bibliotecă proprie, care cuprinde 709 titluri: prezentate în tabelul următor.

| Nr. crt. | Explicație                                     | NR. TITLURI |
|----------|--|-------------|
| 1        | DOMENIUL CONTABILITATE                         | 140         |
| 2        | DOMENIUL MANAGEMENT                            | 68          |
| 3        | DOMENIUL ECONOMIE                              | 124         |
| 4        | DOMENIUL FINANȚE-FISCALITATE, BĂNCI, ASIGURĂRI | 38          |
| 5        | DOMENIUL INFORMATICĂ                           | 38          |
| 6        | DOMENIUL MATEMATICĂ                            | 12          |
| 7        | DOMENIUL MARKETING                             | 38          |
| 8        | DOMENIUL DREPT                                 | 6           |
| 9        | RAPOARTE, REVISTE                              | 56          |
| 10       | Note de curs pentru uzul studenților – cu ISBN | 189         |
|          | <b>TOTAL</b>                                   | <b>709</b>  |

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

Valoarea taxei de școlarizare pe forme de învățământ și ani de studiu este următoarea:

Forma de învățământ ZI (CIG)

|               |          |
|---------------|----------|
| Anul I        | 3400 lei |
| Anul II + III | 3700 lei |

Forma de învățământ Master

|             |           |
|-------------|-----------|
| Anul I + II | 3.800 lei |
|-------------|-----------|

În Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Senatul a aprobat *Regulamentul de acordare a facilităților privind taxele anuale de școlarizare a studenților*. Conform acestui regulament, bursele se acordă prin reducerea taxei de școlarizare a studentului căruia i se acordă această facilitate, astfel:

a. Copiii de revoluționari (cu certificat de urmaș-erou-martir) - reducere 25% pentru 2 studenți/facultate;

b. Studenții membri ai Senatului Universității „Tibiscus” din Timișoara – 15 % reducere, dacă participă la cel puțin 50% din ședințele Senatului;

c. Studenții care aduc instituției contracte, proiecte, parteneriate pentru dezvoltare instituțională – 10%;

d. Studenților cu cea mai mare medie din an (minimum 9,00 un student pe specializare) beneficiază de o reducere de 10% din taxa anului următor; în anul terminal reducerea se aplică la taxa pentru examenul de licență;

e. Studenților ai căror părinți sunt pensionari, șomeri sau au venituri mici, li se poate aproba plata taxei eșalonat, fără penalizări, dar depășirea a două luni în care nu s-a efectuat nici o plată, atrage după sine plata penalizărilor regulamentare.

Acordarea reducerilor se face pe bază de cerere personală, adresată decanului facultății și înregistrată în perioada 01.10 - 31.10. În perioada 01.11 - 10.11. cererile sunt analizate și aprobate de Rectorul universității.

În anul universitar 2020 - 2021 Senatul a aprobat ca un număr de 1 masterand ai Facultății de Științe Economice să beneficieze de facilități financiare, în sensul reducerii taxei de școlarizare cu 25%.

## B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.

Facultatea de Științe Economice are o politică transparentă a admiterii studenților. Admiterea studenților respectă principiul nediscriminării și nu ține cont de considerente de ordin religios, sex, etnie etc., selectarea studenților având la bază exclusiv competențele acestora. Procedurile de admitere ale studenților sunt făcute publice cu 6 luni înainte de aplicare prin:

- distribuirea de materiale de prezentare (afișe, pliante);
- site-ul universității și al facultății;
- publicitate în mass-media (ziare, reviste, radio, TV, portaluri web).

Informațiile făcute publice se referă la:

- domeniul fundamental, domeniul de specializare;
- forma de învățământ;
- durata studiilor;
- condiții de admitere;
- conducere academică;
- plan de învățământ;
- competențele obținute;
- prezentarea cadrelor didactice și a lucrărilor științifice elaborate de către acestea;
- oportunitățile și facilitățile oferite de facultate (burse, reduceri de taxe).

În conformitate cu prevederile Legii Învățământului nr. 1/2011, admiterea în instituțiile de învățământ superior acreditat se face prin concurs. Potrivit principiului autonomiei universitare, metodologia de organizare a admiterii este de competența Senatului Universității. În acest sens a fost elaborat *Regulamentul privind organizarea admiterii în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara*.

Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, specializări și programe de studii în conformitate cu legislația în vigoare.

Pentru ciclul de studii universitare de masterat, admiterea se organizează în domeniile de studii masterale acreditate, la programele de studii legal înființate, din cadrul Universității „Tibiscus”, în conformitate cu legislația în vigoare

La toate specializările facultății s-a utilizat aceeași metodologie de admitere.

Admiterea este reprezentată de media examenului de bacalaureat. Aceasta se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de la bacalaureat și în limita cifrei de școlarizare la fiecare specializare. Pentru candidații cu medii egale ce concurează pentru ultimul loc, departajarea se va face printr-un test de competență digitală, a cărui tematică și bibliografie vor fi disponibile la secretariatul facultății.

