

Nr. 289/4 din 27.10.2021

VĂZUT,

Decan,
Conf. univ. dr. Cristina Mihaela Jagu



**RAPORT ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU ANUL 2020/2021
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestiune**

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.

Consiliul Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate activitățile inițiate. La nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 2 cadre didactice și un student. Acestea activează în baza unui Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei la nivel de universitate.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

Comisia Calității are printre atribuții evaluarea internă periodică a activității cadrelor didactice. Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite, discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul departamentului, dar și prezentate în cadrul ședințelor operative cu toate cadrele, fiind actualizate ori de câte ori este nevoie.

4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

Facultatea respectă și aplică legislația din domeniu, dar are și mecanisme de evaluare periodică pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia limitată de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis până în prezent aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată bazată pe performanțele academice, premiarea la sfârșit de an, susținerea financiară a cadrelor didactice în vederea participării la conferințe și simpozioane etc.).

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Conform anexei la Legea 484/2002 privind înființarea Universității Tibiscus din Timișoara, Universitatea deține în proprietate bunuri imobile și mobile necesare pentru desfășurarea activității de învățământ.

Facultatea de Științe Economice dispune spre folosință de următoarele spații:

- Imobil (proprietatea Universității Tibiscus din Timișoara) din Timișoara, str. Lascăr Catargiu nr. 6, etaj IV. La etajul IV al imobilului (imobil care la etajele I, II, III deservește alte facultăți ale Universității Tibiscus) se regăsesc 6 săli pentru desfășurarea activităților de învățământ cursuri, seminarii, laboratoare, 1 sală birouri (decanat) destinată conducerii Facultății de Științe Economice, 1 sală destinată Centrului de cercetare și este folosită și ca sală profesorală, 1 sală secretariat, 1 oficiu, 2 grupuri sanitare. Suprafața desfășurată este de aproximativ 415 mp, în care activitatea se desfășoară în mod permanent conform orarelor de învățământ.
- Sala Europa, Sala Timiș, Sala Bega din Timișoara, B-dul Eroilor de la Tisa nr.22 (spații ce pot fi închiriate în baza unui contract cadru existent încheiat cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara) prin care se asigură săli de capacitate mai mare pentru desfășurarea orelor de curs (cu serii de 60 - 100 de studenți), conferințe, deschiderea și închiderea anului universitar etc.

Dotarea sălilor cu echipamente tehnice de învățare și comunicare se prezintă ca în situația de mai jos:

SĂLI	SUPRAFAȚĂ	LOCURI	DOTĂRI
401	40 mp	34	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil -1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster – 1buc
402	40 mp	34	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil -1 buc ➤ Tablă interactivă Epson- smartboard -1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc
403	40 mp	34	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc
404	40 mp	34	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Tablă interactivă Epson-smartboard – 1 buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc ➤ TV LCD - 1 buc
405	40 mp	25	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Laptop – 6 buc ➤ Stații de lucru – 14 buc ➤ Imprimante – 1 buc ➤ Scanner – 1 buc ➤ Minitablă magnetică Forster – 1buc ➤ Tablă magnetică Forster -2 buc ➤ Ecran proiecție videoproiector – 1 buc ➤ Swich – 1buc
408	40 mp	25	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop portabil - 1 buc ➤ Videoproiector portabil - 1 buc ➤ Laptop – 6 buc ➤ Stații de lucru – 9 buc

*(cele 12 laptopuri achiziționate în 2020 și 2 videoproiectoare portabile aferente sălilor 401, 403, 405,408 se depozitează în sala profesorală)

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Suprafață m ²	Nr.locuri	m ² /loc	Nume ric	Supra față	Nr.locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	6				-	-	-	
din care:								
1.1. Săli de curs	2	40	34		-	-	-	-
1.2. Săli de seminar	2	40	34		-			