Înscrierile candidaților se fac la secretariat în perioadele prevăzute în metodologia proprie, pentru cele două sesiuni de admitere. De asemenea, pe perioada înscrierilor, Facultatea de Științe Economice asigură, printr-un program prestabilit, prezența a cel puțin un cadru didactic universitar care să ofere informații viitorilor studenți. Această activitate se încadrează în politica centrată pe student a cadrelor universitare din Facultatea de Științe Economice. Admiterea se face prin concurs de dosare, în ordinea mediei de la examenul de bacalaureat. Există facilități la admitere: reducere 50% la taxa de înscriere pentru copiii cadrelor didactice.

În tabelul următor este prezentată situația studenților admiși în perioada 2002-2019, pe anii universitari, în cadrul specializării **Contabilitate și Informatică de Gestione**

9. Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.

Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după trei ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea celor trei ani de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei calificări superioare.

Planul de învățământ este organizat pe ani de studiu, pe discipline obligatorii/opționale/facultative, pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare; ponderile acestora corespund normativelor ARACIS. Creditele sunt exprimate funcție de timpul necesar parcurgerii disciplinei. Există fișele disciplinelor și acestea conțin competențele obținute de student la încheierea disciplinei și modalitatea de examinare.

Pentru studiile de licență, numărul de credite stabilite pentru fiecare an de studiu corespunde unui număr de 60 de credite. Acest număr de credite pe an, respectiv 180 credite pentru toți anii de studiu, rezultă din discipline obligatorii și opționale. Celelalte discipline parcurse se creditează separat.



**Situația statistică privind numărul de studenți înscriși pe ani universitari în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestiune**

| <i>An univ.</i> | Anul I | Anul II | Anul III | Anul IV | Total |
|-----------------|--------|---------|----------|---------|-------|
| 2002/2003       | 162    | 14      | 35       | 74      | 285   |
| 2003/2004       | 74     | 116     | 32       | 109     | 331   |
| 2004/2005       | 194    | 83      | 109      | 71      | 457   |
| 2005/2006       | 51     | 134     | 77       | 118     | 380   |
| 2006/2007       | 54     | 34      | 152      | 81      | 321   |
| 2007/2008       | 64     | 31      | 38       | 138     | 271   |
| 2008/2009       | 47     | 32      | 34       | -       | 113   |
| 2009/2010       | 47     | 20      | 24       | -       | 91    |
| 2010/2011       | 35     | 25      | 26       | -       | 86    |
| 2011/2012       | 24     | 52      | 39       | -       | 112   |
| 2012/2013       | 16     | 19      | 48       | -       | 83    |
| 2013-2014       | -      | 12      | 22       | -       | 34    |
| 2019-2020       | 34     | 21      | 15       | -       | 70    |
| 2015-2016       | 17     | 27      | 20       | -       | 64    |
| 2016-2017       | 50     | 39      | 49       | -       | 138   |
| 2018-2019       | -      | 40      | 32       | -       | 72    |
| 2019-2020       | 50     | -       | 47       | -       | 97    |
| 2020-2021       | 50     | 45      | -        | -       | 95    |

Pentru studiile de master, numărul de credite stabilite pentru fiecare an de studiu corespunde unui număr de 60 de credite. Acest număr de credite pe an, respectiv 120 credite pentru toți anii de studiu, rezultă din discipline obligatorii.

Disciplinele opționale sunt introduse în plan începând cu semestrul al III-lea, fiecare student are posibilitatea de a opta pentru aceste discipline (în semestrul 2 – pentru cele din semestrul 3 și 4, în semestrul 4 pentru cele din semestrul 5 și 6). Disciplinele facultative sunt introduse în planurile de învățământ începând cu semestrul I.

**Structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor impuse se asigurarea pregătirii în cadrul Specializării: Contabilitate și Informatică de Gestiune – planuri de învățământ 2020 - 2023 (pt studenții din anul I)**

| Tip disciplinae de studiu | Număr ore    | Pondere discipline de studiu | Standard ARACIS (min/max %)   |
|---------------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| Discipline obligatorii    | 1.855        | 83,82%                       | 80 – 90                       |
| Discipline opționale      | 358          | 16,18%                       | 10 – 20                       |
| <b>Total</b>              | <b>2.213</b> | <b>100,00%</b>               | 100                           |
| Discipline facultative    | 120          | 5,14%                        | Suplimentar acestei structuri |
| <b>TOTAL</b>              | <b>2.133</b> | <b>100+5,14</b>              |                               |

| Tip discipline de studiu                           | Număr ore    | Pondere discipline de studiu | Standard ARACIS (min/max %) |
|--|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Discipline fundamentale                            | 616          | 27,84%                       | 25-30%                      |
| Discipline de specialitate/din domeniu             | 1.350        | 61,00%                       | 60-70%                      |
| din care: Elaborarea lucrării de licență           | 60           | 4,44%                        | min 3%                      |
| Discipline complementare                           | 122          | 5,51%                        | 5-10%                       |
| Discipline Relevante (la dispoziția Universității) | 125          | 5,65%                        | 0-15%                       |
| <b>Total discipline</b>                            | <b>2.213</b> | <b>100</b>                   |                             |



**Structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor de studiu în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestiune – planuri de învățământ 2019-2022 (pt studenții din anul 2)**

| Tip discipline de studiu | Număr ore    | Pondere discipline de studiu | Standard ARACIS (min/max %)   |
|--------------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| Discipline obligatorii   | 1.855        | 83,82%                       | 80 – 90                       |
| Discipline opționale     | 358          | 16,18%                       | 10 – 20                       |
| <b>Total</b>             | <b>2.213</b> | <b>100,00%</b>               | 100                           |
| Discipline facultative   | 120          | 5,14%                        | Suplimentar acestei structuri |
|                          | 2133         | 100+5,14                     | 100%+facultative              |

| Tip discipline de studiu                           | Număr ore    | Pondere discipline de studiu | Standard ARACIS (min/max %) |
|--|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Discipline fundamentale                            | 616          | 27,84%                       | 25-30%                      |
| Discipline de specialitate/din domeniu             | 1.350        | 61,00%                       | 60-70%                      |
| din care: Elaborarea lucrării de licență           | 60           | 4,44%                        | min 3%                      |
| Discipline complementare                           | 122          | 5,51%                        | 5-10%                       |
| Discipline Relevante (la dispoziția Universității) | 125          | 5,65%                        | 0-15%                       |
| <b>Total discipline</b>                            | <b>2.213</b> | <b>100</b>                   |                             |

Conform sistemului creditelor transferabile unitatea de bază a planului de învățământ este disciplina cu durata de un semestru. Notarea se face semestrial, chiar dacă disciplina se studiază pe durata mai multor semestre. Fiecărei discipline i se alocă un anumit număr de credite, astfel că finalizarea studiilor se face cu acumularea unui număr de credite prevăzut în planurile de învățământ. Structura planului de învățământ este echilibrată din punct de vedere al raportului dintre pregătirea fundamentală, pregătirea de specialitate și cea complementară.

Pe parcursul fiecărui semestru, se îmbină activitățile de predare cu cele de seminar și cu lucrări practice. Astfel, planul de învățământ prevede un număr de 22–26 ore de activitate didactică pe săptămână (inclusiv disciplinele facultative), pe tot parcursul celor 6 semestre de studiu.

*10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.*

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate și protocoalelor încheiate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa și SUA. De asemenea, au avut loc consultări cu firme din domeniul economic, relevante pe piața muncii. Mărturie a modului just de elaborare a planurilor noastre de studiu stă calitatea absolvenților noștri și posturile înalt calificate în care aceștia activează, precum și aprecierea de care se bucură în țară și peste hotare.

Planurile de învățământ sunt revizuite periodic de grupurile de analiză, acestea venind cu propuneri de modificare în funcție de noutățile apărute în diverse domenii de interes și în funcție de cerințele mediului de afaceri. Conform legislației actuale planurile de învățământ nu se pot modifica în timp real întrucât există o interdicție în acest sens, un plan de învățământ pentru o specializare trebuie menținut cel puțin un ciclu. De asemenea, modalitatea de înființare de noi specializări urmează un curs anevoios ce durează cel puțin un an.

*11. Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.*

Apreciem că pentru ultimii trei ani procentul în care absolvenții facultății au fost angajați sau avansați în locuri de muncă corespunzătoare cu pregătirea economică este peste 75%, grad calculat pe baza informațiilor proprii ale Facultății de Științe Economice și a informațiilor existente la Centrul de Consiliere și Orientare în Cariera din cadrul Universității. S-a făcut această apreciere avându-se în vedere următoarele considerente: la eliberarea diplomelor de licență s-a notat locul de muncă și funcția fiecărui absolvent; studenții de la zi angajați; absolvenții care au urmat un masterat în cadrul facultății.

Principalii angajatori identificați de noi pot fi grupați astfel:



- bănci comerciale;
- instituții publice;
- firme private.

O mare parte dintre absolvenți își continuă studiile de master în cadrul specializărilor din cadrul facultății sau la alte universități.

Din informațiile disponibile rezultă că în anul universitar 2019 - 2020 din totalul de 40 de absolvenți licențiați: 7 au continuat studiile masterale în cadrul Universității Tibiscus - Facultatea de Științe Economice, reprezentând o pondere de 17,50%.

*12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.*

În cadrul Facultății de Științe Economice există colective de analiză pe grupuri de discipline, colective ce au în vedere metodologiile de predare. De asemenea, au existat dezbateri pe astfel de teme în ședințele de departament.

S-a redus gradual clasică metodă de predare (profesorul dictează - studentul scrie), în prezent fiind abordate metode moderne, tehnica existentă în Facultatea de Științe Economice permițând acest lucru.

Predarea se face folosind laptop și videoproiector iar prezentările PowerPoint ale cursurilor sunt postate pe Intranet. Aceasta face ca studenții să nu utilizeze ora de curs pentru notițe după dictare ci pentru a discuta și aprofunda informațiile primite.

Cadrele didactice care predau cursuri au fost instruite a pune accent pe metoda interactivă de predare, prin implicarea activă a studenților, iar cadrele didactice care predau seminarii/laboratoare au fost instruite a încuraja studenții în a-și prezenta propriile spețe/studii de caz în legătură cu materia respectivă. Astfel, pe lângă metodele moderne de predare utilizate, studentul dobândește o serie de atribute precum: dobândirea unui limbaj academic de specialitate, capacitatea de interacțiune la nivel academic, capacitatea de a se adresa unui auditoriu specializat etc.

Disciplinele din planul de învățământ sunt acoperite de bibliografie oferită studenților, fie prin materiale pe suport electronic, fie încărcate pe Google Classroom, fie în format fizic, la care au avut acces studenții. În perioada pandemiei, cursurile/seminariile/laboratoarele au fost realizate în sistem online pe aplicația ZOOM, Google Meet, Webex sau alte platforme.

Un accent deosebit se pune pe disciplina Practica de specialitate, care implică tot corpul de cadre didactice, unde fiecare student își înființează în mod fictiv propria firmă, ia decizii de gestiune, management și marketing, și își conduce contabilitatea în sistem informatic. Acest mecanism instituit la Facultatea de Științe Economice pregătește în mod eficient studentul de impactul cu lumea reală a afacerilor.

El a fost consolidat prin participarea cadrelor didactice și a studenților, timp de doi ani, într-un proiect finanțat din fonduri europene POS-DRU, realizat în parteneriat cu Fundația pentru Învățământ și Cultură Ioan Slavici din Timișoara, în cadrul căruia aceștia au creat și gestionat întreprinderi virtuale.

La mai multe discipline s-a introdus testarea interactivă a studentului sub forma de test grilă cu nota stabilită de calculator.

Există o preocupare permanentă a cadrelor didactice ce vizează relația directă cu studentul. Putem vorbi chiar de o pregătire semi-personalizată a studentului în cadrul orelor de consultații săptămânale ale fiecărui cadru didactic.

Din dorința de a fi în permanență în legătură directă cu studenții și de a răspunde prompt oricăror solicitări ale acestora, la nivelul Facultății de Științe Economice s-a adoptat un program de permanență și consultanță a cadrelor didactice. Astfel, după terminarea programului secretariatului (orele 16.00) în cursul săptămânii, precum și în zilele de sâmbătă există în facultate un cadru didactic care să furnizeze informații relevante studenților.

*14. Dacă există îndrumători sau tutori de an.*

Există la fiecare an de studiu un tutore de an, de obicei aceste cadre didactice sunt tinere, bine ancorate în mediul de afaceri actual, având experiență în domeniu. Activitate de tutoriat se desfășoară avându-se la bază Regulamentul de tutoriat aprobat prin HS nr. 227/17/29.2020.

Tutorii au rolul de mediator între necesitățile studenților anului de studiu respectiv privit ca un grup și corpul de cadre didactice. Toate aspectele sesizate decanilor de ani fac obiectul dezbaterilor în cadrul ședințelor de departament și de consiliu. Pe rețelele de socializare există grupuri de discuție în care sunt integrate și cadrele didactice, care furnizează studenților/masteranzilor suport, materiale și informații utile.



15. *Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.*

La nivelul universității există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de Senatul universității, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății. La nivelul universității există și este pus în practică un plan anual al activității de cercetare, adoptat de Consiliul Științific al Senatului universității. În cadrul acestui plan sunt prevăzute puncte specifice facultății.

Cadrele didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri, vizite de studii, etc. la alte instituții de profil din țară (Universitatea de Vest Timișoara, Universitatea Politehnică din Timișoara, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, etc) și din străinătate (European Training Centre Copenhaga-Danemarca, Insol Europe Paris-Franța, Insol International Haga- Olanda, Easten European Country Committee Bratislava-Slovia, etc). Având în vedere specializările fiecărui cadru didactic, aceștia urmează cursuri de pregătire profesională continuă.

Resursele financiare dedicate special cercetării sunt prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli al universității (procent), și în mod corespunzător pe facultate, iar o cotă parte din valoarea contractelor de cercetare ale cadrelor didactice intră în acest buget. Baza materială a facultății permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacitățile cerute de activitatea de cercetare.

Obiectivele Facultății de Științe Economice în domeniul cercetării științifice sunt următoarele:

- Intensificarea activității de cercetare științifică în domeniul economic și integrarea în comunitatea social-economică regională, națională și internațională;
- Programarea cercetării în cadrul național, european și global de referință, pentru participarea la programele de cercetare științifică naționale și internaționale;
- Stimularea potențialului și capacității colectivelor de cercetare prin racordarea acestora la programe prioritare de cercetare pe plan național și internațional;
- Realizarea cercetării din fonduri proprii, din granturi câștigate prin competiție națională și internațională și din alte surse de finanțare (contracte de cercetare încheiate cu agenții economici, cu alte instituții și organizații), urmărindu-se îndeplinirea unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică;
- Valorificarea cercetării prin publicații științifice naționale și internaționale, participări la conferințe științifice de prestigiu organizate în țară și străinătate, organizarea de workshop-uri cu specialiști români și străini pentru diseminarea rezultatelor cercetării;
- Atragerea și implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare;

Cuantificarea periodică a rezultatelor cercetării reprezintă una din pârgurile prin care poate fi evaluată eficacitatea și eficiența acestei activități și prin care se pot stabili apoi oportunități de îmbunătățire.

Consiliul Facultății de Științe Economice evaluează anual activitatea de cercetare științifică a membrilor săi și răspunde cerințelor organismelor naționale și internaționale referitoare la astfel de evaluări. Evaluarea de ansamblu a cercetării științifice e face în baza unor criterii proprii iar rezultatele sunt prezentate sub formă de rapoarte generale anuale ale Facultății de Științe Economice.

Susținerea financiară a activității de cercetare poate fi asigurată prin:

- fonduri de la bugetul de stat pentru finanțarea programelor, a temelor și acțiunilor noi din Programul național de cercetare științifică și dezvoltare atribuite în sistem competitiv, precum și a altor teme de cercetare de interes național sub formă de granturi încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării, Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior, Academia Română etc.;
- contracte încheiate cu firme din țară (societăți comerciale, regii autonome, instituții, asociații etc.) sau cu ministere;
- contracte de cercetare internaționale (programe finanțate de Uniunea Europeană, de țări partenere, de instituții de cercetare, universități și firme străine);
- contracte finanțate din Fonduri structurale.

Veniturile nete obținute prin realizarea programelor de cercetare se folosesc pentru dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare, remunerarea personalului care a derulat contractul, participări științifice interne și internaționale, cărți de specialitate, taxe de serviciu, de afiliere, materiale publicitare și cheltuieli de reprezentare.

Colectivul cadrelor didactice din cadrul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității Tibiscus din Timișoara a desfășurat în anul universitar 2020 - 2021 o activitate științifică bună.

Activitatea științifică s-a materializat în participarea cadrelor didactice la o serie de manifestări științifice, din cadrul facultății și din afara ei (conferințe la nivel național și internațional), publicarea lucrărilor comunicate la aceste manifestări, colaborarea, în cadrul contractelor de cercetare științifică la realizarea obiectivelor din cadrul proiectelor, editarea de cursuri și materiale didactice.



Prin Hotărârea Senatului nr. 787/1/10.07.2008, a fost înființat *Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Economie*, a cărei denumire a devenit ulterior *Centrul de Cercetări Aplicative și Consultanță în Economie*, care funcționează în cadrul Facultății de Științe Economice, activitatea sa desfășurându-se pe colective de cercetare formate pe baza direcțiilor de cercetare: contabilitate și informatică de gestiune, economie și afaceri internaționale.

Activitatea de cercetare științifică este structurată pe o serie de domenii de mare actualitate, continuând să răspundă multiplelor probleme pe care le ridică teoria și practica economică. În consecință, în funcție de potențialul uman s-a stabilit o strategie pe termen mediu și scurt care a avut la bază în primul rând stabilirea unor direcții mari de cercetare cum ar fi:

- gestiunea administrației publice locale;
- analiza financiar contabilă a întreprinderii;
- mediul de afaceri;
- informatică economică.

Această orientare și-a găsit reflectarea și în atragerea studenților la studii pe aceste teme concretizate în foarte multe lucrări de licență dar și în lucrări susținute în cadrul sesiunilor științifice studențești care au avut loc din doi în doi ani. În anul universitar 2019-2020 a avut loc și un simpozion studențesc, în urma căruia a rezultat un volum cu lucrări ale studenților.

Facultatea de Științe Economice organizează periodic (de regulă anual) o sesiune de comunicări științifice *Societatea Cunoașterii în Spațiul Europei Unite*, ultima fiind organizată în decembrie 2020 ediția a IX-a „EFECTELE ECONOMICE, SOCIALE ȘI JURIDICE ALE PANDEMIEI de COVID-19”. Lucrările sesiunilor de comunicări sunt publicate în revista „Annals. Economic Science Series”.

Publicarea revistei „Anale. Seria Științe Economice. Timișoara” a început în anul 1994, prin preocuparea cadrelor didactice ale Facultății de Științe Economice din cadrul Universității „Tibiscus” din Timișoara. Ritmicitatea publicației este anuală, ultimul număr publicat fiind Volumul XXV/2020. Tematica revistei este cuprinsă în domeniul Științelor Economice, incluzând ca subdomenii: Economie, Management și administrarea afacerilor, Marketing, Finanțe, Bănci și asigurări, Contabilitate, Statistică și previziune economică, Relații economice internaționale și Informatică economică.

Evoluția publicației pe parcursul perioadei sale de existență s-a materializat inițial prin scrierea rezumatelor lucrărilor în limba engleză, iar începând cu anul 2007 toate articolele cuprinse în publicație sunt scrise în limba engleză. Standardele de calitate ale publicației au fost ridicate odată cu realizarea de recenzii a lucrărilor de către profesori universitari din cadrul instituției emitente, dar și din alte universități din țară și străinătate.

Revista a fost supusă unei evaluări de către AEA (American Economic Association) și a fost acceptată, începând cu anul 2007, includerea acesteia în trei baze de date internaționale electronice JEL (Journal of Economic Literature): JEL on CD, e-JEL și EconLit.

Începând cu numărul XIII/2007 revista este complet indexată în baza de date CEEOL (Central and Eastern European On Line Library).

Rezultatele cercetărilor realizate până în prezent la nivelul facultății s-au valorificat prin publicații didactice (cursuri, monografii, îndrumătoare de laborator), publicații științifice (periodicul „Anale. Seria Științe Economice. Timișoara” care a fost cotate în categoria B+ de către CNCSIS, indexată în baze de date internaționale și centralizatoare de rezumate: CEEOL, JEL on CD, e-JEL, EconLit, RePEc, EBSCO, DOAJ), volume special dedicate unor manifestări științifice cu impact național sau internațional (a se vedea liste de lucrări ale cadrelor didactice).

Rezultatele cercetării sunt criteriile luate în calcul la evaluarea anuală a cadrului didactic și la avansarea în grad didactic.

Începând cu anul 2020, FSE a început colaborarea cu BNR în proiectul „BNR - ZILELE PORȚILOR DESCHISE PENTRU STUDENȚII ECONOMIȘTI”.

Ținând cont de contextual sanitar actual, au fost organizate în ultimii 2 ani, online, o serie de workshop-uri în domeniul economie/contabilitate, cu teme de interes actual, moderate/organizate de către cadrele didactice ale FSE.

În anul universitar 2020 - 2021 sinteza participării la activități academice este următoarea:

- 1 articol publicat în reviste cotate ISI;
- 16 articole publicate în Reviste românești recunoscute CNCS (cat.B)
- 5 Cărți publicate la edituri naționale
- 1 Cărți publicate la edituri internaționale
- 16 articole publicate în Reviste, buletine ale Universității (Indexate BDI)



- 4 articole publicate în Reviste, buletine ale Universității (altele)
- 7 Citări nominale în publicații de specialitate și cronici în presa scrisă

Începând cu 2019, cadrele didactice ale FSE împreună cu studenții și absolvenții au scris lucrări științifice pentru *Simpozionul Științific Studentesc care au fost publicate în revista studentească (Anexa 10.12 Revistă studentească), (Revista studentească Creative Apps - <https://www.creativeapps.ro/>)*, respectiv:

- Sesiunea de comunicări științifice, 14 mai 2019, organizată de FCIA din UTT, în parteneriat cu facultățile din cadrul UTT, iar lucrările selectate ale studenților au fost publicate în Revista Creative APPS, nr. 1 / [https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps\\_01/](https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps_01/)
- Conferința Națională Studentească, 12.nov.2020, organizată de FCIA din UTT, în parteneriat cu facultățile din cadrul UTT, lucrările selectate ale studenților fiind publicate în Revista Creative APPS, Revistă studentească de cercetare în informatică multidisciplinară, Anul 2020, nr. 2 / [https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps\\_02/](https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps_02/)
- Revista studentească de cercetare în informatică multidisciplinară. Anul 2021. Nr. 3 de FCIA din UTT, în parteneriat cu facultățile din cadrul UTT, găsește online la adresa [https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps\\_03/](https://journal.creativeapps.ro/CreativeApps_03/)

**Centrul de cercetări aplicative și consultanță în economie**, din cadrul Facultății de Științe Economice a organizat în anul 2020 - 2021 o serie de activități cu participarea cadrelor didactice și a studenților. În această perioadă membrii Centrului CCECA au participat la mai multe întâlniri cu rol informal cu privire la mecanismul accesării fondurilor naționale și europene prin programele PNII, POS CCE, POS DRU, POS Mediu.

*16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.*

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este supus spre analiză de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare, supus avizării Consiliului de administrație și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate. Bugetul previzionat pe anul 2020 - 2021 precum și execuția bugetară sunt la contabilitate.

Contabilitatea este informatizată la nivelul compartimentului specializat (serviciu contabilitate) din cadrul Universității Tibiscus. La nivelul facultății în baza unui program propriu elaborat de profesorii de specialitate este organizată evidența tehnic operativă care vizează veniturile pe tipuri (proveniență) și cheltuielile de natură salarială dar fără evidențierea contribuțiilor legale.

Execuția bugetară rezultată din evidența operativă menționată mai sus este prezentată doar în Consiliul profesoral al facultății, în cadrul Departamentului facultății și în Senatul universității, fără a fi o informație de utilitate publică și cu acces pentru cei interesați.

### **C. Domeniul: Managementul Calității**

*17. Dacă facultatea are o Comisie a Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.*

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 5 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 2 cadre didactice și un student. Această Comisie își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității. Facultatea respectă reglementările legale în vigoare și pe cele concepute pentru uz intern. Atribuțiile Comisiei Calității sunt:

- să monitorizeze și să evalueze periodic calitatea programelor și a activităților din cadrul facultății;
- să contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității în facultate, atât la nivelul personalului academic, cât și a studenților și să asigure consolidarea acesteia;
- să asigure feedback-ul din partea studenților;
- să asigure feedback-ul din partea personalului didactic.



18. *Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.*

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un Plan de activitate al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității. În acest sens sunt urmărite: autoevaluarea a ceea ce s-a făcut la nivelul respectiv –individual, catedră– în perioada de analiză considerată, cu identificarea punctelor forte, a punctelor slabe și elaborarea explicită de măsuri de corectare a neajunsurilor; dezbaterea rezultatelor evaluărilor cu cei implicați la nivelul respectiv și adoptarea de măsuri în consecință; etalarea avantajelor proprii în competițiile în care instituțiile universitare sunt angajate.

19. *Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.*

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

Planul strategic al Universității „Tibiscus” se bazează pe dezvoltarea specializărilor existente, pe continuarea compatibilizării curriculare cu specializările similare din mediul academic euroatlantic, pe creșterea ponderii componentelor predate în limbi de circulație internațională și prin asigurarea unei experiențe practice pentru studenți, prin contactul direct cu instituțiile europene și naționale de integrare.

Planul operațional pe anul universitar în curs vizează restructurarea sistemelor de licență în conformitate cu noile cerințe Bologna. Planurile sunt asociate cu evaluări anuale ale fiecărui program de studii universitare de nivel licență. Aceste evaluări sunt realizate anual de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Programul de studii este evaluat și adaptat anual de către Consiliul Facultății.

20. *Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.*

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Toate hotărârile Senatului care vizează activitatea de învățământ sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice în cadrul ședințelor de departament. Regulamentul este afișat la avizierele universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt aduse la cunoștința studenților admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului, document care este furnizat în mod gratuit studenților.

21. *Dacă procedeele de examinare și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.*

Fișele disciplinelor conțin clar exprimată tehnica de examinare, iar la fiecare examen/colocviu, cadrul didactic titular de curs este însoțit de asistentul la orele de seminar/laborator sau alt cadru didactic de specialitate.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei care este postată pe Intranetul facultății, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

Criteriile de evaluare a studenților sunt prezentate de către fiecare cadru didactic la începutul semestrului. Evaluarea studenților pentru activitățile de curs și seminar se realizează prin considerarea următoarelor aspecte:

1) rezultatele de pe parcursul semestrului, care dețin o pondere din nota finală:

- proiecte individuale sau de grup, care urmăresc capacitatea studenților de a aplica cunoștințele în situații cu caracter aplicativ;
- susținerea unor referate bazate pe bibliografia cursului, din care să reiasă perspectiva studentului asupra subiectului discutat, cât și capacitatea de argumentare pe marginea respectivului subiect;
- prezentări ale unor materiale legate de tematica cursului, care recurg la capacitatea de sintetizare și analiză a informațiilor, cât și la capacitatea de a susține oral, într-o manieră comprehensivă a materialului.

2) nota examenului final, care poate reprezenta diferența de pondere din nota finală.



Aceste evaluări oferă o imagine asupra nivelului de cunoștințe al studenților, dar și asupra formării unor abilități și deprinderi practice vizate de Program. În același timp, este evitată o evaluare de timp sumativ, punctiformă, care nu vizează modul în care studentul își dezvoltă anumite abilități.

Studenții sunt implicați în procesul de învățământ, în elaborarea unor proiecte de lucru în echipă, în elaborarea de lucrări de evaluare pe parcurs prin încărcarea temelor în aplicația Google Classroom, prezentare oral în aplicația ZOOM, MEET, SOCRATIVE sau se pot trimite pe email.

*22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).*

Anual, la nivelul universității se realizează evaluarea personalului de către conducerea fiecărei facultăți. Personalul didactic, în funcție de gradul didactic, este evaluat printr-un instrument standard multicriterial de evaluare, în care se ponderează următoarele dimensiuni de evaluare: elaborarea de materiale didactice, cercetarea științifică, activitatea cu studenții, recunoașterea națională, recunoașterea internațională, activitatea în comunitatea academică și participarea la dezvoltarea instituțională. Pentru promovarea personalului didactic se ține cont de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți. De asemenea, s-a realizat și autoevaluarea activității didactice pe următoarele dimensiuni: pregătirea și organizarea cursului, conținutul științific al cursului, abilitățile de comunicare, relațiile cu studenții, procedura și criteriile de evaluare, utilitatea și relevanța cursului.

Autoevaluarea făcându-se pe baza aceluiași chestionar, directorul de departament face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia, împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

Este în curs evaluarea catedrelor și a cadrelor didactice din punctul de vedere al performanțelor științifice în activitatea de cercetare.

*23. Disponibilitatea resurselor de învățare.*

Pentru a răspunde standardelor și criteriilor de evaluare a studenților, Facultatea de Științe Economice pune la dispoziție o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video - videoproiectoare; de asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice dotate cu computere, laptop-uri pentru a veni în sprijinul studenților. Scopul lor este acela de a susține activitatea de predare, cercetarea la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de licență.

Biblioteca universității (prezentată în detaliu la punctul 6) împreună cu biblioteca Facultății de Științe Economice dispune de un fond de carte propriu conținând lucrări ale cadrelor didactice proprii sau asociate, cât și titluri apărute în edituri din țară sau străinătate. Cea mai mare parte a acestora este prezentată tipărit, dar sunt disponibile și pe CD/DVD. Împrumutul acestora este asigurat gratuit pentru cadrele didactice și studenții universității. De asemenea, abonamentele la reviste/publicații de specialitate din țară și străinătate asigură conectarea în timp real la noutățile și problematica cu care se confruntă mediul economic. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget. Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate.

La toate disciplinele din Planul de învățământ este asigurat suportul de curs și de seminar/laborator (cărți, CD/DVD).

În perioada pandemiei, cursurile/seminariile/laboratoarele au fost realizate în sistem online pe aplicația ZOOM, Google Meet, Webex sau alte platforme, astfel că realizarea listelor de prezență s-a făcut prin screenshot-uri, chat etc.

*24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.*

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității.

În perioada 2016-2018, studenții Facultății de Științe Economice au fost implicați în mobilități ERASMUS.

*25. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.*

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații, deosebit de importante pentru studenții mai slab pregătiți. De asemenea, în afara orelor de consultații, cultura



de comunicații existentă în facultatea noastră încurajează interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți. Studenții cu dificultăți de învățare pot participa de mai multe ori la aceeași ședință de laborator, sunt încurajați să participe la consultații sau la recuperări.

La nivel de FSE există pentru fiecare an universitar un îndrumător de an denumit tutore, ce își desfășoară activitatea specifică pe baza unui Regulament, aprobat prin HS nr. 227/17/29/09/2020, care se întâlnește periodic cu studenții face – to - face sau online.

Accesul în sistem informatic la toate datele relevante dar și date suplimentare aferente materiilor predate a condus în timp la reducerea, iar în prezent absența studenților slab pregătiți din punct de vedere al receptării informațiilor. În mod cert, Facultatea de Științe Economice deține mecanisme performante și moderne pentru a asigura accesul la informație, acestea fiind completate de disponibilitatea cadrelor didactice de a oferi suport material și logistic studenților. În aceste condiții existența unor studenți cu performanțe reduse rezidă din lipsa acestora de interes în aprofundarea informațiilor oferite.

*26. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.*

Cercul de cercetare științifică studentescă din cadrul facultății, sub coordonarea membrilor Comisiei Calității a facultății, a elaborat o aplicație informatică de evaluare on-line a calității cadrelor didactice și programelor de studiu. Rezultatele acesteia sunt păstrate într-o bază de date care permite analizarea rezultatelor și a evoluției calității în universitate, facultate respectiv pe cadru didactic.

*27. Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, etc.*

Facultatea de Științe Economice furnizează informații studenților și oricăror categorii de persoane interesate de date actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Informațiile necesare sunt oferite prin intermediul punctelor de afișaj ale facultății, publicitate în mass-media (ziare și reviste, publicitate TV), pe site-ul facultății. Informațiile sunt revizuite și actualizate periodic pentru a asigura transparența și raportarea la politicile de transparență ale universităților și facultăților din Spațiul European al Învățământului Superior.

Există creat pe site-ul universității un forum de discuții, unde solicitanții pot obține orice informații de care au nevoie.

*28. Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice (afișare sau publicare).*

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 5 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 2 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

**ÎNTOCMIT,**  
COMISIA CALITĂȚII - FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Responsabil: Lect. univ. dr. Dragotă Violeta Gianina

Membru: Conf. univ. dr. Nagy Cristina Mihaela

Membru: Stud. Glăvan Darius Alecu